

ZARZĄDZENIE NR 4/2010

Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 4 stycznia 2010 r.

w sprawie organizacji i wykonywania zadań obronnych w 2010 roku

Na podstawie art.18 ust.4 i art.20 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004r. Nr 241,poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742, z 2005r. Nr 180, poz.1496, z 2006r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600 z 2007 r. Nr 107, poz.732 i Nr 176, poz.1242, z 2008 r. Nr 171, poz.1056, Nr 180, poz.1109, nr 206, poz.1288, poz.1308 i nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120 i Nr 97, poz.801, Nr 161, poz.1278) oraz Zarządzenia nr 127/09 Wojewody Podlaskiego z dnia 09 listopada 2009r. zarządzam co następuje:

§1. Ustalam zasady wykonywania zadań obronnych w Gminie Śniadowo w 2010 roku stanowiące załącznik do zarządzenia.

§2. Zobowiązuję Naczelników wydziałów i dyrektorów jednostek nadzorowanych przez Wójta do realizacji zadań określonych w §1.

§3.Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierzam Inspektorowi ds pozamilitarnych przygotowań obronnych .

§4. Zarządzenie obowiązuje od daty podpisania.

WÓJT
Andrzej Zaremba

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1/2010
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 4 stycznia 2010 r.

I. Zasady wykonywania zadań obronnych w Gminie Śniadowo w 2010 roku.

§ .1 Zasadniczym celem w realizacji zadań obronnych w Gminie Śniadowo w 2010 r. będzie udoskonalenie funkcjonowania systemu kierowania obroną gminy w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa.:

§ .2 Zadania obronne wójta:

- 1) przygotowanie dokumentacji głównego stanowiska kierowania do funkcjonowania w Zapasowym Miejscu Pracy,
- 2) dostosowanie dokumentacji stałego dyżuru do realnych uwarunkowań organizacyjnych występujących w gminie,
- 3) przeprowadzenie rejestracji i kwalifikacji wojskowej,
- 4) aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

WÓJT
Andrzej Zaremba

ZATWIERDZAM

WÓJT
.....
Andrzej Zaremba

II. Szczegółowy plan realizacji zadań obronnych w Gminie Śniadowo w 2010 roku.

L.p.	Treść przedsięwzięcia – zadania w zakresie	Wykonawca	Termin
1.	Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania ...”	Wójt Inspektor ds obronnych	luty-marzec
2.	Uzgodnienie Planu szkolenia obronnego gminy.	Wójt Inspektor ds obronnych	styczeń
3.	Przeprowadzenie rejestracji oraz kwalifikacji wojskowej.	Wójt Inspektor ds obronnych	luty-marzec
4.	Sprawdzenie gotowości do realizacji zadań w ramach: 1) akcji kurierskiej, 2) świadczeń osobistych i rzeczowych.	Wójt Inspektor ds obronnych	kwiecień
5.	Przygotowanie dokumentacji głównego stanowiska kierowania do funkcjonowania w Zapasowym Miejscu Pracy.	Wójt Inspektor	maj
6.	Praktyczne sprawdzenie funkcjonowania stałego dyżuru w gminie.	Wójt Naczelnicy wydziałów	marzec
7.	Przeprowadzenie reklamowania pracowników urzędu, z uwzględnieniem wyników wyborów samorządowych.	Wójt Inspektor ds organizacyjnych	grudzień
8.	Aktualizacja regulaminu organizacyjnego do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	Wójt Inspektor ds organizacyjnych Inspektor ds obronnych	luty
9.	Sporządzenie i przesłanie do WBiZK P UW sprawozdania z utrzymania rpm agregatów prądotwórczych (OB - 01) za 2010 rok.	Wójt	do 15 grudnia

10.	Przesłanie do WBiZK PUW wykazu świadczeń osobistych oraz rzeczowych na rzecz obrony.	Wójt	do 31 sierpnia
11.	Przesłanie do WBiZK PUW planu wydatków finansowych związanych z planowaniem, nakładaniem i przeznaczeniem obowiązku świadczeń na rzecz obrony.	Wójt	do 31 sierpnia
12.	Opracowanie planu kontroli, w zakresie realizacji zadań obronnych przez jednostki podległe i podporządkowane. Przesłanie egz. Nr 2 do WBiZK.	Wójt	do 28 lutego

ZATWIERDZAM

Śniadowo, 4, 01.2010

WÓJT
Andrzej Zaremba
OC.5326-I-1/2010

PLAN DZIAŁANIA
WÓJTA GMINY – SZEFA OBRONY CYWILNEJ
GMINY ŚNIADOWO
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ w 2010 roku

I. Postanowienia ogólne.

1. Główne kierunki działania w ogniwach obrony cywilnej w 2010 roku:

- 1) prowadzenie działań organizacyjnych i planistycznych w celu ochrony ludności na wypadek masowych zachorowań;
- 2) dokonanie weryfikacji planów i procedur współdziałania na wypadek masowych zagrożeń – w szczególności zagrożeń radiacyjnych – uwzględniając nowe uregulowania prawne;
- 3) wykonanie nowych planów ewakuacji/przyjęcia ludności (ewakuacja III stopnia) na wszystkich szczeblach OC;
- 4) sprawdzenie praktyczne procedur alarmowego stawiennictwa formacji OC;
- 5) dokonanie oceny stanu przygotowań OC.

W związku z powyższym główny wysiłek w działalności bieżącej należy skupić na:

- zabezpieczeniu odpowiednich środków logistycznych na potrzeby formacji obrony cywilnej,
- przeprowadzeniu ćwiczenia mającego na celu ochronę ludności w warunkach wystąpienia masowych zachorowań,
- monitorowaniu sytuacji zaopatrzenia w wodę,
- prowadzeniu działań mających na celu minimalizowanie skutków długotrwałego braku energii elektrycznej w gminie/mieście,
- dbaniu o sprawność systemu łączności, ostrzegania i alarmowania,
- prowadzeniu treningów ewakuacji z budynków użyteczności publicznej,
- przeprowadzeniu praktycznych sprawdzianów alarmowego stawiennictwa przez terenowe formacje ratownictwa ogólnego i na tej podstawie dokonanie weryfikacji osób odbywających służbę w tych formacjach,

- zabezpieczeniu potrzeb materiałowo sprzętowych do realizacji zadań w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony cywilnej;

1) Przy realizacji wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej z dnia 21 kwietnia 2009 roku szczególną uwagę należy zwrócić na:

- przygotowanie pracowników administracji publicznej, zakładów pracy do realizacji zadań w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych,
- przy szkoleniu formacji obrony cywilnej zwrócić uwagę na praktyczną realizację zadań oraz osiąganie gotowości ze szczególnym uwzględnieniem alarmowego stawiennictwa,
- doskonalić gminną formację wykrywania i alarmowania poprzez udział w treningach zapewniając uczestnictwo wszystkich członków tej formacji,
- sprawdzać praktycznie procedury przyjęte w planach i innych dokumentach związanych z reagowaniem na potencjalne zagrożenia,
- dążyć do organizacji ćwiczeń wieloszczeblowych,
- dokonywać oceny efektywności szkoleń pod kątem osiągniętego celu,
- w sytuacji braku możliwości organizacji szkoleń podstawowych - zgłaszać potrzeby do WBiZK lub upoważnionych ośrodków szkolenia,
- dążyć do podnoszenia poziomu wiedzy społeczeństwa nt. lokalnych zagrożeń i sposobów zachowania się na wypadek ich wystąpienia.

II. Plan działania w zakresie obrony cywilnej na 2010 rok.

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Termin/uwagi
Zadania wójta		
1.	Ustalić szczegółowe zadania w zakresie obrony cywilnej na rok 2010 dla pracodawców i przedsiębiorców z terenu gminy.	styczeń
2.	Uzgodnić gminne plany działania w zakresie obrony cywilnej na rok 2010 ze starostwami powiatowymi.	do 15 stycznia
3.	Przesłać dane do aktualizacji planów obrony cywilnej powiatów.	do 28 lutego
4.	Przekazać dane dotyczące ewakuacji III stopnia /przyjęcia ludności do powiatu.	31 stycznia
5.	Przesłać do powiatu dane do oceny stanu przygotowań OC w gminie wg stanu na dzień 31.12.2009 r.	do 31 stycznia wg ustaleń szefów OC powiatów
6.	Przeprowadzić szkolne, gminne etapy konkursu plastycznego zgodnie z regulaminem Szefa Obrony Cywilnej Kraju.	wg ustaleń Szefa OC Kraju
7.	Przeprowadzić ćwiczenie nt.: „Praktyczna realizacja elementów wojewódzkiego planu postępowania awaryjnego na wypadek zdarzeń radiacyjnych w ramach wojewódzkiego, wieloszczeblowego ćwiczenia pk. „Anakonda.”.	wrzesień – wg odrębnych ustaleń
8.	Przeprowadzić grę decyzyjną nt.: „Funkcjonowanie gminy w warunkach epidemii grypy.”.	I półrocze
9.	Opracować i przesłać do powiatu „Harmonogram szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej na 2010 rok”.	wg ustaleń starostów
10.	Realizować szkolenie członków formacji obrony cywilnej i innych jednostek organizacyjnych.	wg harmonogram u
11.	Realizować szkolenie ludności z zakresu powszechnej samoobrony.	wg harmonogram u
12.	Przeprowadzić treningi systemu wykrywania i alarmowania / wytyczne Wojewody Podlaskiego z dn.10 października 2007 r. w sprawie zasad organizacji i prowadzenia treningów systemu wykrywania i alarmowania w woj. podlaskim/.	czwarty czwartek miesiąca od godz.16

13.	Przeprowadzić praktyczny sprawdzian działania systemu alarmowania na administrowanym terenie.	1 września
14.	Przeprowadzić praktyczny sprawdzian osiągania gotowości przez gminne terenowe formacje obrony cywilnej (ratownictwa ogólnego) ze szczególnym uwzględnieniem alarmowego stawiennictwa.	terminy uwzględnić w planach własnych
15.	Dostosować SWO do obowiązujących przepisów uwzględniając zarządzenie Nr 125/09 Wojewody Podlaskiego z dnia 28 października 2009r. w sprawie organizacji i działania SWO o zagrożeniach w województwie podlaskim.	I kwartał
16.	Przeprowadzić aktualizację i zatwierdzenie aneksów do gminnych planów zarządzania kryzysowego.	do 22 sierpnia
17.	Koordynować przebieg ćwiczeń praktycznych organizowanych przez zakłady pracy.	cały rok
18.	Na bieżąco informować o zmianach miejsc przechowywania sprzętu obrony cywilnej (karta ewidencyjna magazynu) oraz o zmianach osób odpowiedzialnych za sprzęt OC.	cały rok
19.	Przeprowadzić analizę i bieżącą aktualizację danych zawartych w „Bazie danych sił i środków Szefa OC”.	do 30 marca
20.	Przeprowadzić ocenę stanu technicznego sprzętu OC, który utracił walory użytkowe i zgłosić go do likwidacji.	wg terminów WBiZK
21.	Prowadzić naprawy i konserwację sprzętu OC.	cały rok
22.	Zabezpieczyć w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych środki transportowe i inny sprzęt dla formacji obrony cywilnej.	cały rok
23.	Prowadzić wymianę /rotację/ sprzętu OC w magazynach powiatowych i gminnych.	wg potrzeb
24.	Doskonalić funkcjonowanie struktur gminnych Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) i Sytemu Wczesnego Ostrzegania (SWO).	na bieżąco cały rok
25.	Prowadzić nadzór nad funkcjonowaniem struktur i systemu łączności SWA i SWO w gminach.	cały rok
26.	Utrzymywać w sprawności technicznej system łączności i alarmowania, prowadzić bieżącą konserwację i naprawy. Sprawdzać stan zasilania awaryjnego (akumulatory).	cały rok

27.	Wdrażać do eksploatacji nowy system alarmowania pod nazwą Wielosystemowa Stacja Bazowa „Digitex CZK”.	cały rok
28.	Instalować nowoczesne syreny elektroniczne, które posiadają możliwości przekazywania komunikatów głosowych o zagrożeniach w czasie rzeczywistym.	cały rok
29.	Na bieżąco konserwować instalacje antenowe urządzeń łączności radiowej.	na bieżąco
30.	Doposażyć Wielosystemową Stację Bazową „Digitex CZK” w awaryjne źródła zasilania (UPS).	cały rok
31.	Uaktualnić dane o magazynach zakładowych sprzętu OC.	wg terminów WBiZK
32.	Dokonać oceny potrzeb sprzętowych OC.	wg terminów WBiZK
33.	Przygotować dane do „Raportu cząstkowego” o zagrożeniach bezpieczeństwa narodowego.	po ogłoszeniu rozporządzenia
34.	Dążyć do zapewnienia awaryjnych źródeł zasilania w energię elektryczną i wodę w pierwszej kolejności obiektów użyteczności publicznej.	cały rok

UZGODNIONO

STAROSTA

Krzysztof Kozicki