

ZARZĄDZENIE NR 5/04
WÓJTA GMNY ŚNIADOWO

z dnia 28 stycznia 2004 r.

w sprawie rozbudowania jednolitego rzeczowego wykazu akt

Na podstawie § 13 pkt.7 instrukcji kancelaryjnej dla organów gminy i związków międzygminnych stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r.w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych(Dz.U. Nr 112,poz.1319 z 2003 r. Dz.U. Nr 69,poz.636)zarządzam ,co następuje:

§ 1. Rozbudowuję dla potrzeb Urzędu Stanu Cywilnego jednolity rzeczowy wykaz akt o symbol klasyfikacyjny 5146 odpowiadający hasłu klasyfikacyjnemu „ Zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa” i kategorii archiwalnej B 5 oraz o symbol klasyfikacyjny 5128 odpowiadający hasłu klasyfikacyjnemu „Rozliczenia pobranych blankietów (formularzy A)” i kategorii archiwalnej B 5.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Lech Marek Szablowski

Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 6/04

WÓJTA GMINY ŚNIADOWO

z dnia 06 lutego 2004 roku

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Śniadowo.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001r Nr 142,poz.1591,z 2002r Nr 23, poz.220,Nr 62,poz.558,Nr 113,poz.984,Nr 214,poz.1806.z 2003r Nr 80, poz.717,Nr 162,poz.1568) zarządza się co następuje:

§ 1 Ustala się treść projektów uchwał ,które wniesione będą pod obrady XII Sesji rady Gminy Śniadowo w sprawach:

1. uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok.
2. uchwalenia zasad wynagradzania członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. utworzenia spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.
4. zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad wydawania zezwoleń.
5. zamiaru likwidacji Filii Szkoły Podstawowej w Sierzputach Zagajnych.

§ 2 Projekt uchwały w § 1 pkt.1 i 2 przedstawi Pełnomocnik d/s rozwiązywania problemów alkoholowych.

Projekt uchwały w § 1 pkt.3 przedstawi Skarbnik Gminy

Projekty uchwał w § 1 pkt.4 i 5 przedstawi Sekretarz Gminy.

§ 3 Wykonanie uchwał powierza się osobom wymienionym w § 2.

§ 4 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Lech Marek Szablowski

**UCHWAŁA NR / /04
RADY GMINY ŚNIAĐOWO**

z dnia z dnia lutego 2004 r.

**w sprawie zamiaru likwidacji Fili Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców
Konnych w Śniadowie z siedzibą w Sierzputach Zagajnych.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591, ze zm. Dz.U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558,Nr 113, poz.984 , Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806 ,z 2003 r. Nr 80, poz.717,Nr 162, poz.1568) i art.59 ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67,poz.329, Nr 106,poz.496, z 1997 r. Nr 28,poz.153,Nr 141,poz.943, z 1998 r. Nr 117, poz.759,Nr 162,poz.1126,z 2000 r.Nr 12,poz.136,Nr 19,poz.239,Nr 48, poz.550, Nr 104,poz.1104,Nr 120,poz.1268,Nr 122,poz.1320, z 2001 r. Nr 11,poz.1194, Nr 144, poz. 1615, z 2002 r.Nr 41,poz.362, Nr 113,poz.984, Nr 141, poz.1185, Nr 200, poz.1683, z 2003 r. Nr 6, poz.65,Nr 128, poz.1176, Nr 137, poz.1304, nr 203, poz. 1966) Rada Gminy Śniadowo uchwala co następuje:

§ 1. Zamierza się zlikwidować z dniem 31 sierpnia 2004 r. Filie Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie z siedzibą w Sierzputach Zagajnych po dokonaniu następujących czynności:

- 1) zawiadomieniu na co najmniej 6 miesięcy przed terminem likwidacji rodziców uczniów,
- 2) wystąpieniu do Kuratora Oświaty w Białymstoku o wyrażenie zgody na likwidację filii.

§ 2. Wykonanie uchwały poprzez dokonanie czynności wymienionych w §1 pkt.1,2 powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Filii Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie w Sierzputach Zagajnych.

UCHWAŁA NR
Rady Gminy Śniadowo
z dnia lutego 2004 roku

w sprawie utworzenia spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. f ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Śniadowo uchwala, co następuje:

§ 1

1. Rada Gminy Śniadowo wyraża zgodę na przystąpienie do zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod firmą Łomżyński Fundusz Poręczeń Kredytowych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łomży, której przedmiotem działalności zgodnie z PKD będzie:
 - a) (65.2.) pozostałe pośrednictwo finansowe,
 - b) (67.11.Z) zarządzanie rynkiem finansów,
 - c) (67.13.Z) działalność pomocnicza finansowa gdzie indziej nie sklasyfikowana,
 - d) doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
 - e) (65.23.Z) pozostałe pośrednictwo finansowe gdzie indziej nie sklasyfikowane, w tym zwłaszcza udzielanie poręczeń finansowych przedsiębiorcom wobec instytucji udzielających im finansowania dłużnego.
2. Czas trwania spółki jest nieograniczony.
3. Minimalna wysokość kapitału zakładowego wynosi 750.000 zł.
4. Wysokość udziałów Gminy Śniadowo w spółce wynosić będzie 10.000 zł i zostanie wniesiona w formie pieniężnej.

§ 2

Upoważnia się Wójta Gminy Śniadowo do podejmowania wszelkich czynności związanych z przystąpieniem do tworzonej spółki oraz wniesienia odpowiedniego udziału.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

UCHWAŁA NR.
RADY GMINY ŚNIADOWO

Z dnia .

W sprawie uchwalenia zasad wynagradzania członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych .

•

Na podstawie art.4¹ ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi / Dz.U. z 2002 r. Nr.147, poz.1231, Nr167 poz.1372, Nr 128 poz.1401 / Rada Gminy Śniadowo uchwala co następuje :

§ 1

Uchwala się zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

U C H W A Ł A NR.
RADY GMINY ŚNIAĐOWO

Z dnia

W sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004 r.

Na podstawie art.4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. z 2002r Nr 147,poz.1231, Nr 167 poz.1372, Nr 128 poz.1401 , z 2003 r Nr 80 poz.719, Nr122 poz.1143 / Rada Gminy Śniadowo uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004 ,stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3

Uchwala wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Śniadowo.

**GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2004**

Uznając życie mieszkańców za niezbędny warunek moralnego i materialnego dobra społeczności gminnej ustala się niniejszy program .

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Śniadowo opiera się na :

1. Znowelizowanej ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi która:
 - określa między innymi zadania gmin oraz sposoby ich realizacji,
 - nakłada na samorząd terytorialny na równi z organami władzy i administracji państwowej obowiązek kształcenia polityki alkoholowej,
 - tworzy podstawy systemu prawnego ,na którym ma się opierać działalność władz lokalnych w zakresie polityki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
2. Narodowym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przyjętym przez Radę Ministrów .
3. Na analizie i diagnozie sytuacji w gminie w zakresie problemów alkoholowych za rok 2003

Szczególny nacisk w programie położono na prowadzenie profilaktyki wśród dzieci i młodzieży oraz kontrolę obrotu napojami alkoholowymi.

Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ,zwanego dalej „ gminnym programem” finansowana będzie z wpływów uzyskiwanych z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Uznając, że profilaktyka przeciwalkoholowa i rozwiązywania problemów alkoholowych dla swojej skuteczności wymaga znacznego zaangażowania dużej grupy osób . Rada Gminy Śniadowo uznaje za celowe udzielenie wszelkiej niezbędnej pomocy instytucjom stowarzyszeniom i osobom fizycznym ,które podejmują i prowadzą działalność w tym zakresie.

DIAGNOZA SYTUACJI W GMINIE ŚNIADOWO DOTYCZĄCA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

W 2003 r. dokonano oceny skali problemów alkoholowych na terenie gminy Śniadowo. Oceny tej dokonano na podstawie informacji pochodzących z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Komisariatu Policji w Śniadowie i Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Z uzyskanych informacji wynika, że problem alkoholizmu występuje i z każdym rokiem obniża próg wiekowy młodzieży w naszej gminie.
Z różnych form pomocy korzysta 40 dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych.
2. Komisariat Policji w Śniadowie podejmował następujące działania w stosunku do osób nadużywających alkoholu:
 - 1/ interwencje o podłożu alkoholowym - 20
 - 2/ ilość zatrzymanych osób do wytrzeźwienia - 10
 - 3/ osoby dowieszone do miejsca zamieszkania - 5
 - 4/ osoby zatrzymane na gorącym uczynku :
 - przestępstwa drogowego (powyżej 0,50 promila) - 34
 - wykroczenia drogowego (poniżej 0,50 promila) - 24
 - spożywania napojów alkoholowych w miejscu publicznym - 2
3. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2003 r. rozpatrzyła 3 wnioski sprawie leczenia odwykowego .

STAN BAZY I USŁUG ZWIĄZANYCH Z TERAPIĄ OSÓB UZALEŻNIONYCH I ICH RODZIN:

Gmina prowadziła punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych i członków ich rodzin . W każdy pierwszy czwartek miesiąca porad udzielała psycholog Halina Piórkowska . Od stycznia 2004 roku pacjenci z naszej gminy będą korzystali z Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego Przeciw Przemocy w Rodzinie i Punktu Konsultacyjnego ds. Narkomanii . Siedzibą Punktu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży. Brak jest ośrodków terapii ,poradni odwykowych . Pacjenci z naszego terenu korzystają z usług Wojewódzkiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży

STAN I OCENA FUNKCJONOWANIA PUNKTÓW SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH:

Na terenie gminy funkcjonują następujące punkty sprzedaży:

1. napoje alkoholowe zawierające powyżej 4,5% alkoholu:
 - 7 punktów w sprzedaży detalicznej,
 - 7 punktów w sprzedaży gastronomicznej,
2. napoje alkoholowe zawierające do 4,5% alkoholu i piwo
 - 17 punktów w sprzedaży detalicznej,
 - 7 punktów w sprzedaży gastronomicznej,

ZADANIA GMINNEJ KOMISJI DS. PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH:

1. Współpraca z pełnomocnikiem Wójta przy konstruowaniu Gminnego Programu.
2. Opiniowanie wniosków o lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
3. Opiniowanie decyzji o cofaniu zezwoleń w przypadku naruszenia zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym lub zakłócenia porządku publicznego w miejscu sprzedaży alkoholu lub najbliższej okolicy.
4. Prowadzenie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania, spożywania napojów alkoholowych.
5. Składanie sprawozdań z kontroli Wójtowi Gminy przynajmniej raz na kwartał.

Szczególnym zadaniem komisji jest podejmowanie działań zmierzających do poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu. W ramach profilaktyki przeprowadza się rozmowy z rodzinami, w których nadużywa się alkoholu. Udziela się wskazówek, gdzie mogą się zgłaszać celem podjęcia leczenia. Dla wielu rodzin nadużywanie alkoholu przez jednego z jej członków jest tematem wstydlivym i stanowiącym jej tajemnicę nawet wtedy, gdy występuje znęcanie się nad rodziną i trwonienie jej mienia. Celem komisji będzie dotarcie do tych rodzin z pomocą i przełamanie wstydu.

CELE PROGRAMU:

1. Zmniejszenie ilości osób uzależnionych i nadużywających alkoholu.
2. Podwyższenie progu wiekowego inicjacji alkoholowej.
3. Wzrost świadomości wśród mieszkańców gminy na temat skutków spożywania alkoholu.
4. Zmniejszenie ilości osób cierpiących z powodu zachowań osób nadużywających alkoholu.
5. Zwiększenie ilości osób podejmujących leczenie we wczesnym stadium choroby alkoholowej.

ZADANIA PROGRAMU :

1. **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu :**
 - Współfinansowanie Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego Przeciw Przemocy w Rodzinie i Punktu Konsultacyjnego ds. Narkomanii w Łomży, gdzie mieszkańcy naszej gminy uzyskają pomoc psychologiczną, prawną i socjalną,
 - udzielanie informacji o możliwości podjęcia leczenia w ośrodkach terapeutycznych,
 - finansowanie kosztów leczenia dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
2. **Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie :**
 - Współfinansowanie Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego Przeciw Przemocy w Rodzinie i Punktu Konsultacyjnego ds. Narkomanii w Łomży

- prowadzenie punktów informacyjnych przy Ośrodku Zdrowia w Śniadowie i Szczepankowie,
- upowszechnianie poprzez umieszczenie w ogólnie dostępnych miejscach informacji o numerach telefonów: niebieska linia ,pomarańczowa linia ,telefonu zaufania,
- współpraca z ruchami trzeźwościowymi, pracownikami sądu i psychologami,
- organizacja pomocy dzieciom z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym a w szczególności dożywianie dzieci z tych rodzin w świetlicy,
- prowadzenie świetlicy opiekuńczo – wychowawczej w Szczepankowie i współfinansowanie świetlicy w Śniadowie.
- podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży :

- przeprowadzenie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych i gimnazjum ,
- realizowanie zadań „wychowania zdrowotnego” w szkołach,
- przeprowadzanie prelekcji o tematyce antyalkoholowej ,antynikotynowej i antynarkotykowej,
- bieżące rozpoznawanie problematyki trzeźwościowej wśród uczniów poprzez ankiety,
- mini wykłady i pogadanki z rodzicami na temat problemów alkoholowych
- rozwijanie zainteresowań wśród osób pochodzących z rodzin w których występują problemy alkoholowe poprzez funkcjonowanie grupy czytelniczej przy Bibliotece Publicznej Gminy Śniadowo oraz grupy teatralnej działającej przy Gminnym Ośrodku Kultury w Śniadowie,
- organizowanie imprez sportowych i kulturalnych z udziałem dzieci i młodzieży,
- kierowanie dzieci i młodzieży na letnie i zimowe obozy socjoterapeutyczne ,
- organizowanie alternatywnych sposobów spędzania czasu wolnego,
- prowadzenie zajęć sportowych pozalekcyjnych z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym

4. Wspomaganie działalności instytucji ,stowarzyszeń i osób fizycznych ,służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych :

- wsparcie finansowe dla Wojewódzkiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży , gdzie są leczeni pacjenci z naszego terenu,
- wspieranie inicjatyw przeciwalkoholowych po przedłożeniu programu działań lub wniosków przez instytucje ,różne jednostki organizacyjne ,stowarzyszenia i osoby fizyczne /program działań opiniuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych , zaś analizuje i ocenia Wójt Gminy , który po akceptacji programu lub wniosku określa wysokość przyznanej dotacji stosownie do posiadanych środków/.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

W przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych gmina może występować przed sądem jako oskarżyciel publiczny , czyli kierować sprawy bezpośrednio do sądu z pominięciem prokuratora. Wniesienie aktu oskarżenia do sądu musi być poprzedzone przeprowadzeniem

postępowania dowodowego ,które należy do kompetencji policji.

6. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi napojami:

I . ZASADY WYDAWANIA ZEZWOLEŃ

Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta , właściwego ze względu na lokalizację punktu sprzedaży .Zezwolenie wydaje się na podstawie pisemnego wniosku przedsiębiorcy .

Wniosek o wydanie zezwolenia zawiera :

1. oznaczenie rodzaju zezwolenia ,
2. oznaczenie przedsiębiorcy ,jego siedzibę i adres ,
3. numer ewidencji działalności gospodarczej ,
4. przedmiot działalności gospodarczej ,
5. adres punktu sprzedaży ,
6. adres punktu składowania napojów alkoholowych .

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty :

1. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ,
2. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych ,
3. pisemną zgodę właściciela ,użytkownika ,zarządcy lub administratora budynku ,jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku wielorodzinnym .
4. decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego ,potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży .

Wójt Gminy wydaje zezwolenie po uzyskaniu pozytywnej opinii gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą rady gminy .

Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Śniadowo Nr 144/XXXVII z dnia 14 lipca 1993 r. odległość punktów sprzedaży napojów alkoholowych od takich obiektów :szkoły ,placówki oświatowo-wychowawcze i opiekuńcze ,obiekty kultu religijnego oraz dworców PKP i przystanków autobusowych winna wynosić ,minimum 100m..

ZASADY COFANIA ZEZWOLEŃ :

1. Zezwolenia cofa się ,jeżeli zachodzą przesłanki określone w art.18 ust.10 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i zostały potwierdzone jednym z niżej wymienionych dokumentów:
 - protokołem policji ,
 - protokołem kontroli dokonanej przez Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - protokołem kontroli / orzeczeniem/ organu kontroli państwowej np. Państwowej Inspekcji Handlowej, Urzędu Kontroli Skarbowej,

- zeznaniem co najmniej trzech świadków złożonym w postępowaniu administracyjnym
- 2. W postępowaniu administracyjnym przy cofnięciu zezwolenia należy uwzględnić:
 - wyniki prowadzonej kontroli,
 - co najmniej dwukrotne udokumentowanie naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - opinię Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

KONTROLA PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH PROWADZĄCYCH SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH:

1. Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
2. Kontrolę przeprowadza komisja w składzie :
 - osoba upoważniona przez Wójta Gminy ,
 - członek GKP i RPA,
 - funkcjonariusz policji .
3. Zakres kontroli:
 - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu określonych w uchwałach Rady Gminy,
 - kontrolę targowisk na terenie gminy pod względem przestrzegania przepisów w/w ustawy.
4. Kontrolę punktów sprzedaży napojów alkoholowych ,których zakres określono w pkt.3 przeprowadzane są co najmniej przez dwie osoby bez powiadomienia kontrolowanego .
- 5 . Osoby upoważnione do kontroli mają prawo do :
 - wstępu na teren nieruchomości ,obiektu lub lokalu ,gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych ,w takich dniach i godzinach w jakich prowadzona jest działalność,
 - żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazania zezwoleń,
7. Podmiot kontrolowany obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
8. Na podstawie wyników ,organ wydający zezwolenia wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie , o ile nie są one podstawą do cofnięcia zezwolenia.
9. Jednostka kontrolowana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień przesyła do organu wydającego zezwolenie informację o wykonaniu zaleceń.
10. Sprawdzenie wykonania wniosków pokontrolnych stanowi odrębne zadanie pokontrolne.

ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GKP i RPA:

1. Dla członków **GKP i RPA** ustala się dietę za udział w posiedzeniach komisji w wysokości jeden i jedna czwarta diety pracownika przysługującej za dobę podróży służbowej na obszarze kraju.
2. Dieta nie przysługuje członkom komisji zatrudnionym w Urzędzie Gminy , jeżeli posiedzenie odbywa się w godzinach pracy.
3. Dieta przysługuje członkom komisji będących pracownikami Urzędu Gminy ,jeżeli posiedzenie odbywa się poza godzinami pracy .
4. Diety za udział w posiedzeniu komisji wypłacane są na podstawie listy obecności podpisanej przez obecnych na posiedzeniu członków komisji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Za ustalenie szczegółowego harmonogramu i terminów realizacji zadań wynikających z niniejszego gminnego programu odpowiedzialny jest Wójt Gminy.
2. Środki finansowe na realizację gminnego programu zapewnione są w planach budżetowych gminy z wpłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
3. Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ustala szczegółowy zakres działań wynikających z gminnego programu wnioskując jednocześnie na przeznaczenie na ten cel stosownych środków w budżecie gminy. Po uchwaleniu budżetu gminna komisja koryguje plan działań wskazując sposób jego realizacji .

**PRELIMINARZ WYDATÓW
GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2004 ROK**

1. Prowadzenie świetlicy opiekuńczo -wychowawczej w Szczepankowie	-	10.718
w tym:		
- wynagrodzenie pracownika	-	7.218
- dożywianie dzieci	-	2.500
- wyposażenie świetlicy	-	1.000
2. Realizacja programów profilaktycznych w Szkołach Podstawowych i Gimnazjum	-	9.782
3. Dotacja dla Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego Przeciw Przemocy w Rodzinie i Punktu Konsultacyjnego ds. Narkomanii w Łomży	-	1.500
4. Doposażenie punktów informacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin przy Ośrodku Zdrowia w Śniadowie i Szczepankowie	-	2.000
5. Dotacja dla Wojewódzkiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży	-	500
6. Koszty leczenia osób uzależnionych w placówkach stacjonarnych	-	2.000
8. Diety ,szkolenia oraz bieżące wydatki komisji	-	3.000
9. Prowadzenie zajęć sportowych pozalekcyjnych dla dzieci z rodzin uzależnionych w Szkole Podstawowej w Śniadowie, Uśniku ,Szczepankowie i Gimnazjum	-	3.500
10. Wypoczynek letni i zimowy dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych	-	3.500
11. Doposażenie budynku świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w Śniadowie /Szkoła Podstawowa i Gimnazjum/	-	2.000
12. Dofinansowanie grupy czytelniczej działającej przy Bibliotece Publicznej w Śniadowie	-	2.000
13. Dofinansowanie grupy teatralnej działającej przy Gminnym Ośrodku Kultury w Śniadowie	-	1.500
14. . Zorganizowanie Turnieju Tańca Towarzyskiego	-	3.000
15. Przejazdy i pobyt na zawodach sportowych dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym	-	3.000
16. Dofinansowanie spotkania młodzieży niemieckiej z młodzieżą naszej gminy	-	1.500

17. Współfinansowanie działalności klubu sportowego „KS” Śniadowo	- 8.500
18. Pozaszkolne programy profilaktyczne dla środowiska lokalnego	- 2.000
OGÓŁEM BUDŻET GKPiRPA WYNOSI	- 60.000

**Uchwała Nr.....
Rady Gminy Śniadowo
z dnia**

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. , Nr 80, poz. 717 oraz art. 12 ust. 1-2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, . Nr 167, poz. 1372, z 2003 r. Nr 80, poz. 719, . Nr 122, poz. 1143) uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się maksymalną dopuszczalną liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 7 punktów.

§ 2

Ustala się maksymalną dopuszczalną liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 12 punktów.

§ 3

Ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych:

1. Usytuowanie miejsc sprzedaży napojów alkoholowych w gminie powinno być dostosowane do potrzeb ograniczenia dostępności alkoholu określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w pobliżu:
 1. szkół i placówek oświatowych,
 2. placówek kultury,
 3. obiektów sakralnych,
 4. cmentarzy
3. Odległość punktów sprzedaży napojów alkoholowych od w/ w obiektów powinna wynosić minimum 100 metrów licząc najprostsza możliwą drogą dojścia wyznaczoną ciągami pieszymi i mierząc od drzwi wejściowych punktu sprzedaży ,sprzedaży oraz podawania napojów alkoholowych do drzwi wejściowych obiektu chronionego).
4. Nie wydaje się zezwoleń na prowadzenie sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w tymczasowych obiektach budowlanych.
5. Zezwolenia na sprzedaż oraz sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w punktach, które nie spełniają zasad usytuowania określonych w niniejszej uchwale zachowują ważność do końca okresu na jaki zostały wydane.

§4.

Traci moc Uchwała Nr 144 /XXXVII Rady Gminy Śniadowo z dnia 14 lipca 1993 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie gminy, Uchwała Nr XXXII/142/01 Rady Gminy Śniadowo z dnia 28 września 2001 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie gminy.

§5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

ZARZĄDZENIE Nr 7/04
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 06 lutego 2004 roku

w sprawie powołania Komisji Socjalnej w Urzędzie Gminy Śniadowo.

Na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U.z 1996r Nr 70,poz.335 z póź.zm.)oraz & 7 ust.1 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy w Śniadowie zarządzam co następuje:

& 1

Odwołuję członków Komisji Socjalnej z dotychczas pełnionych funkcji powołanych Zarządzeniem Nr 2/97 Wójta Gminy Śniadowo z dnia 18.11.1997 roku.

& 2

Powołuję Komisję Socjalną w składzie:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Anna Gwara | - Przewodnicząca Komisji |
| 2. Barbara Szczubełek | - Sekretarz Komisji |
| 3. Ewa Szelağ | - członek komisji |
| 4. Anna Strzeszewska | - członek komisji |
| 5. Jerzy Kurpiewski | - członek komisji |

& 3

Traci moc Zarządzenie Nr 2/97 Wójta Gminy Śniadowo z dnia 18.11.1997 roku.

& 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Lech Marek Szablowski

ZARZĄDZENIE Nr8...../04

Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 27 lutego 2004 roku

w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu na rok 2004 dla lokalu użytkowego, położonego w miejscowości Szczepankowo 16.

Na podstawie § 3 umowy najmu z dnia 20 lutego 2002 roku ustalam;

§ 1

Stawkę czynszu dla lokalu użytkowego, położonego w miejscowości Szczepankowo 16 w wysokości 8,06 zł/m² powierzchni użytkowej.

Wzrost następuje o wskaźnik wzrostu dla towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzedzającym rok miniony, podany przez GUS – 100,8 %

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 marca 2004 roku.


WÓJT
mgr inż. Lech Marek Szablowski

ZARZĄDZENIE Nr 9/04
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 27 lutego 2004 roku

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Śniadowo.

Na podstawie art.30 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142,poz.1591,z 2002r Nr 23,poz.220,Nr 62,poz.558, Nr 113,poz.984,Nr 214,poz.1806,z 2003r Nr 80,poz.717,Nr 162,poz.1568)
zarządzam co następuje:

§ 1

Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Śniadowo podjętych na XII Sesji Rady Gminy Śniadowo w dniu 18 lutego 2004 roku określają załączniki od Nr 1 do Nr 4 niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam osobom wymienionym w kolumnach 5 i 6 harmonogramów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Lech Marek Skabłowski

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo
Nr 9/04 z dnia 27.02.2004r

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XII/67/04
z dnia 18 lutego 2004r.
w sprawie zamiaru likwidacji Filii Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców
Konnych w Śniadowie z siedzibą w Sierzputach Zagajnych.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zamierza się zlikwidować z dn.31.08.2004r Filię Szkoły Podstawowej im. Pułku 3-go Strzelców Konnych w Śniadowie z siedzibą w Sierzputach Zagajnych.	- zawiadomienie, na co najmniej 6 miesięcy przed terminem likwidacji rodziców uczniów, - wystąpienie do Kuratora Oświaty w Białymstoku o wyrażenie zgody na likwidację filii.	31.08.2004 rok	Tomasz Tyszka Sekretarz Gminy	Wójt Gminy

Opracował:

Tomasz Tyszka , dnia 27.02.2004r

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo
Nr 9/04 z dnia 27.02.2004r

HARMONOGRAM realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XII/66/04

z dnia 18 lutego 2004r.

w sprawie utworzenia spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wyrażenie zgody przez Radę Gminy na przystąpienie do zawiązania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod firmą Łomżyński Fundusz Poręczeń Kredytowych.	-Udział finansowy Gminy Śniadowo w spółce w wysokości 10 000 zł. -upoważnienie Wójta do podejmowania decyzji związanych z przystąpieniem do spółki i wniesieniem udziału.	nieograniczony	Ewa Szelaż Skarbnik Gminy	Wójt Gminy

Opracował:

Ewa Szelaż , dnia 27.02.2004r

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo
Nr 9/04 z dnia 27.02.2004r

H A R M O N O G R A M
realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XII/65/04
z dnia 18 lutego 2004r.
w sprawie uchwalenia zasad wynagradzania członków Gminnej Komisji
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Ustalenie wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Wypłata diet dla członków komisji na podstawie listy obecności po odbytym posiedzeniu.	Rok 2004	Elżbieta Rostkowska Pełnomocnik d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Wójt Gminy

Opracował:

Elżbieta Rostkowska, dnia 27.02.2004r

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Wójta Gminy Śniadowo
Nr 9/04 z dnia 27.02.2004r

H A R M O N O G R A M
realizacji uchwały Rady Gminy Śniadowo Nr XII/64/04
z dnia 18 lutego 2004r.
w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na rok 2004.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004.	Realizowanie zadań zgodnie z programem.	Rok 2004	Elżbieta Rostkowska Pełnomocnik d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Wójt Gminy

Opracował:

Elżbieta Rostkowska, dnia 27.02.2004r

**Zarządzenie Nr 10/04
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 01 marca 2004r.**

w sprawie przeznaczenia do sprzedaży i zamiany nieruchomości gruntowych stanowiących mienie komunalne

Na podstawie art.11 ust.2, art.35 ust.1-2 i art.67 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r.o gospodarce nieruchomościami(Dz.U.z 2000r.Nr 46,poz.543 z późn. zmianami) oraz art.30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001r.Nr 142,poz.1591 z późn zmianami) oraz §3 pkt.7 Uchwały Nr XXI/80/00 Rady Gminy Śniadowo z dnia 28 czerwca 2000 roku w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych stanowiących własność gminy oraz ich wydzierżawiania na okres dłuższy niż 3 lata, zarządzam co następuje:

§ 1.

Przeznaczam do zbycia w formie bezprzetargowej następujące nieruchomości gruntowe stanowiące mienie komunalne:

1. nr 123/2 o pow. 74 m²
2. nr 123/3 o pow. 149 m²
3. nr 123/4 o pow. 71 m²
4. nr 123/5 o pow. 166 m²
5. nr 123/6 o pow. 72 m²

położone na terenie wsi Truszki gmina Śniadowo.

§ 2.

Przeznaczam do zbycia w formie zamiany nieruchomości położoną we wsi Truszki oznaczoną nr 123/1 o pow.380m², którą Gmina Śniadowo zbywa na rzecz Anny Aliny i Jerzego małż.Gumkowskich zam.Truszki 6, natomiast małżonkowie Gumkowscy przekazują dla Gminy Śniadowo nieruchomość oznaczoną nr 146/1 o pow.31m² położoną również w obrębie wsi Truszki gmina Śniadowo.

§ 3.

1.Ustalam wartość powyższych nieruchomości:

1. działka nr 123/1 kwota 1953,00 zł
2. działka nr 123/2 kwota 380,00 zł
3. działka nr 123/3 kwota 766,00 zł
4. działka nr 123/4 kwota 365,00 zł
5. działka nr 123/5 kwota 853,00 zł
6. działka nr 123/6 kwota 370,00 zł
7. działka nr 146/1 kwota 159,00 zł

2.Cena nieruchomości wskazana w §1 zawiera wartość oszacowaną przez biegłego rzeczoznawcę, koszty podziału i wyceny oraz koszty koncepcji na rozwiązanie układu komunikacyjnego.

§ 4.

Wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie wykazu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Śniadowo ul.Ostrołęcka 11 oraz publikację w prasie lokalnej.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Lech Marek Szablowski

ZARZĄDZENIE Nr 11/04
Wójta Gminy Śniadowo
z dnia 01 marca 2004 roku

w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia rekrutacji na samodzielne stanowisko pracy d/s gospodarki komunalnej, przestrzennej i ochrony środowiska.

Na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami) zarządzam co następuje:

& 1

Powołuję Zespół do przeprowadzenia rekrutacji na samodzielne stanowisko pracy d/s gospodarki komunalnej, przestrzennej i ochrony środowiska w niżej wymienionym składzie:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. Lech Marek Szablowski | - Przewodniczący Zespołu |
| 2. Irena Krajewska | - członek |
| 3. Tomasz Tyszka | - członek |
| 4. Jerzy Kurpiewski | - członek |

& 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WOJT
mgr inż. Lech Marek Szablowski