

ZARZĄDZENIE NR 37/04
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 25 sierpnia 2004 roku

w sprawie przejęcia na rzecz Gminy Śniadowo gruntów położonych w obrębie wsi Wszerzecz Kolonia gmina Śniadowo (na poszerzenie drogi gminnej)

Na podstawie art.73 ust.1 i 3 ustawy z dnia 13 października 1998 roku – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U.Nr 133,poz.872, Nr 162, poz.1126, z 2000r.Nr 6,poz.70, Nr 12, poz.136, Nr 17, poz.228, Nr 19,poz.239, Nr 122, poz.1312, Nr 95,poz. 1041, z 2001r.Nr 45,poz.497, Nr 100, poz.1084,Nr 111, poz.1194,Nr 145, poz. 1623 zarządzam co następuje:

§ 1.

Przejąć na rzecz gminy Śniadowo grunty oznaczone nr nr 290/1, 324/1, 271/1, 293/5, 354/1, 355/1, 365/5, 358/3, 377/3, 269/5, 270/1, 326/5, 327/1, 71/3, 7 1/4, 74/1, 75/1, 76/1, 73/1, 284/1, 285/1, 339/2, 340/1, 322/1, 295/1, 65/3, 299/1, 68/1, 69/1, 268/1, 325/1, 335/1, 336/1, 337/1, 54/1, 55/1, 56/1, 58/1, 329/1, 330/1, 331/2, 53/1, 332/2, 333/1, 292/1, 352/1, 353/1, 297/1, 301/1, 360/1, 318/1, 259/1, 60/1, 66/1, 262/12, 262/22, 262/14, 267/1, 262/16, 323/1, 62/1, 63/1, 78/1, 264/1, 262/20, 359/1, 262/24, 320/1, 319/3, 321/1, 262/18, 72/1, 77/1, 79/1, 328/1, 260/1, 338/2, 269/3, 326/3 o ogólnej powierzchni 1,0403 ha, położone w obrębie wsi Wszerzecz Kolonia gmina Śniadowo pozostających w dniu 31 grudnia 1998r. we władaniu jednostek samorządu terytorialnego, nie stanowiące ich własności, a zajęte pod drogi publiczne.

§ 2.

Podstawą do ujawnienia w księdze wieczystej przejścia na własność Gminy Śniadowo jest ostateczna decyzja wojewody.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Lech Marek Szablowski

ZARZĄDZENIE NR 38/04
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 1 września 2004r.

W sprawie zmiany zarządzenia dotyczącego norm zużycia paliw płynnych w eksploatacji pojazdów samochodowych gaśniczych i urządzeń specjalnych, używanych przez jednostki straży pożarnych.

Na podstawie Zarządzenia Ministra Komunikacji z dnia 19 września 1975r. w sprawie norm zużycia paliw płynnych w eksploatacji pojazdów samochodowych /M.P. Nr 30 poz. 190 i zm. M.P. Nr 18 poz. 103 z 1977 roku oraz wytycznych Nr 2/77 z dnia 17 września 1979r. i Zarządzenia Nr 8 z dnia 21 października 1993r. Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej zarządzam co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu NR 26/04 Wójta Gminy Śniadowo z dn.1 czerwca 2004r. dokonuje się zmiany polegającej na tym, że § 2 uzyskuje brzmienie:

§ 2

1. W czasie pracy silnika na postoju pojazdu, w celu napędu urządzeń specjalnych jak autopompa, drabiny samochodowe, podnośniki, wyciągarki itp. Należy stosować na jedną godz. pracy silnika:

- 1/ Star 244 – 20 l/godz.
- 2/ Star A-26, Magirus DEUTZ - 21 l/godz.
- 3/ Jelcz 315 – 24 l/godz.

2. W czasie pracy silnika na postoju pojazdu należy stosować na jedną min. pracy silnika:

- 1/ Żuk A-15 - 0,07l/min. /OSP Stare Konopki/
- 2/ Jelcz 315 - 0,14l/min. /OSP Śniadowo/
- 3/ Star 244 - 0,13l/min. /OSP Jastrząbka Młoda i OSP Szczepankowo/
- 4/ Star A-26 - 0,14l/min. /OSP Stara Jakać/
- 5/ Magirus Deutz - 0,1 l/min /OSP Śniadowo/
- 6/ Nysa 522 - 0,07l/min. /OSP Szablę Młode/
- 7/ Polonez 1.5 - 0,05l/min. /OSP Śniadowo/. ”

§ 3.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. **Lech Marek Stabrowski**

ZARZĄDZENIE Nr 39/04
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 16 września 2004 roku

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Śniadowo.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142,poz.1591, z 2002r. Nr 23,poz.220,Nr 62,poz.558,Nr 113,poz.984, Nr 214,poz.1806,z 2003r. Nr 80,poz.717,Nr 162,poz.1568) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustala się treść projektów uchwał, które wniesione będą pod obrady XVI Sesji Rady Gminy Śniadowo w sprawach:

1. zaciągnięcia pożyczki pomostowej.
2. zaciągnięcia pożyczki długoterminowej.
3. przystąpienia do realizacji i sfinansowania projektu „Biblioteki Publiczne – Internet-Informacje-Społeczeństwo w województwie podlaskim w latach 2004-2006”.
4. określenia zakresu i formy informacji Wójta Gminy o przebiegu wykonania budżetu gminy na I półrocze roku budżetowego.
5. zmian w budżecie gminy na 2004 rok.
6. likwidacji Filii Szkoły Podstawowej im.Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie siedzibą w Sierzputach Zagajnych.
7. zamiaru likwidacji Filii Szkoły Podstawowej im.Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie z siedzibą w Starych Duchnach.
8. trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań Gminy, sposobu rozliczania dotacji oraz kontroli wykonywania zadań.
9. rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. wyrażenia zgody na sprzedaż w formie przetargu pisemnego nieograniczonego nieruchomości gruntowych zabudowanych we wsi Stara Jakać i Sierzputy Zagajne.
11. wyrażenia zgody na sprzedaż w formie przetargu pisemnego nieograniczonego nieruchomości niezabudowanej we wsi Brulin.
12. szczegółowych zasad utrzymywania czystości i porządku na terenie gminy Śniadowo.

§ 2


Projekty uchwał w § 1 pkt. 1,2,3,4,5 przedstawi Skarbnik Gminy.
Projekty uchwał w § 1 pkt. 6,7,8,9, przedstawi Sekretarz Gminy.
Projekty uchwał w § 1 pkt. 10,11,12 przedstawię osobiście.

§ 3

Wykonanie uchwał powierza się Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Lech Marek Szablowski

**UCHWAŁA NR / /04
RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 27 września 2004 roku

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu jej rozliczenia oraz kontroli wykonania zadań zleconych

Na podstawie art. 118 ust. 2, pkt. 2 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45 poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96 poz. 874, Nr 166 poz. 161 1, Nr 189 poz. 1851; z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, prowadzące działalność statutową związaną z realizacją zadań Gminy.

2. Oferty powinny być złożone w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. W przypadkach szczególnych wniosek może być złożony po upływie wyżej wymienionego terminu. Uchybienie terminu wymaga pismnego uzasadnienia.

4. Oferty realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, może również złożyć podmiotom wymienionym w ust. 1 Wójt.

§ 2. 1. Wnioski - oferty podmiotów zainteresowanych, powinni zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania.
- 2) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania.
- 3) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwość wykonania zadania,
- 4) termin i miejsce realizacji zadania,
- 5) informacje o posiadanych własnych środkach finansowych oraz uzyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania.

2. Do wniosku powinien być dołączony statut lub inny dokument organizacyjny, lub rejestracyjny podmiotu z którego wynikają zadania statutowe oraz upoważnienie do składania oświadczeń woli.

3. Wniosek powinien zawierać także zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz ZUS podmiotu o niezaleganiu - podmiotu z zapłatą składek oraz obowiązkowych należności publicznoprawnych.

4. Wniosek powinien być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione na podstawie aktualnych wpisów w rejestrach do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.

5. Wójt może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień lub dokumentów.

6. Niezłożenie wskazanych dokumentów lub niezłożenie wyjaśnień w terminie spowoduje wykluczenie podmiotu z postępowania o udzielenie dotacji.

§ 3. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu i Finansów uwzględniając w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla realizacji celów samorządu gminy,
- 2) wysokość środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań zleconych podmiotom o których mowa w § 1,
- 3) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym realizacji do rzeczowego zakresu zadania,
- 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę przy uwzględnieniu informacji zawartych we wniosku,
- 5) analizę wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji.

2. Wójt dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert realizacji zadania, uwzględniając przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, a w wypadkach prawem przewidzianych, ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 4. § 4. 1. Warunkiem zlecenia przez samorząd gminy realizacji zadania jest zawarcie pisemnej umowy przez Wójta z podmiotem reprezentowanym przez osoby, o których mowa w paragrafie 2 ust. 2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) dokładne oznaczenie stron umowy,
- 2) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania, termin i miejsce jego realizacji,
- 3) określenie czasu jego realizacji,
- 4) wzory dokumentacji umożliwiające okresową ocenę realizacji zadania, terminy oraz sposób jej przekazywania,
- 5) zobowiązanie zleceniobiorcy do prowadzenia dokumentacji według wymagań określonych przez zleceniodawcę w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym, finansowym oraz jakościowym,
- 6) zobowiązanie zleceniobiorcy do poddania się w każdym czasie bez wcześniejszego powiadomienia, kontroli prowadzonej przez zleceniodawcę, lub osobę przez niego pisemnie upoważnioną w zakresie objętym umową,
- 7) określenie wysokości dotacji, jaką zleceniodawca przekaze zleceniobiorcy z tytułu realizacji umowy oraz, sposób i termin jej przekazywania,

- 8) określenie przeznaczenia przychodów uzyskanych przy realizacji zadania przez zleceniobiorcę, których częstotliwości i wysokości nie można było przewidzieć przy ustalaniu wysokości dotacji,
- 9) ustalenie zasad i terminów oraz formy rozliczeń między stronami umowy,
- 10) ustalenie trybu i terminu przekazywania zleceniodawcy informacji o zakresie i sposobie realizacji umowy oraz ustalenie zakresu objętego stałym nadzorem zleceniodawcy,
- 11) warunki wypowiedzenia umowy,
- 12) szczegółowo określone zasady odpowiedzialności zleceniobiorcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zleconego zadania lub wykorzystywania dotacji na cele inne niż określone w umowie, a w szczególności:
 - a) terminu zwrotu kwoty dotacji przeznaczonej na inne cele lub wykorzystywanej niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) wysokości oprocentowania kwoty dotacji, o której mowa pod lit. a),
 - c) terminu zwrotu kwoty dotacji w wypadku niewykonania lub częściowego niewykonania zleconego zadania,
 - d) sposobu i terminu zabezpieczenia realizacji zadania, o ile podmiot zobowiązał się do udzielenia takiego zabezpieczenia we wniosku o dotację,
 - e) wysokość odsetek z tytułu nieterminowego przekazywania dotacji przez zleceniodawcę lub opóźnienia jej zwrotu przez zleceniobiorcę (o ile odsetki były przedmiotem rokowañ).

§ 5. 1. Wójt zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru w zakresie wykonywania umów oraz oceny ich realizacji uwzględniając kryteria efektywności, rzetelności, ciągłości, terminowości oraz jakości ich świadczenia.

2. Nadzór nad wykonywaniem umowy prowadzony jest w sposób określony w umowie, a w szczególności poprzez:

- 1) analizę okresowej oceny realizacji zadania, sporządzonej przez podmiot realizujący,
- 2) kontrolę realizacji zadania w trybie określonym w umowie.

§ 6. 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z zachowaniem zasady jawności postępowania następuje na podstawie:

- 1) sprawozdania z wykonania,
- 2) kserokopii opisanych rachunków i faktur V A T (oryginałów) dotyczących wydatków podmiotu faktycznie poniesionych na realizację zadania.

2. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje w terminie określonym w umowie.

3. Wójt przedłoży corocznie Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji uchwały w terminie do 30 kwietnia każdego roku.

§ 7. Sprawy związane z postępowaniem w sprawie przyjmowania wniosków, przyznawaniem i rozliczaniem dotacji z zachowaniem jakości postępowania prowadzone będą w Urzędzie Gminy przez wyznaczonego inspektora w Referacie Budżetu i Finansów.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

(PROJEKT)

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ŚNIADOWO

z dnia września 2004 r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śniadowo.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622; z 1997 r. Nr 60, poz. 369, Nr 121, poz. 770; z 2000 r. Nr 22, poz. 272; z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 7, poz. 78) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śniadowo zawarte w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śniadowo”, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Śniadowo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIX/71/2000 Rady Gminy Śniadowo z dnia 28 kwietnia 2000 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ~~dnia ogłoszenia w~~ Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Cezary Polkowski

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia września 2004 r.

REGULAMIN

UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŚNIADOWO

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śniadowo:

1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości:

a) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój **charakter lub skład** są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;

- 3) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
- 4) odpadach komunalnych bytowych drobnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka takie jak: resztki spożywcze, odpady z papieru, opakowania towarów codziennego użytku, resztki poopałowe (popiół), uszkodzone naczynia, tekstylia, folia z balotów, puszki konserwowe zwiędłe kwiaty i temu podobne zbierane do typowych pojemników;
- 5) odpadach komunalnych bytowych dużych – należy przez to rozumieć odpady, które nawet po rozdrobnieniu nie mogą być swobodnie umieszczone w typowych pojemnikach ze względu na rozmiary lub masę, np.: stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace, gruz, itp.;
- 6) składowisku – należy przez to rozumieć wyznaczony przez Gminę obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów komunalnych;
- 7) jednostce wywozowej – należy przez to rozumieć podmioty gospodarcze i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie gromadzenia i wywozu odpadów oraz wywozy ścieków, posiadające zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju usług.

ROZDZIAŁ III – WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywać je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5. Na każdego właściciela nieruchomości, na którego terenie powstają odpady, nakłada się obowiązek gromadzenia odpadów komunalnych w urządzeniach do tego przeznaczonych i przekazywania ich do wywozu jednostkom wywozowym lub wywożenia na Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w Ratowie Piotrowie we własnym zakresie potwierdzone odpowiednimi dowodami zapłaty, np. pokwitowaniem.

§ 6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zawarcia umowy z jednostką wywozową na zasadach określonych w art. 6 ust. 1 ustawy.

§ 7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez podmioty posiadające zezwolenie na wykonywanie usług usuwania odpadów komunalnych – na zasadach określonych w art. 6 ust. 1 ustawy lub okazania dowodu przekazania odpadów na Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w Ratowie Piotrowie.

§ 8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udzielania informacji związanych z wytwarzaniem odpadów oraz umożliwienia wstępu na posiadłość w celu kontroli przestrzegania przepisów niniejszego Regulaminu upoważnionym do tego podmiotom.

mieszkań (gospodarstw domowych). Obowiązki i odpowiedzialność wynikające ze wspólnego korzystania z pojemników ponoszone są solidarnie.

§ 23. Dla budynków wielomieszkaniowych należy ustawić co najmniej jeden pojemnik zamykany o pojemności co najmniej 1100 l.

§ 24. Dla producentów mleka o obsadzie inwentarza powyżej 20 DJP należy ustawić co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l.

§ 25. Jeżeli objętość pojemnika nie wystarcza na przyjęcie zwiększających się ilości odpadów komunalnych bytowych drobnych, należy zamówić dostarczenie przez jednostkę wywozową dodatkowych pojemników. Zgłoszenie dokonuje użytkownik łącznie z zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych opłat wywozu.

§ 26. *Pojemniki na odpady komunalne bytowe drobne winny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych dla mieszkańców jak i pracowników jednostki wywozowej i nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień dla sąsiadów i innych użytkowników dróg i ulic. Pojemniki należy ustawić w miarę możliwości w granicach posesji w miejscu trwale oznaczonym, na twardej, równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, umożliwiającą przemieszczanie pojemników na własnych kołach lub wózkach. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponoszą właściciele nieruchomości.*

§ 27. Właściciel nieruchomości zapewnia pracownikom jednostki wywozowej dostęp do pojemników w czasie dnia powszedniego w godzinach ustalonych z tą jednostką. Do miejsca zatrzymania samochodu wywożącego odpady właściciel nieruchomości zapewnia swobodny dojazd.

§ 28. Miejsce ustawienia pojemników, dróg dojazdu i miejsce wystawienia pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z jednostką wywozową.

§ 29. Za utrzymanie czystości miejsc wystawienia i opróżniania pojemników odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości, a za drogę i miejsce opróżniania oraz za czystość kontenerów jednostka wywozowa.

§ 30. W przypadku niemożliwości usunięcia odpadów z terenu nieruchomości z powodu braku dojazdu do wyznaczonego miejsca składowania, jak również niemożliwości wyniesienia pojemników – dopuszcza się usytuowanie pojemników na odpady przed nieruchomością.

§ 31. Miejsca lokalizacji urządzeń do gromadzenia odpadów stałych i płynnych winny spełniać warunki określone w przepisach ustawy Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

§ 32. Opady komunalne winny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu pojemników na odpady stałe.

§ 33. Niezbędną częstotliwość wywozu odpadów ustala właściciel, użytkownik lub zarządca nieruchomości w porozumieniu z jednostką wywozową. W przypadku stwierdzenia, że ustalona częstotliwość nie zapewnia utrzymania czystości i porządku jednostka kontrolująca może nakazać jej zwiększenie.

§ 46. Do wywozu odpadów komunalnych bytowych drobnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów specjalistycznych. Przy usuwaniu odpadów i w czasie ich transportu należy uniemożliwić wydostawanie się na zewnątrz odpadów lub substancji z nich powstałych.

§ 47. Transport odpadów winien odbywać się przy zabezpieczeniu przed ich rozwiewaniem i rozpryskiwaniem.

§ 48. Do wywozu ścieków jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów asenizacyjnych, które powinny być dezynfekowane zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 49. Wywóz ścieków powinien odbywać się w taki sposób, aby w czasie transportu nie powodował zanieczyszczenia dróg.

§ 50. Jednostki świadczące usługi w zakresie usuwania odpadów komunalnych stałych i płynnych muszą posiadać możliwość mycia pojemników i sprzętu do transportu.

ROZDZIAŁ VIII – MIEJSCE WYWOZU

§ 51. Na właścicieli nieruchomości i jednostki wywozowe odpadów komunalnych bytowych nakłada się obowiązek wywożenia tych odpadów na Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w Ratowie Piotrowie.

§ 52. Na właścicieli nieruchomości i jednostki wywozowe nakłada się obowiązek wywozu ścieków do oczyszczalni ścieków w Śniadowie .

§ 53. Ciekłe odpady komunalne są unieszkodliwiane w oczyszczalni ścieków.

ROZDZIAŁ IX – UDZIELANIE ZEZWOLEŃ NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE USUWANIA, WYKORZYSTYWANIA I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH STAŁYCH I PŁYNNYCH

§ 54. Świadczenie usług w zakresie usuwania, wykorzystywania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych stałych i płynnych, wykonywane jest przez podmioty, które dysponują zezwoleniem w trybie art. 7 ust. 1 w związku z ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ X – OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 55. Posiadacze psów na terenie Gminy Śniadowo zobowiązani są do zachowania środków ostrożności przy utrzymaniu psa.

§ 56. Zabrania się:

- 1) puszczania psa samopas;
- 2) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli zwierzę to jest nienależycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym na terenie zabezpieczonym;
- 3) wprowadzania psów do placówek handlowych, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, zakładów produkcji spożywczej i pomieszczeń użyteczności publicznej;
- 4) wprowadzania psów do piaskownic, na teren placu zabaw i boisk.

§ 57. 1. Wyprowadzanie psów dozwolone jest jedynie na smyczy i w kagańcu.

§ 66.1. Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu podlegają karze grzywny za nie stosowanie się do powyższych obowiązków i zasad.

2) Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

3) W przypadku gdy właściciele nieruchomości nie udokumentują korzystania z usług, o których mowa w § 7 niniejszej uchwały, obowiązki określone § 4 i 5 przejmuje w trybie wykonania zastępczego gmina.

**UCHWAŁA NR / /04
RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 27 września 2004 r.

w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2004 .

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r Dz.U.Nr 64,poz.593 Dz.U.Nr116,poz.1203) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2004 . stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy.

Załącznik do uchwały Nr //04

Rady Gminy Śniadowo

z dnia 27 września 2004 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚNIAADOWO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI NA ROK 2004**

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Śniadowo z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej "programem", stanowi element polityki społeczno - finansowej gminy.

2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Śniadowo z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Współpraca Gminy Śniadowo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 3. 1. Ze strony Gminy Śniadowo program realizuje:

- 1) Rada Gminy w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) Wójt w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
- 3) wyznaczony pracownik Urzędu Gminy w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji pozarządowych, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczaniu informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródłach finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponadlokalnych.

2. Przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego, z terenu Gminy Śniadowo lub których teren działania obejmuje teren Gminy Śniadowo .

§ 4. Obszary współpracy Gminy Śniadowo z organizacjami pozarządowymi w 2004 roku:

- 1) Działalność charytatywna.
- 2) Ochrona i promocja zdrowia:
 - a) profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi, narkomanii oraz innym formom uzależnień.
 - b) propagowanie zdrowego stylu życia.

- 3) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 4) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 5) Krajoznawstwo, oraz wypoczynek dzieci i młodzieży.
- 6) Działalność kulturalna i oświatowa.
- 7) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
 - a) współzawodnictwo sportowe.
 - b) organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych.
- 8) Ochrona środowiska:
 - a) wspieranie akcji " Sprzątanie Świata - 2004 ",
 - b) wspieranie zadań na rzecz edukacji ekologicznej.

§ 5. Zakres współpracy obejmuje:

- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Śniadowo;
- 2) współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Śniadowo;
- 3) współpraca przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania;
- 4) koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- 5) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów;
- 6) promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Śniadowo ;
- 7) inspirowanie działań na rzecz rozwoju współpracy międzynarodowej umożliwiającej wymianę informacji i doświadczeń w zakresie roli organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych regionu i środowisk lokalnych.

§ 6. Formy współpracy obejmują:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) udostępnienie przez podmioty programu współpracy, dostępnych lokali na spotkania, szkolenia, konferencje;
- 3) współpracę w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez:
 - a) opiniowanie wniosków o dotacje celowe;
 - b) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z innych źródeł;
 - c) konsultacje projektów na etapie ich przygotowywania;

- d) wspólne aplikowanie po środki zewnętrzne.
- 4) szkolenia i konsultacje w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez podmioty programu współpracy;
- 5) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu;
- 7) organizowanie, przez podmioty programu współpracy, spotkań informacyjnych rozumianych jako forum wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwość wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązania współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
- 8) aktualizowanie utworzonej w Urzędzie Miejskim bazy danych Oleckich Organizacji Pozarządowych;
- 9) wspólne opracowanie systemu wymiany informacji rozumiane jako:
 - a) informowanie Urzędu Gminy oraz organizacji pozarządowych o aktualnie składanych i realizowanych projektach;
 - b) wzajemne informowanie się o aktualnych możliwościach składania wniosków o dotację;
 - c) koordynację podejmowanych działań.

§ 7. W sprawach nie uregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**UCHWAŁA NR / /04
RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 2004 r.

**w sprawie likwidacji Fili Szkoły Podstawowej im.Pułku 3-go Strzelców Konnych w
Śniadowie z siedzibą w Sierzputach Zagajnych.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591, ze zm. Dz.U. z 2002 r., Nr 23. poz. 220, Nr 62, poz.558,Nr 113, poz.984 , Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806 ,z 2003 r. Nr 80, poz.717,Nr 162, poz.1568) i art.59 ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67,poz.329, Nr 106,poz.496, z 1997 r. Nr 28,poz.153,Nr 141,poz.943, z 1998 r. Nr 117, poz.759,Nr 162,poz.1126,z 2000 r.Nr 12,poz.136,Nr 19,poz.239,Nr 48, poz.550, Nr 104,poz.1104,Nr 120,poz.1268,Nr 122,poz.1320, z 2001 r. Nr 11,poz.1194, Nr 144, poz.1615, z 2002 r.Nr 41,poz.362, Nr 113,poz.984, Nr 141, poz.1185, Nr 200, poz.1683, z 2003 r. Nr 6, poz.65,Nr 128, poz.1176, Nr 137, poz.1304, nr 203, poz. 1966) Rada Gminy Śniadowo uchwala co następuje:

§ 1. Za zgodą Podlaskiego Kuratora Oświaty w Białymstoku z dniem 31 sierpnia 2004 r. uległa likwidacji Filia Szkoły Podstawowej im.Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie z siedzibą w Sierzputach Zagajnych.

§ 2. Uczniowie zlikwidowanej filii od dnia 1 września 2004 r. kontynuują naukę w Szkole Podstawowej im.Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 31 sierpnia 2004 r.

**UCHWAŁA NR / /04
RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 2004 r.

**w sprawie zamiaru likwidacji Fili Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców
Konnych w Śniadowie z siedzibą w Starych Duchnach.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591, ze zm. Dz.U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558,Nr 113, poz.984 , Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806 ,z 2003 r. Nr 80, poz.717,Nr 162, poz.1568) i art.59 ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67,poz.329, Nr 106,poz.496, z 1997 r. Nr 28,poz.153,Nr 141,poz.943, z 1998 r. Nr 117, poz.759,Nr 162,poz.1126,z 2000 r.Nr 12,poz.136,Nr 19,poz.239,Nr 48, poz.550, Nr 104,poz.1104,Nr 120,poz.1268,Nr 122,poz.1320, z 2001 r. Nr 11,poz.1194. Nr 144, poz.1615, z 2002 r.Nr 41,poz.362, Nr 113,poz.984, Nr 141, poz.1185, Nr 200, poz.1683, z 2003 r. Nr 6, poz.65.Nr 128. poz.1176, Nr 137, poz.1304, nr 203. poz. 1966) Rada Gminy Śniadowo uchwala co następuje:

§ 1. Zamierza się zlikwidować z dniem 31 sierpnia 2005 r. Filię Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie z siedzibą w Starych Duchnach po dokonaniu następujących czynności:

- 1) zawiadomieniu na co najmniej 6 miesięcy przed terminem likwidacji rodziców uczniów,
- 2) wystąpieniu do Kuratora Oświaty w Białymstoku o wyrażenie zgody na likwidację filii.

§ 2. Wykonanie uchwały poprzez dokonanie czynności wymienionych w § 1 pkt.1,2 powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Fili Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie w Starych Duchnach.

UCHWAŁA Nr.....
Rady Gminy Śniadowo
z dnia 27 września 2004 roku

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej w formie przetargu

Na podstawie art.11 ust.2 w związku z art.28 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r.o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000r. Nr 46, poz.543, z 2001r..Nr 129, poz.1447,Nr 154, poz.1800, z 2002r.Nr 25, poz.253, Nr 74, poz.676, Nr 126, poz.1070Nr 113, poz.984, Nr 130, poz.1112,Nr 200 , poz.1682, Nr 240, poz.2058, z 2003r.Nr 1, poz.15,Nr 80, poz.720,721 i 717,Nr 162, poz.1568,Nr 96, poz.874,Nr 124, poz.1152,Nr 203, poz.1966,Nr 217, poz.2124 z 2004r.Nr 6, poz.39, Nr 19, poz.177, Nr 91, poz.870, Nr 92, poz.880 oraz art.18 ust.2 pkt.9 lit.a ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558,Nr 113, poz.984,Nr 214, poz.1806, z 2003r .Nr 80, poz.717,Nr 162, poz.1568, z 2004r..Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203 uchwała się co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na zbycie w formie przetargu pisemnego nieograniczonego:

1.nieruchomości gruntowej zabudowanej, oznaczonej **nr 189 o pow.2,10 ha** położonej we wsi **Stara Jakać** gmina Śniadowo, posiadającej urzędzoną księgę wieczystą **KW Nr 35.424**,

2.nieruchomości gruntowej zabudowanej, oznaczonej **nr 22 o pow.1,49 ha** położonej na terenie wsi **Sierzputy Zagajne** gmina Śniadowo, posiadającej urzędzoną księgę wieczystą **KW Nr 29.436**.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UCHWAŁA Nr.....
Rady Gminy Śniadowo
z dnia 27 września 2004 roku

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej zabudowanej w formie przetargu

Na podstawie art.11 ust.2 w związku z art.28 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r.o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000r. Nr 46, poz.543, z 2001r..Nr 129, poz.1447,Nr 154, poz.1800, z 2002r.Nr 25, poz.253, Nr 74, poz.676, Nr 126, poz.1070Nr 113, poz.984, Nr 130, poz.1112,Nr 200 , poz.1682, Nr 240, poz.2058, z 2003r.Nr 1, poz.15,Nr 80, poz.720,721 i 717,Nr 162, poz.1568,Nr 96, poz.874,Nr 124, poz.1152,Nr 203, poz.1966,Nr 217, poz.2124 z 2004r.Nr 6, poz.39, Nr 19, poz.177, Nr 91, poz.870, Nr 92, poz.880 oraz art.18 ust.2 pkt.9 lit.a ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558,Nr 113, poz.984,Nr 214, poz.1806, z 2003r .Nr 80, poz.717,Nr 162, poz.1568, z 2004r..Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203 uchwała się co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na zbycie w formie przetargu pisemnego nieograniczonego:

1.nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej **nr 2/2 o pow. 0,23 ha** położonej we wsi **Brulin** gmina Śniadowo, posiadającej urzędzoną księgę wieczystą **KW Nr 29.512.**

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia września 2004 roku

w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art.48, ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 68, poz. 634, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 roku: Nr19, poz. 177) Rada Gminy Śniadowo uchwala, co następuje:

§ 1

Zaciągnąć pożyczkę długoterminową z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku w wysokości 293.000... zł (słownie: dwieście dziewięć tysięcy) (słownie: trzy tysiące))

§ 2

Przeznaczyć pożyczkę na sfinansowanie inwestycji pod nazwą „Rozbudowa stacji uzdatniania wody SHU Stare Ratowo z rurociągiem tłocznym i budowa sieci wodociągowej do stacji paliw w Jakaci Dwornej

§ 3

Zabezpieczeniem pożyczki będzie weksel in blanco

§ 4

Spłata zaciągniętej pożyczki i ewentualnych zobowiązań wynikających z weksla in blanco następować będzie z dochodów budżetowych Gminy w latach 2005-2010

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 6

Upoważnia się Wójta Gminy do zawarcia umowy w sprawie zaciągnięcia pożyczki zgodnie z treścią niniejszej uchwały

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Uchwała Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia września 2004 roku

w sprawie określenia zakresu i formy informacji Wójta Gminy o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego

Na podstawie art.135 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Dz 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 68, poz. 634, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 roku: Nr19, poz. 177) Rada Gminy Śniadowo uchwala, co następuje:

§ 1

1. Informacja Wójta Gminy o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego, opracowana na podstawie art. 135 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, powinna składać się z:
 - a) części tabelarycznej,
 - b) części opisowej.
2. Część tabelaryczna stanowiąca integralną część informacji, sporządzona w układzie działów, rozdziałów i paragrafów, powinna składać się z dwóch zestawień:
 - a) zestawienia realizacji planu dochodów /wyrażone w pełnych złotych/ obejmujące:
 - 1/ plan po zmianach,
 - 2/ wykonanie na dzień 30 czerwca roku budżetowego,
 - 3/ procent wykonania planu.
 - b) zestawienie realizacji planu wydatków /wyrażone w pełnych złotych/ obejmujące:
 - 1/ plan po zmianach,
 - 2/ wykonanie na dzień 30 czerwca roku budżetowego,
 - 3/ procent wykonania planu.
3. Część opisowa informacji powinna uwzględniać:
 - a) stopień realizacji planu dochodów,
 - b) stopień realizacji planu wydatków
 - c) wskazanie przyczyn występujących odchyłeń od planu w realizacji dochodów i wydatków budżetowych,
 - d) zamierzenia Wójta Gminy w sprawie minimalizacji odchyłeń w realizacji planowanych dochodów i wydatków budżetowych

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3

Traci moc uchwała Nr XI/37/99 Rady Gminy Śniadowo z dnia 15 lipca 1999 roku

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Uchwała Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia września 2004 roku

w sprawie zaciągnięcia pożyczki pomostowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art.48, ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Dz 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 68, poz. 634, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 roku: Nr19, poz. 177) Rada Gminy Śniadowo uchwala, co następuje:

§ 1

Zaciągnąć pożyczkę pomostową z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku w wysokości 370.977 zł (słownie: trzysta siedemdziesiąt tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt siedem złotych)

§ 2

Przeznaczyć pożyczkę na sfinansowanie inwestycji pod nazwą „Rozbudowa stacji uzdatniania wody SHU Stare Ratowo z rurociągiem tłocznym i budowa sieci wodociągowej do stacji paliw w Jakaci Dwornej

§ 3

Zabezpieczeniem pożyczki będzie weksel in blanco

§ 4

Splata zaciągniętej pożyczki i ewentualnych zobowiązań wynikających z weksla in blanco nastąpi jednorazowo z dochodów budżetowych Gminy w roku 2005 zaraz po otrzymaniu środków z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w ramach Programu Sapard

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 6

Upoważnia się Wójta Gminy do zawarcia umowy w sprawie zaciągnięcia pożyczki zgodnie z treścią niniejszej uchwały

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Uchwała Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia września 2004 roku

w sprawie przystąpienia do realizacji i sfinansowania projektu „Biblioteki Publiczne – Internet – Informacja – Społeczeństwo w województwie podlaskim w latach 2004-2006”

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy Śniadowo uchwala, co następuje:

§1

Przystąpić w 2005 roku do realizacji projektu pod nazwą „ Biblioteki Publiczne – Internet – Informacja – Społeczeństwo w województwie podlaskim w latach 2004-2006” w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

§ 2

Gmina Śniadowo zobowiązuje się zabezpieczyć w budżecie gminy na 2005 rok na sfinansowanie zadania realizowanego w całości przez Książnicę Podlaską im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku środki w wysokości 17.538 zł (słownie: siedemnaście tysięcy pięćset trzydzieści osiem złotych) na realizację projektu o których mowa w §1 niniejszej uchwały

§ 3

Źródłami finansowania projektu będą:

- budżet gminy – 25 % kosztu projektu – kwota 4.385 zł,
- środki z EFRR – pozostała kwota 13.153 zł

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ŚNIADOWO

z dnia 27 września 2004 roku

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 oraz art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r – Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 109 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku: Dz.U. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 68, poz. 634, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 roku: Nr 19, poz. 177) **Rada Gminy Śniadowo uchwala co następuje:**

§ 1. Dokonuje się zmian w budżecie gminy w 2004 roku polegających na:

- 1) Zmianach w planie dochodów budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały. Po dokonanych zmianach plan dochodów wynosi **7.900.839 zł**;
- 2) Zmianach w planie wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały. Po dokonanych zmianach plan wydatków wynosi **8.931.697 zł**;

§ 2. Deficyt budżetowy w kwocie 26.472 zł zostanie pokryty wolnymi środkami wygospodarowanymi z lat ubiegłych;

§ 3. Dokonuje się zmian w załączniku nr 4 do uchwały budżetowej Nr XI/63/03 z dnia 29 grudnia 2003 roku r. „Wykaz zadań inwestycyjnych na 2004 rok” zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały;

§ 4. Dokonuje się zmian w załączniku nr 5 do uchwały budżetowej Nr XI/63/03 z dnia 29 grudnia 2003 roku r. „Limity wydatków związanych z wieloletnimi programami inwestycyjnymi” zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała podlega przedłożeniu Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku – Zespół w Łomży w trybie art. 90 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia 27 września 2004 roku

Zwiększenie dochodów

Dział	Rozdział	§	Kwota	Plan po zmianach		
				Dział	Rozdział	§
750	75023	0690	<u>3.000</u>	233.800	164.300	9.000
756			<u>32.000</u>	1.966.990		
	75615	0360	2.000		1.381.100	6.000
	75621	0020	30.000		471.890	33.000
758	75801	2920	<u>27.009</u>	4.886.648	3.336.614	3.336.614
853	85334	2010	<u>16.502</u>	16.502	16.502	16.502
921	92195	6280	<u>33.300</u>	34.800	33.300	33.300
Ogółem:			111.811			

Zmniejszenie dochodów

Dział	Rozdział	§	Kwota	Plan po zmianach		
				Dział	Rozdział	§
801	80101	2034	<u>1.208</u>	216.924	161.924	78.791
Razem			1.208			

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia 27 września 2004 roku

Zwiększenie wydatków

Dział	Rozdział	§	Kwota	Plan po zmianach		
				Dział	Rozdział	§
700	70005	4300	<u>3.000</u>	29.000	29.000	29.000
710	71095	4300	<u>175</u>	22.404	10.175	175
750	75023		<u>32.500</u>	1.550.659	1.450.409	
		4260	2.500			12.500
		4300	30.000			140.000
754	75412	4430	<u>500</u>	127.093	125.093	4.000
801			<u>86.481</u>	4.742.229		
	80101		<u>79.481</u>		2.909.578	
		4270	27.009			<u>57.809</u>
		4274	42.472			232.948
		4300	10.000			88.000
	80104		<u>4.000</u>		382.103	
		4210	3.000			25.500
		4260	1.000			7.300
	80110	4260	<u>3.000</u>		1.125.917	16.000
851	85154	4300	<u>8.000</u>	68.000	68.000	31.000
852	85214	3110	<u>3.456</u>	594.822	186.445	182.445
853	85334	4210	<u>16.502</u>	16.502	16.502	16.502
900			<u>13.500</u>	220.373		
	90003	4210	<u>2.000</u>		17.000	8.000
	90015	6050	<u>11.000</u>		192.296	19.296
	90095	4430	<u>500</u>		10.200	1.300

921			<u>66.000</u>	311.581		
	92109	4410	100		121.058	400
	92116		12.600		137.223	
		4010	8.000			72.220
		4110	1.400			13.400
		4120	200			1.920
		4210	1.000			19.806
		4300	2.000			12.000
	92195		53.300		53.300	
		4210	3.000			3.000
		4300	5.300			5.300
		4410	1.000			1.000
		6060	44.000			44.000
926	92695		<u>5.000</u>	22.702	22.702	
		4210	3.500			16.500
		4300	1.500			5.500
Ogółem:			<u>235.114</u>			

Zmniejszenie wydatków

Dział	Rozdział	§	Kwota	Plan po zmianach		
				Dział	Rozdział	§
600	60014	6620	<u>1.375</u>	386.908	220.000	220.000
710	71004	4300	<u>5.000</u>	17.404	7.229	7.229
757	75702	8070	<u>20.000</u>	80.000	80.000	80.000
801			<u>54.208</u>	4.688.021		
	80101	4274	1.208		2.908.370	231.740
	80110		53.000		1.072.917	
		4300	3.000			62.000
		6050	50.000			-

851	85154	4210	<u>8.000</u>	60.000	60.000	15.400
852	85214	4110	<u>3.456</u>	591.366	182.989	544
900	90015	4300	<u>6.000</u>	214.373	186.296	-
Ogółem:			<u>98.039</u>			

do uchwały Nr

Rady Gminy Śniadowo

z dnia 27 września 2004 roku

Wykaz zadań inwestycyjnych na 2004 rok

Lp.	Nazwa programu inwestycyjnego	Rok rozpoczęcia – zakończenia	Łączne nakłady finansowe	Plan wydatków na 2004 rok	Źródła finansowania w 2004 roku		
					Środki własne (w tym kredyty i pożyczki)	Środki Sapard	Inne dotacje
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Rozbudowa stacji uzdatniania wody SHU Stare Ratonow z rurociągami tłocznym i budowa sieci wodociągowej do stacji paliw w Jakaci Dwornej	2001-2004	779 880	750 954	379 977	370 977 (planowane do uzyskania po rozliczeniu inwestycji czyli w I półroczu 2005 roku)	-
2.	Budowa dróg powiatowych	2004	220 000	220 000	220 000	-	-
3.	Budowa dróg gminnych	2004	79 783	79 783	79 783	-	-
4.	Zakup sprzętu komputerowego dla UG Śniadowo	2004	5 000	5 000	5 000	-	-
5.	Zakup sprzętu komputerowego dla SP w Śniadowie	2004	13 250	13 250	-	-	13 250
6.	Zakup sprzętu komputerowego dla SP w Szczepanowie	2004	13 800	13 800	-	-	13 800
7.	Zakup sprzętu komputerowego dla Gimnazjum w Śniadowie	2004	12 140	12 140	-	-	12 140
8.	Budowa boiska przyszkolnego w Śniadowie	2004	160 116	160 116	110 116	-	50 000
9.	Modernizacja oświetlenia ulicznego	2004-2008	256 000	11 000	11 000	-	-
10.	Zakup sprzętu dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Śniadowie	2004	6 462	6 462	-	-	6 462
11.	Budowa punktów świetlnych	2004	8 296	8 296	8 296	-	-
12.	Budowa świetlicy w Starym Ratonowie	2004	3 000	3 000	3 000	-	-
				1 283 801			

do uchwały Nr
Rady Gminy Śniadowo
z dnia 27 września 2004 roku

Limity wydatków związanych z wieloletnimi programami inwestycyjnymi

Lp.	Nazwa programu inwestycyjnego	Jednostka organizacyjna realizująca zadanie – program	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku							
					2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
1.	Rozbudowa uzdatniania wody SHU Stare Ralowo z rurociągami tłocznym i budowa sieci wodociągowej do stacji paliw w Jakiaci Dwornej	Urząd Gminy	2001-2004	779 880	2 400	26 526	-	379 977 (własne środki) 370 977 (środki pozabudżetowe gmin – Program Sapard – planowane do uzyskania po rozliczeniu inwestycji czyli w I półroczu 2005 roku)	-	-	-	-
2.	Budowa sieci wodociągowej z przyłączami we wsi Usnik Kolonia i Dębowo Kolonia i tranzyt wodociągowy z miejscowości Młynik do Szczepankowa	Urząd Gminy	2003-2005	631 691	-	-	14 937	-	185 501 (własne środki) 431 253 (środki pozabudżetowe)	-	-	-
3.	Budowa kanalizacji sanitarnej w Śniadowie i Starym Ralowie etap II	Urząd Gminy	2003-2006	1 188 979	-	-	20 000	18 979 (środki GPOŚGW)	287 500 (środki własne) 287 500 (środki pozabudżetowe)	287 500 (środki własne) 287 500 (środki pozabudżetowe)	-	-
4.	Modernizacja oświetlenia ulicznego	Urząd Gminy	2004-2008	256 000	-	-	-	11 000	61 250	61 250	61 250	61 250
5.	Budowa Gimnazjum	Urząd Gminy	2005-2008	10 119 560	-	-	-	-	119 560	3 333,300 (75% dotacja)	3 333,300 (75% dotacja)	3 334,000 (75% dotacja)

**Objaśnienia do zmian budżetowych zawartych w uchwale Nr Rady
Gminy Śniadowo z dnia 27 września 2004 roku**

Dochody budżetowe:

Zwiększono plan dochodów budżetowych w ogólnej kwocie 111.811 zł, w tym:

- kwota 3.000 zł to różne dochody,
- kwota 2.000 zł to podatek od spadków i darowizn,
- kwota 30.000 zł to udział gminy w podatku dochodowym od osób prawnych,
- kwota 27.009 zł to subwencja oświatowa,
- kwota 16.502 zł to dotacja z budżetu państwa z przeznaczeniem na zakup wyposażenia celem przygotowania stanowiska pracy dla członka rodziny repatriantów zamieszkających na terenie Gminy Śniadowo,
- kwota 33.300 zł to dotacja natomiast Wojewódzkiego Urzędu Pracy natomiast przeznaczeniem na utworzenie Gminnego Centrum Informacji, I

Zmniejszono natomiast dochody w kwocie 1.208 zł jako dotację na remont budynku Szkoły Podstawowej w Śniadowie.

Wydatki budżetowe:

Pozostałe wydatki:

- zmniejszono o 1.375 zł dotację dla Starostwa Powiatowego w Łomży na budowę drogi powiatowej Szczepankowo – Mikołajki,
- w dziale „Gospodarka mieszkaniowa” zwiększono wydatki na usługi związane z gospodarką gruntami i nieruchomościami,
- w dziale „Działalność usługowa” zwiększono wydatki o 175 zł jako wydatek za sporządzenie aktu notarialnego do utworzenia spółki pod nazwą „Łomżyński Fundusz Poręczeń Kredytowych”, natomiast zmniejszono wydatki na plany zagospodarowania przestrzennego,
- w dziale „Administracja publiczna” zwiększono wydatki na usługi i energię,
- zwiększono o 500 zł wydatki na ubezpieczenie samochodów strażackich,
- zmniejszono o 20.000 zł wydatki na obsługę długu publicznego,
- w dziale „Oświata i wychowanie” w szkołach podstawowych zwiększono wydatki o 27.009 zł na remont budynku Szkoły Podstawowej w Uśniku, o 42.472 zł na remont budynku Szkoły Podstawowej w Śniadowie oraz o 10.000 zł wydatki na usługi,
- w przedszkolu i zerówkach zwiększono wydatki na zakupy i energię,
- w gimnazjum zmniejszono o 50.000 zł wydatki na opracowanie dokumentacji pod budowę Gimnazjum w Śniadowie (wydatek na ten cel w kwocie 119.560 zł został ujęty w wieloletnim programie inwestycyjnym na 2005 rok - wykonanie dokumentacji ma nastąpić do końca marca 2005 roku),
- zwiększono wydatki w kwocie 16.502 zł na zakup wyposażenia celem przygotowania stanowiska pracy dla członka rodziny repatriantów zamieszkujących na terenie Gminy Śniadowo,
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” zwiększono wydatki o 2.000 zł na oczyszczanie terenu oraz o 500 zł na opłatę za gospodarcze korzystanie ze środowiska,
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” zwiększono wydatki na delegacje – 100 zł oraz na składki, zakupy i usługi, oraz kwotę 53.300 zł to wydatki na utworzenie Gminnego Centrum Informacji, w tym 20.000 zł to udział środków własnych w tym przedsięwzięciu,
- w dziale Kultura fizyczna i sport” zwiększono plan wydatków budżetowych na zakupy oraz na usługi

Przeniesiono wydatki budżetowe w ramach rozdziału na następujące cele:

- w „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” zmniejszono wydatki na zakupy a zwiększono na usługi,
- w gimnazjum zmniejszono wydatki na usługi a zwiększono na energię,
- w „Pomoc społeczna” zmniejszono wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne a zwiększono na wypłatę zasiłków,
- w „Gospodarka komunalna” zmniejszono wydatki na usługi na zwiększono na inwestycje sporządzenia studium modernizacji oświetlenia ulicznego na terenie gminy Śniadowo,