

Z A R Z Ä D Z E N I E Nr 51/04  
Wójt Gminy Śniadowo  
z dnia 06. grudnia 2004 roku

W sprawie ustalenia stawek czynszu na rok 2005 dla lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Na podstawie art.7,8 i 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów , mieszkaniowym zasobie gmin i o zmianie Kodeksu Cywilnego ( Dz. U. nr 71, poz. 733) Wójt Gminy Śniadowo ustala:

§ 1

Stawkę czynszu w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy na rok 2005 w wysokości **1,01 zł.** za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego.

§ 2

Z uwagi na ogólny stan techniczny budynków odstępuje się od uwzględnienia czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową .

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie pełnego miesiąca kalendarzowego , po uprzednim ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

  
WÓJT  
mgr inż. Lech Marek Szablowski

Załącznik do Zarządzenia Nr 51/04  
Wójta Gminy Śniadowo  
z dnia 06.12.2004 r.

Wyliczenie czynszu miesięcznego na rok 2005 na przykładzie lokalu mieszkalnego przy ulicy Rynek 1 w Śniadowie o powierzchni użytkowej 24,1 m<sup>2</sup>:

1. Wartość odtworzeniowa 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej w IV kwartale 2004 roku dla powiatu łomżyńskiego wynosi 1868,00 ( Obwieszczenie Nr 2/04 Wojewody Podlaskiego z dnia 20 września 2004 roku w sprawie ogłoszenia wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych).
2. Wartość odtworzeniowa lokalu mieszkalnego przy ulicy Rynek 1 w Śniadowie o powierzchni 24,1 m<sup>2</sup> stanowi:

$$24,1 \text{ m}^2 * 1868,00 \text{ zł.} = 45.018,80 \text{ zł.}$$

$$1\% = 450,19 \text{ zł.}$$

3. Roczny czynsz za 2004 r. tego lokalu wynosi :

$$24,1 \text{ m}^2 * 0,84 \text{ zł.} * 12 \text{ m-cy} = 242,93 \text{ zł.}$$

i jest poniżej 1 % wartości odtworzeniowej .

4. Stosownie do art. 9, ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów , mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego w 2005 roku czynsz może wzrosnąć do 50 % , jeżeli roczna wysokość czynszu w roku 2004 nie przekracza 1 % wartości odtworzeniowej .
5. Zasadnym jest podwyższenie czynszu na rok 2005 o 20 % , który będzie wynosił za 1 m<sup>2</sup> :

$$0,84 \text{ zł.} * 120 \% = 1,01 \text{ zł./m}^2 \text{ pow. użytkowej}$$

  
W O J T  
mgr inż. Lech Marek Szablowski

**Zarządzenie Nr 52/04  
Wójta Gminy Śniadowo  
z dnia 06 grudnia 2004r.**

Wójt Gminy Śniadowo postanawia jak niżej:

1. Ustala się z dniem **01 grudnia 2004r.** normę zużycia paliwa dla autobusu **Autosan H- 9 nr rej. BLM J035 – kierowca Andrzej Szablowski w ilości 25l/100km – bez dodatku zimowego.**
2. Czas ogrzewania autobusu powinien być adekwatny do występujących warunków atmosferycznych. Ogrzewanie powinno być uruchamiane przy spadkach temperatury poniżej + 5 °C.  
Pracownik rozliczający karty drogowe ma prawo weryfikacji czasu ogrzewania autobusu, przedstawionego przez kierowcę w karcie drogowej.  
Norma **3,5l/h (w/g instrukcji eksploatacji autobusu)** oraz czas ogrzewania trwający bez przerwy w godzinach jazdy autobusu przyjmowany będzie w przypadkach występowania ekstremalnych warunków atmosferycznych.

  
WÓJT  
mgr inż. Lech Marek Szablowski

Przyjąłem do wiadomości i wykonania:

.....  
(data i podpis kierowcy)

**Zarządzenie Nr 53/04  
Wójta Gminy Śniadowo  
z dnia 06 grudnia 2004r.**

Wójt Gminy Śniadowo postanawia jak niżej:

1. Ustala się z dniem **01 grudnia 2004r.** normę zużycia paliwa dla samochodu **Polonez nr rej. LMP 4881 – kierowca Grzegorz Zaorski w ilości 11 l /100km – bez dodatku zimowego.**

**WOJT**  
mgr inż. Lech Marek Szablowski

Przyjąłem do wiadomości i wykonania:

.....  
(data i podpis kierowcy)

**ZARZĄDZENIE Nr 54/04**  
**Wójta Gminy Śniadowo**  
**z dnia 08 grudnia 2004 roku**

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Śniadowo.**

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r Nr 142,poz.1591, z 2002r. Nr 23,poz.220,Nr 62,poz.558,Nr 113, poz.984,Nr 214,poz.1806 z 2003r Nr 80,poz.717,Nr 162,poz.1568,z 2004r Nr 153,poz.1271 Nr 102,poz.1055,Nr 116,poz.1203,Nr 214,poz.1806) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

**Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Śniadowo podjętych na XVII Sesji Rady Gminy Śniadowo w dniu 06 grudnia 2004 roku określają załączniki od Nr 1 do Nr 10 niniejszego zarządzenia.**

**§ 2**

**Wykonanie zarządzenia powierzam osobom wymienionym w kolumnach 5 i 6 harmonogramów.**

**§ 3**

**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.**

  
WÓJT  
mgr inż. Lech Marek Stabławek

Załącznik Nr 10  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/101/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej**  
**podstawę obliczania podatku rolnego w 2005 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Obniżenie na terenie gminy średniej ceny skupu żyta.	Zapoznanie z treścią uchwały pracownika odpowiedzialnego za podatek rolny. Stosowanie odpowiednich stawek w podatku rolnym w 2005 roku	grudzień 2004r	Pracownik ds. wymiaru zobowiązań pieniężnych oraz księgowości podatkowej.	Skarbnik Gminy

Opracował:  
Ewa Szeląg, dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 9  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/100/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie zawarcia porozumienia z Powiatem Łomżyńskim w przedmiocie**  
**założenia i prowadzenia szkoły ponadgimnazjalnej.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Upoważnienie Wójta Gminy do zawarcia porozumienia w imieniu Gminy Śniadowo z Powiatem Łomżyńskim celem założenia i prowadzenia szkoły ponadgimnazjalnej.	Zawarcie porozumienia z Powiatem Łomżyńskim.	Zgodnie z uchwałą	Tomasz Tysza	Wójt Gminy

Opracował:  
Tomasz Tysza , dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 8  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/99/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących**  
**zmiany określenia rodzaju miejscowości.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących , zmiany określenia rodzaju miejscowości w sposób następujący: -Młynik-Dwór z wieś na część wsi Młynik, -Szczepankowo-Kolonia z wieś na część wsi Szczepankowo, -Zanarcie z części wsi Szczepankowo-Kolonia na część wsi Szczepankowo.	Uzyskanie opinii mieszkańców w kwestii dotyczącej zmiany określenia rodzaju miejscowości.	Z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i miejscowościach.	Joanna Żebrowska	Wójt Gminy

Opracował:  
Joanna Żebrowska, dnia 08.12.2004r



Załącznik Nr 7  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/98/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wprowadzenie zmian w planie dochodów budżetowych oraz wydatkach budżetowych.	Dostosowanie planu dochodów i wydatków budżetowych do potrzeb	14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy

Opracował:

Ewa Szelaż , dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/97/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie zwolnień w podatku od środków transportowych w 2005 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zapoznanie z treścią uchwały pracownika zajmującego się wymiarem podatku od środków transportowych.	Przedłożenie niniejszej uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku oraz opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Pracownik ds. księgowości podatkowej Janina Gronostajska	Skarbnik Gminy

Opracował:

Ewa Szelaż , dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 5  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/96/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych w 2005 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zapoznanie z treścią uchwały pracownika zajmującego się wymiarem podatku od środków transportowych.	Przedłożenie niniejszej uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku oraz opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Pracownik ds. księgowości podatkowej Janina Gronostajska	Skarbnik Gminy

Opracował:

Ewa Szeląg , dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/95/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie określenia wysokości stawek opłaty administracyjnej w 2005 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Określenie stawek opłaty administracyjnej za sporządzenie wypisu i wyrysuj z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Śniadowo.	Pobieranie opłaty administracyjnej za sporządzanie: wypisu z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz wyrysuj z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Śniadowo	14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Tomasz Tyszka	Wójt Gminy

Opracował:

Tomasz Tyszka , dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/94/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej na 2005 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zapoznanie z treścią uchwały inkasentów opłaty targowej celem pobierania właściwych opłat na targowiskach w gminie.	Przedłożenie niniejszej uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej oraz opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	grudzień 2004 r.	Pracownicy (inkasenci opłaty targowej Pani Tomaszewska Krystyna i Karaszewska Helena)	Skarbnik Gminy

Opracował:

Ewa Szeląg , dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/93/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na 2005 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zapoznanie z treścią uchwały pracowników odpowiedzialnych za wymiar zobowiązań pieniężnych oraz podatku od nieruchomości. Stosowanie odpowiednich zwolnień w podatku w 2005 rok.	Przedłożenie niniejszej uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej oraz opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	grudzień 2004 r.	Pracownik ds. wymiaru zobowiązań pieniężnych oraz księgowości podatkowej	Skarbnik Gminy

Opracował:

Ewa Szeląg , dnia 08.12.2004r

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 54 /04 z dnia 08 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVII/92/04**  
**z dnia 06 grudnia 2004r.**  
**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w 2005 roku.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zapoznanie z treścią uchwały pracowników odpowiedzialnych za wymiar zobowiązań pieniężnych oraz podatku od nieruchomości. Stosowanie odpowiednich stawek do wymiaru podatku na 2005 rok.	Przedłożenie niniejszej uchwały Regionalnej Izbie obrachunkowej oraz opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	grudzień 2004 r.	Pracownik ds. wymiaru zobowiązań pieniężnych Oraz księgowości podatkowej	Skarbnik Gminy

Opracował:

Ewa Szelaż , dnia 08.12.2004r

**ZARZĄDZENIE Nr 55/04**  
**Wójta Gminy Śniadowo**  
**z dnia 20 grudnia 2004 roku**

**w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Śniadowo.**

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r Nr 142,poz.1591, z 2002r. Nr 23,poz.220,Nr 62,poz.558,Nr 113, poz.984,Nr 214,poz.1806 z 2003r Nr 80,poz.717,Nr 162,poz.1568,z 2004r Nr 153,poz.1271 Nr 102,poz.1055,Nr 116,poz.1203,Nr 214,poz.1806) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

**Ustalam treść projektów uchwał, które wniesione będą pod obrady XVIII sesji Rady Gminy Śniadowo w sprawach:**

- 1.w sprawie uchwalenia Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Śniadowo na lata 2004-2008.**
- 2.w sprawie regulaminu określającego stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**
- 3. w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**
- 4. w sprawie określenia w drodze regulaminu kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo oraz podziału środków pieniężnych na nagrody pomiędzy organem prowadzącym a dyrektorami szkół, a także trybu zgłaszania kandydatów do nagród.**
- 5. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.**

**§ 2**

**Projekty uchwał w § 1 pkt.1 przedstawię osobiście.**  
**Projekty uchwał w § 1 pkt.2,3,4 przedstawi Sekretarz Gminy.**  
**Projekt uchwały w § 1 pkt.5 przedstawi Skarbnik Gminy.**

**§ 3**

**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.**

  
mgr inż. Lech Marek Szablowski



**UCHWAŁA NR / /04  
RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 30 grudnia 2004 r.

**w sprawie regulaminu określającego stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**

Na podstawie art.54 ust. 7 w związku z art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz.1112, z 1998r. Nr 106 poz.668 i Nr 162 poz.1118 oraz z 2000r. Nr 12 poz. 136, Nr 19 poz.239, Nr 22 poz.291)Rada Gminy Śniadowo uchwala ,co następuje:

§ 1. Określa się w drodze regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały. stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych. dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.

§ 2. Nauczycielskie dodatki mieszkaniowe wypłacane przez pracodawców na podstawie niniejszej uchwały dotyczą okresu od dnia 1 stycznia 2005 r. do dnia 31 grudnia 2005 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Regulamin określający stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowych zasad jego przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**

§ 1

1. Nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje do zajmowanego stanowiska nauczyciela w szkole zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach i przedszkolu położonych na terenie gminy przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy .

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wspólnie z nim zamieszkujących i wynosi miesięcznie:

1. 5 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, wynikającego z ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.), zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem”
2. 6,5 % minimalnego wynagrodzenia dla 2 osób,
3. 8 % minimalnego wynagrodzenia dla 3 osób,
4. 9,5 % minimalnego wynagrodzenia dla 4 i więcej osób.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci do ukończenia szkoły ponad gimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 20 roku życia, lub podjęcia pierwszej pracy, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

§ 2

1. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w § 1 ust. 2. Małżonkowie wspólnie ustalają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 1, na ich wspólny wniosek.

3. Nauczycielowi dodatek przyznaje - dyrektor szkoły, a dyrektorowi- wójt
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) korzystania z urlopu wychowawczego.

**UCHWAŁA NR**  
**RADA GMINY ŚNIADOWO**  
**z dnia 30 grudnia 2004 r.**

**w sprawie uchwalenia Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Śniadowo na lata 2004 – 2008.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806 **Rada Gminy Śniadowo uchwala co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdza się i przyjmuje do realizacji w ramach posiadanych środków finansowych Plan Rozwoju Lokalnego Gminy Śniadowo na lata 2004 – 2008 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Śniadowo.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Treść załącznika do Uchwały nr     w sprawie uchwalenia Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Śniadowo na lata 2004 – 2008 znajduje się w Urzędzie Gminy Śniadowo - pokój nr 10.

**UCHWAŁA NR //04  
RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 30 grudnia 2004 r.

**w sprawie określenia w drodze regulaminu kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo oraz podziału środków pieniężnych na nagrody pomiędzy organem prowadzącym a dyrektorami szkół, a także trybu zgłaszania kandydatów do nagród.**

Na podstawie art.49 ust.2 w związku z art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845) Rada Gminy Śniadowo uchwala .co następuje:

§ 1. Określa się w drodze regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały. kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli szkół. dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo oraz podziału środków pieniężnych na nagrody pomiędzy organem prowadzącym a dyrektorami szkół. a także tryb zgłaszania kandydatów do nagród.

§ 2. Wykananie uchwały powierza się Wójtowi .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

## **REGULAMIN**

**określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo oraz podziału środków pieniężnych na nagrody pomiędzy organem prowadzącym a dyrektorami szkół, a także tryb zgłaszania kandydatów do nagród.**

§ 1. Regulamin określa tryb i kryteria przyznawania nagród nauczycielom za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Śniadowo w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

§ 2. Z funduszu nagród, o którym mowa w § 1 przyznawane są nagrody organu prowadzącego (Wójta) oraz nagrody dyrektora szkoły, z uwzględnieniem zasad, iż:

- 1) 20 % funduszu nagród przeznacza się na nagrody Wójta,
- 2) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,

§ 3. Nagrodę może otrzymać nauczyciel szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo po przepracowaniu w szkole co najmniej 12 miesięcy kalendarzowych.

§ 4. Nagrody mogą być przyznawane w dniu 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 5. Nagrodę nauczyciel może otrzymać co roku.

§ 6. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

§ 7. Wójt przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek.

§ 8. Z wnioskiem o przyznanie nagrody może wystąpić:

1. w stosunku do nauczyciela - dyrektor szkoły, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców,
2. w stosunku do dyrektora szkoły - Komisja Rady Gminy ds. Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej, Przewodniczący Rady Gminy Śniadowo, Rada Pedagogiczna.

§ 9. Wniosek o nagrodę Wójta składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 10. Nagroda Wójta może być przyznawana nauczycielowi , który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy oraz posiada co najmniej 2 z niżej wymienionych osiągnięć:

- 1) liczące się w skali gminy osiągnięcia w pracy dydaktycznej i opiekuńczo - wychowawczej.
- 2) podejmowanie nowatorskich działań doskonalących praktykę szkół oraz rozwijających teorię pedagogiczną. opracowanie autorskich programów i publikacji.
- 3) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce.
- 4) osiągnięcie dobrych wyników nauczania, potwierdzonych w sprawozdaniach i egzaminach uczniów. przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne.
- 5) doprowadzenie uczniów do udziału w konkursach lub olimpiadach na szczeblu wojewódzkim lub centralnym,
- 6) udział w powiatowych i wojewódzkich przeglądach dorobku artystycznego i sportowego.
- 7) poprawianie bazy dydaktycznej szkół przy minimalnym nakładzie środków. pochodzących z budżetu oświaty.
- 8) aktywne przejawianie dużej troski o dobro ucznia i jego godność osobistą.
- 9) organizowanie współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia. Policją. organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży.
- 10) znaczący udział w pracach na rzecz Gminy.
- 11) organizowanie imprez artystycznych, sportowych. rekreacyjnych i wypoczynkowych w lokalnym środowisku.
- 12) w tym w stosunku do dyrektora szkoły za:
  - a) właściwe. godne upowszechniania kierowanie zespołem nauczycielskim i pracownikami administracyjno - usługowymi.
  - b) wyróżniające gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem gminy.
  - c) znaczący wkład w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i prawidłowe gospodarowanie nimi,
  - d) współpracę z samorządami wszystkich szczebli oraz innymi organizacjami i instytucjami.
  - e) wyróżniające sprawowanie nadzoru pedagogicznego.
  - f) inne znaczące osiągnięcia ze względu na specyfikę szkoły.

§ 11. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta powinny być złożone w terminie do 20 września danego roku w przypadku wnioskowania o nagrodę z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 12. Wniosek o nagrodę Wójta podlega zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną danej szkoły oraz komisji , którą powołuje się w następującym składzie:

- 1) Sekretarz gminy.

- 2) Pracownik Urzędu Gminy prowadzący sprawy oświatowe.
- 3) Przewodniczący Komisji Rady Gminy ds. Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej.
- 4) Po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszających nauczycieli i działających w szkole.

§ 13. Aktu wręczenia nagrody Wójta Gminy Śniadowo dokonuje Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

§ 14. Wysokość nagrody wójta - nie więcej niż 120% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art.30 ust.3 Karty Nauczyciela.

§ 15. Nagrodę dyrektora szkoły przyznaje oraz ustala jej wysokość dyrektor szkoły za udokumentowane osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, o których mowa w § 10 pkt 1-12 niniejszego Regulaminu.

§ 16. Wysokość nagrody dyrektora ustala dyrektor szkoły, przy czym wysokość tej nagrody nie może przekraczać 80% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art.30 ust.3 Karty Nauczyciela.

§ 17. Nagrody dyrektora mogą być przyznawane z inicjatywy dyrektora lub na wniosek:

- 1) rady pedagogicznej,
- 2) rady rodziców,
- 3) związków zawodowych zrzeszających nauczycieli i działających w szkole.

§ 18. Przy składaniu wniosków o nagrody dyrektora w zakresie formy i trybu ich składania stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.



**ZAŁĄCZNIK** do  
Regulaminu określającego  
kryteria i tryb przyznawania  
nagród dla nauczycieli szkół,  
dla których organem  
prowadzącym jest Gmina  
Śniadowo oraz podziału  
środków pieniężnych na  
nagrody pomiędzy organem  
prowadzącym a dyrektorami  
szkół, a także tryb  
zgłaszania kandydatów do  
nagród określonego Uchwałą  
Nr  
Rady Gminy Śniadowo z  
dnia

### **WNIOSEK O NAGRODĘ WÓJTA GMINY ŚNIAĐOWO**

- 1) Imię i nazwisko: .....
- 2) Data i miejsce urodzenia: .....
- 3) Nazwa i adres szkoły: .....
- 4) Stopień awansu zawodowego: .....
- 5) Staż pracy pedagogicznej: .....
- 6) Zajmowane stanowisko: .....
- 7) Wykształcenie: .....
- 8) Uzyskana ocena pracy: .....
- 9) Dodatkowo uzyskane kwalifikacje:
  - a) Stopień specjalizacji zawodowej: .....
  - b) Studia podyplomowe: .....
  - c) Inne: .....
- 10) Otrzymane nagrody, rok otrzymania:
  - a) Ministra .....
  - b) Kuratora .....
  - c) Burmistrza .....
  - d) Dyrektora .....

Uzasadnienie wniosku .....

.....

**UCHWAŁA NR XVIII/ /04  
RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 30 grudnia 2004 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek opłaty administracyjnej.**

Na podstawie art.18 i art. 19 pkt.1 lit. d ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1)</sup> (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Dz.U. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Gminy Śniadowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się stawki opłaty administracyjnej za sporządzenie:

- 1) wypisu z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Śniadowo w wysokości 5 złotych;
- 2) wyrysu z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Śniadowo w wysokości 10 złotych.

§ 2. Opłata administracyjna płatna będzie na konto bankowe Urzędu Gminy Śniadowo w Banku Spółdzielczym w Śniadowie nr 16 8757 1024 3900 0752 2000 0010 lub w kasie urzędu przed wykonaniem czynności urzędowej, od której będzie pobierana.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Śniadowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992).
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

**UCHWAŁA NR //04  
RADY GMINY ŚNIAĐAWO**

z dnia                      2004 r.

**w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**

Na podstawie art.30 ust.6 i art.54 ust. 7, art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz.1112, z 1998r. Nr 106 poz.668 i Nr 162 poz.1118 oraz z 2000r. Nr 12 poz. 136, Nr 19 poz.239, Nr 22 poz.291) i art. 18 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr153, poz.1271 ,Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717 Nr 162, poz.1568) Rada Gminy Śniadowo uchwała .co następuje:

§ 1. Określa się w drodze regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych , dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.

§ 2. Regulacja wynagrodzeń objętych niniejszym regulaminem obowiązuje w okresie od dnia 1 stycznia 2005 r. do dnia 31 grudnia 2005 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXIV/86/2000 Rady Gminy Śniadowo z dnia 20 września 2000 r. w sprawie wynagrodzenia nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za trudne warunki pracy, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

## Regulamin

**wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do  
wynagrodzenia oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny  
ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek  
oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**

### I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

#### § 1

Regulamin określa ustalenie wysokości i zasad przyznawania:

- a) dodatku motywacyjnego,
- b) dodatku funkcyjnego,
- c) dodatku za trudne i szkodliwe warunki pracy,
- d) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

### II. DODATEK MOTYWACYJNY

#### § 2

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu na terenie Gminy Śniadowo niezależnie od posiadanego stopnia awansu przysługuje dodatek motywacyjny w zależności od osiąganych wyników pracy w granicach przyznanych szkole środków na ten cel.

2. Wielkość nakładów finansowych na wypłatę dodatków motywacyjnych ustala się w wysokości:

- 1) 2-5 % na etat kalkulacyjny środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli pracujących w szkole, w zależności od posiadanych środków.
- 2) 7-15 % wynagrodzenia zasadniczego na jeden etat kalkulacyjny dyrektora w zależności od posiadanych środków.

#### § 3

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy

nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.

- 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

2. jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- 1) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków.
- 2) podnoszenie umiejętności zawodowych.
- 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy.
- 4) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych.
- 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej.
- 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.
- 7) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3. posiadanie wyróżniającej lub dobrej oceny pracy.

4. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art.42 ust.2 pkt. 2 i 3

Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych.
- 2) udział w komisjach przedmiotowych i innych.
- 3) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły.
- 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.
- 5) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

5. Warunkami przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego poza wymienionymi w pkt.2 są:

- 1) właściwa realizacja w szkole lokalnej polityki oświatowej.
- 2) prawidłowość dysponowania przyznawanymi szkole środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem,
- 3) samodzielność dyrektora w wykonywaniu zadań.
- 4) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły oraz bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów.
- 5) umiejętność i efektywność pozyskiwania środków pozabudżetowych na działalność

szkoły.

- 6) umiejętność organizowania imprez i uroczystości szkolnych i gminnych.

#### § 4

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły ustala się do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w stosunku do pozostałych nauczycieli do 10%, a w stosunku do nauczycieli deficytowych języków obcych do 30% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony, nie krótszy niż dwa i nie dłuższy niż sześć miesięcy.
3. Prawa do dodatku motywacyjnego nie mają nauczyciele, którzy:
  - 1) po raz pierwszy zatrudnieni są w danej szkole (przez okres 6 miesięcy licząc od daty rozpoczęcia pracy) z wyjątkiem nauczycieli: przeniesionych służbowo na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela, skierowanych w oparciu o art. 19 Karty Nauczyciela i uzupełniających pensum zgodnie z art. 22 Karty Nauczyciela,
  - 2) otrzymali kary porządkowe i dyscyplinarne przewidziane przepisami Kodeksu Pracy Karty Nauczyciela przez czas obowiązywania kary do czasu zatarcia,
  - 3) przebywają na urlopach bezpłatnych, wychowawczych i urlopach dla poratowania zdrowia.
4. posiadają negatywną ocenę pracy zawodowej do czasu dokonania kolejnej oceny.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 3 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora wójt gminy.
6. Decyzję o przyznaniu dodatku przekazuje się nauczycielowi w formie pisemnej, kopię decyzji włącza się do akt osobowych, a drugą przekazuje się do księgowości.
7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK FUNKCYJNY

#### § 5

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły oraz inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
  - 2) wychowawstwo klasy,
  - 3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.
2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek

funkcyjny, określony w tabeli:

Lp.	Stanowisko lub funkcja.	Wysokość dodatku
1.	dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	do 30 % wynagrodzenia zasadniczego,
2.	dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	do 30 % wynagrodzenia zasadniczego,
	dyrektor szkoły liczącej od 8 do 16 oddziałów	do 40 % wynagrodzenia zasadniczego,
	dyrektor szkoły liczącej od 17 do 20 oddziałów	do 50 % wynagrodzenia zasadniczego,
	dyrektor szkoły liczącej powyżej 20 oddziałów	do 60 % wynagrodzenia zasadniczego,
	wicedyrektor	do 30 % wynagrodzenia zasadniczego.
3.	opiekun stażu	40 zł
4.	wychowawca klasy do 14 uczniów	25 zł
	wychowawca klasy powyżej 14 uczniów	30 zł

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora - wójt gminy, a
- 2) dla pozostałych stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 - dyrektor szkoły

## § 6

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie:
  - 1) nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
  - 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
  - 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od

pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów.

3. Nauczyciel traci prawo do dodatku funkcyjnego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło odwołanie ze stanowiska kierowniczego lub wygaśnięcie okresu powierzenia stanowiska.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### IV. DODATEK ZA TRUDNE WARUNKI PRACY

##### § 7

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za trudne i szkodliwe warunki pracy, określone w § 6 i 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat. (Dz.U. Nr 39, poz.455 z późniejszymi zmianami) a w szczególności:

1) nauczycielowi prowadzącemu zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach przysługuje dodatek w wysokości 15 % stawki godzinowej (godziny ponadwymiarowej lub godziny doraźnego zastępstwa) za przepracowaną w tym systemie godzinę nauczania, z pominięciem zajęć: w zakresie godzin do dyspozycji wychowawcy klasowego, wychowania fizycznego tych przypadków, gdzie jest prowadzony jeden temat zajęć na jednostce lekcyjnej.

2) nauczycielowi prowadzącemu zajęcia rewalidacyjno wychowawcze z dziećmi dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej,

3) nauczycielowi prowadzącemu indywidualny tok nauczania dziecka zakwalifikowanego do nauczania specjalnego w wysokości 30 % stawki godzinowej nauczyciela.

4) nauczycielowi uczącemu w klasach integracyjnych dodatek do każdej przepracowanej godziny lekcyjnej w wysokości 20 % godzinowej wynagrodzenia danego nauczyciela

2. Wysokość dodatku ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora - wójt.

##### § 8



Nauczycielom za pracę wykonywaną przy użyciu elektronicznych monitorów ekranowych z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 10 do 35 zł miesięcznie. Przy ustalaniu wysokości dodatku w granicach określonych widełkami należy uwzględnić liczbę godzin przepracowanych przez nauczyciela przy obsłudze monitorów ekranowych ponad minimalną miesięczną liczbę godzin warunkującą nabycie prawa do dodatku tj. co najmniej 40 godzin miesięcznie.

## V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW.

### § 9

1. Przez godzinę ponadwymiarową, za którą przysługuje wynagrodzenie należy rozumieć każdą godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych przydzieloną w planie organizacyjnym szkoły powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, o których mowa w art.42 ust.3 i ust.6 Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę osobistego zaszeregowania łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli godzina jest realizowana w takich warunkach przez miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 2, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.
4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art.42 ust.4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust.2, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę osobistego zaszeregowania (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

## § 10

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w § 9 ust. 2 i 4 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4.16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0.5 godziny pomija się, a co najmniej 0.5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## § 11

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, za wyjątkiem przerw związanych z :

- 1) rekolekcjami wielkopostnymi,
- 2) Dniem Edukacji Narodowej,
- 3) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 4) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż 3 dni.
- 5) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy.

2. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe z tytułu dwóch dni opieki nad dzieckiem zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwione nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art.42 ust.3 Karta Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub  $\frac{1}{4}$  , gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4.W miarę posiadanych środków dyrektor szkoły może podjąć decyzję o uruchomieniu zajęć pozalekcyjnych. Wysokość wynagrodzenia za efektywnie przepracowane godziny, ustala się w zależności od formy zajęć i kwalifikacji prowadzącego jak za godziny ponadwymiarowe..

5.Godziny zajęć pozalekcyjnych nie tworzą pensum oraz nie są traktowane jako godziny ponadwymiarowe.

## § 12

1.Godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw są przydzielane w pierwszej kolejności nauczycielowi właściwego lub nauczycielowi pokrewnego przedmiotu posiadającego właściwą specjalizację, a jeżeli nie jest to możliwe wicedyrektorowi lub dyrektorowi, o ile są specjalistami tego przedmiotu.

2.Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw nie przysługuje dyrektorowi i osobom pełniącym funkcje kierownicze w szkole i korzystającym jednocześnie ze zniżki godzin.

## § 13

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo- wychowawcze należy się za ten dzień inny wolny dzień od pracy, lub przysługuje mu odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.
2. Nauczycielowi zajmującemu stanowisko kierownicze w szkole sprawującemu w dniu wolnym od zajęć nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacane jest z dołu.

## § 14

1.Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę prac uczniowskich z języka polskiego począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:

- 1) od 1.5 do 2% miesięcznie w szkołach podstawowych.
- 2) od 2 do 3% miesięcznie w gimnazjum średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art.30 ust.3 Karty Nauczyciela.

2.Wynagrodzenie przewidziane w ust.1 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do

realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć.

## ZARZĄDZENIE NR 56/04

### WÓJTA GMINY ŚNIADOWO

z dnia 29 grudnia 2004 roku

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60 000 EURO na zakup oleju napędowego.

Na podstawie art. 19 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177) zarządzam co następuje:

#### § 1

Powołać Komisję Przetargową do dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, w składzie:

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Małgorzata Serdyńska | - przewodnicząca komisji |
| 2. Jan Kurpiewski       | - członek komisji        |
| 3. Rafał Pstrągowski    | - członek komisji        |

#### § 2

Do zadań komisji należy:

1. Zapoznanie się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Bezpośrednio przed **otwarcie** ofert, **podać** kwotę, **jaka** zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Publiczne **otwarcie** ofert, z **podaniem** nazwy oraz adresu oferenta, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach i wypełnienie odpowiednich załączników do protokołu.
4. Sporządzenie dokumentacji postępowania i przedłożenie jej do zatwierdzenia przez zamawiającego.
5. Dokonanie **wyboru** nowego oferenta, z **pośród** pozostałych ofert, **którego** oferta jest najkorzystniejsza z **pośród** złożonych ofert, w przypadku **uchylenia** się od podpisania umowy oferenta, **którego** ofertę **wybrano** jako najkorzystniejszą.
6. Rozstrzygnięcie ewentualnych protestów, wniesionych wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.

### § 3

Komisja przetargowa pracować będzie zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177)

### § 4

Komisja przetargowa ma prawo unieważnić przetarg lub odrzucić ofertę w przypadkach określonych w art. 24, 89 i 93 Ustawy, Prawo zamówień publicznych.

### § 5

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja w dniu 30 grudnia 2004 roku dokona publicznego otwarcia złożonych ofert.
3. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

ZATWIERDZAM:

WÓJT

mgr inż. Lech Marek Szablowski

**Zarządzenie Nr 57/04**  
**Wójta Gminy Śniadowo**  
**z dnia 31 grudnia 2004 roku**

**w sprawie zmian w harmonogramie realizacji dochodów i wydatków  
budżetowych na IV kwartał 2004 roku**

Na podstawie art. 29, ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 roku: Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 68, poz. 634, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 roku: Nr 19, poz. 177) Wójt Gminy Śniadowo zarządza, co następuje:

**§ 1**

1. Zmniejsza się planowane w harmonogramie na IV kwartał 2004 roku wydatki budżetowe zgodnie z załącznikiem Nr 1,
2. Zwiększa się planowane w harmonogramie na IV kwartał 2004 roku wydatki budżetowe zgodnie z załącznikiem Nr 2,

**§ 2**

Zarządzenie podlega przedłożeniu Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku Zespół w Łomży w trybie art. 90 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

  
WÓJT  
Gmina Leśna, Gmina Śniadowo, Gmina Stary Lubuski

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 57/04  
Wójta Gminy Śniadowo  
z dnia 31 grudnia 2004 roku

Zmniejszenie wydatków planowanych w harmonogramie realizacji na IV kwartał 2004 roku

<b>Dział</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Kwota</b>
<b>600</b>	Transport i łączność	105 000
<b>710</b>	Działalność usługowa	6 000
<b>750</b>	Administracja publiczna	134 000
<b>756</b>	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	6 000
<b>757</b>	Obsługa długu publicznego	13 000
<b>801</b>	Oświata i wychowanie	140 000
<b>852</b>	Pomoc społeczna	75 000
<b>900</b>	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	28 000
Ogółem:		<b>507 000</b>

WOJTA  
WOJTA  
mgr inż. Lech Marek Śniadowski



Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr 57/04  
Wójta Gminy Śniadowo  
z dnia 31 grudnia 2004 roku

Zwiększenie wydatków planowanych w harmonogramie realizacji na IV kwartał 2004 roku

<b>Dział</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Kwota</b>
<b>010</b>	Rolnictwo i łowiectwo	18 766
<b>700</b>	Gospodarka mieszkaniowa	150
<b>851</b>	Ochrona zdrowia	4 000
<b>854</b>	Edukacyjna opieka wychowawcza	400
<b>921</b>	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3 000
<b>926</b>	Kultura fizyczna i sport	115
Ogółem:		<b>26 431</b>

  
**WÓJT**  
mgr inż. Lech Marek Szablowski

**Zarządzenie Nr 58/04**  
**Wójta Gminy Śniadowo**  
**z dnia 31 grudnia 2004 roku**

**w sprawie harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetowych na**  
**I kwartał 2005 roku**

Na podstawie art. 29, ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 roku: Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 68, poz. 634, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 roku: Nr 19, poz. 177) Wójt Gminy Śniadowo zarządza, co następuje:

**§ 1**

1. Ustala się harmonogram realizacji dochodów budżetu gminy na I kwartał 2005 roku określonych w budżecie gminy na 2005 rok zgodnie z załącznikiem Nr 1,
2. Ustala się harmonogram realizacji wydatków budżetu gminy na I kwartał 2005 roku określonych w budżecie gminy na 2005 rok zgodnie z załącznikiem Nr 2,

**§ 2**

Zarządzenie podlega przedłożeniu Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku Zespół w Łomży w trybie art. 90 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

  
mgr inż. Lech Marek Szablowski

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 58/04  
Wójta Gminy Śniadowo  
z dnia 31 grudnia 2004 roku

Harmonogram realizacji dochodów budżetowych  
na I kwartał 2005 roku

Dział	Nazwa	Kwota
010	Rolnictwo i Łowiectwo	370 977
700	Gospodarka mieszkaniowa	6 500
750	Administracja publiczna	20 000
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	226
756	Dochody od osób prawnych i fizycznych i innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	480 000
758	Różne rozliczenia	1 626 481
801	Oświata i wychowanie	7 000
852	Pomoc społeczna	145 250
Ogółem:		2 656 434

**WÓJT**  
*mgr inż. Lech Marek Szablowski*  
Lech Marek Szablowski

**ZARZĄDZENIE Nr 59/04**  
**Wójta Gminy Śniadowo**  
**z dnia 31 grudnia 2004 roku**

**w sprawie określenie sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Śniadowo.**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142,poz.1591, z 2002r. Nr 23,poz.220,Nr 62,poz.558,Nr 113,poz.984, Nr 214,poz.1806,z 2003r. Nr 80,poz.717,Nr 162,poz.1568, z 2004r Nr 153,poz.1271,Nr 102, poz.1055,Nr 116,poz.1203,Nr 214,poz.1806) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

**Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Śniadowo podjętych na XVIII Sesji Rady Gminy Śniadowo w dniu 30 grudnia 2004 roku określają załączniki od Nr 1 do Nr 7 niniejszego zarządzenia.**

**§ 2**

**Wykonanie zarządzenia powierzam osobom wymienionym w kolumnach 5 i 6 harmonogramów.**

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 7  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 59/04 z dnia 31 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVIII/108/04**  
**z dnia 30 grudnia 2004r.**  
**w sprawie budżetu gminy na 2005 rok.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wprowadzenie do budżetu planu dotacji na zadania własne i zlecone, subwencji oraz podatków i opłat oraz określenie przewidywanego wykonania wydatków poszczególnych działach.	Ustalenie planu dochodów i wydatków budżetowych do potrzeb przewidywanego wykonania w 2005r.	Rok budżetowy 2005	Skarbnik Gminy Ewa Szelaż	Wójt Gminy

Opracował:  
Ewa Szelaż, dnia 31.12.2004r

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 59/04 z dnia 31 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVIII/107/04**  
**z dnia 30 grudnia 2004r.**  
**w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wprowadzenie zmian z planie dochodów oraz wydatków budżetowych.	Dostosowanie planu dochodów i wydatków budżetowych do potrzeb.	14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Skarbnik Gminy Ewa Szelaż	Wójt Gminy

Opracował:  
Ewa Szelaż, dnia 31.12.2004r

Załącznik Nr 5  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 59/04 z dnia 31 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVIII/106/04**  
**z dnia 30 grudnia 2004r.**  
**w sprawie uchwalenia Planu Rozwoju Lokalnego**  
**Gminy Śniadowo na lata 2004-2008.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zatwierdzono i przyjęto Plan Rozwoju Lokalnego Gminy Śniadowo za lata 2004-2008.	Plan Rozwoju Lokalnego Gminy Śniadowo będzie realizowana w ramach posiadanych środków finansowych.	lata 2004-2008	Jerzy Kurpiewski	Wójt Gminy

Opracował:  
Jerzy Kurpiewski, dnia 31.12.2004r

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 59/04 z dnia 31 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVIII/105/04**  
**z dnia 30 grudnia 2004r.**  
**w sprawie regulaminu określającego stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego**  
**oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek**  
**oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Określenie w drodze regulaminu stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania.	Zapoznanie pracowników z regulaminem oraz prawidłowe przestrzeganie trybu przyznawania dodatków mieszkaniowych nauczycielom.	14-e dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Tomasz Tysza	Wójt Gminy

Opracował:  
Tomasz Tysza, dnia 31.12.2004r



Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 59/04 z dnia 31 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVIII/104/04**  
**z dnia 30 grudnia 2004r.**

w sprawie określenia w drodze regulaminu kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo oraz podziału środków pieniężnych na nagrody pomiędzy organem prowadzącym a dyrektorami szkół, a także trybu zgłaszania kandydatów do nagród.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Określenie w drodze regulaminu trybu i kryteria przyznawania nagród nauczycielom za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.	Zapoznanie pracowników z regulaminem oraz prawidłowe naliczanie nagród przestrzeganie trybu przyznawania nagród nauczycielom i dyrektorom szkół.	14-e dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Tomasz Tyszka	Wójt Gminy

Opracował:  
Tomasz Tyszka, dnia 31.12.2004r

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 59/04 z dnia 31 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVIII/103/04**  
**z dnia 30 grudnia 2004r.**

w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzeń oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godz. ponadwymiarowe oraz za godz. doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Określenie w drodze regulaminu regulacji wynagrodzeń od dnia 1.01.2005r do dnia 31.12.2005r.	Zapoznanie pracowników z regulaminem oraz prawidłowe naliczanie dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za trudne i szkodliwe warunki pracy oraz wynagrodzenia za godz. ponadwymiarowo i godz. doraźnych zastępstw.	14-e dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Tomasz Tyszka	Wójt Gminy

Opracował:  
Tomasz Tyszka, dnia 31.12.2004r

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo  
Nr 59/04 z dnia 31 grudnia 2004r

**H A R M O N O G R A M**  
**realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XVIII/102/04**  
**z dnia 30 grudnia 2004r.**  
**w sprawie określenia wysokości stawek opłaty administracyjnej.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Określenie stawek opłaty administracyjnej za sporządzenie: wypisu i wyrysuj z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Śniadowo.	Prawidłowe pobieranie opłaty administracyjnej zgodnie z Uchwałą Rady Gminy. Wpłaty na konto Urzędu Gminy lub w kasie Urzędu Gminy.	14-e dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Tomasz Tyszka	Wójt Gminy

Opracował:  
Tomasz Tyszka, dnia 31.12.2004r