

WYTYCZNE NR 1.2014
WÓJTA GMINY ŚNIADOWO

z dnia 9 stycznia 2014 r.

w sprawie działalności w dziedzinie obrony cywilnej w Gminie Śniadowo w 2014 roku

§ 1. Zasadniczym celem realizacji zadań obrony cywilnej w gminie w 2014 będzie:

1. Przygotowanie formacji obrony cywilnej wykrywania i alarmowania do udziału w wojewódzkim ćwiczeniu obrony cywilnej;
2. kontynuowanie modernizacji systemu łączności kierowania oraz systemu ostrzegania i alarmowania i jego rozbudowy.

§ 2. Realizacja zadań obrony cywilnej w roku 2014 skoncentrowana zostanie na:

1. W zakresie planowania i ratownictwa:
 - 1) dokonaniu podsumowania realizacji zadań obrony cywilnej wynikających z planów działania za 2013 rok;
 - 2) zaktualizowaniu planów działania formacji obrony cywilnej;
 - 3) uzgodnieniu z powiatem gminnego planu działania zawierającego plan szkolenia i harmonogram ćwiczeń w zakresie obrony cywilnej na rok 2014 - **w terminie do 10 stycznia 2014 r.;**
 - 4) sporządzeniu i przekazaniu oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej za rok 2013 w gminie zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Województwa - Wojewody Podlaskiego z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w powiatach i gminach./ - **w terminie do 28 lutego.**
2. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:
 - 1) upowszechnieniu na obszarze Gminy, w szczególności w placówkach oświatowych oraz zakładach pracy obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych ustalonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemu wykrywania skażeń i powiadamiania oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96);
 - 2) doskonaleniu procedur informowania, wymiany informacji oraz ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - 3) utrzymywaniu w sprawności technicznej radiotelefonu pracującego w sieci łączności kierowania Wojewody Podlaskiego oraz sprzętu i urządzeń łączności systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach, poprzez prowadzenie codziennych sprawdzeń i składanie meldunków o sytuacji w tym zakresie do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
 - 4) utrzymywaniu włączonych radiotelefonów pracujących w sieciach starosty i wójtów/burmistrzów w godzinach pracy poszczególnych urzędów i składaniu meldunków drogą radiową do powiatu (**o godz. 9.00**), zawierających informacje dot. sprawności łączności;
 - 5) uczestniczeniu w kwartalnych treningach systemu wczesnego ostrzegania;
 - 6) zapewnieniu udziału formacji obrony cywilnej drużyn wykrywania i alarmowania w kwartalnych treningach systemu wykrywania i alarmowania prowadzonych **w 2014 roku w dniach 27.03., 26.06., 25.09. i 18.12 w godz. od. 16.00-18.00;**
 - 7) przygotowaniu do praktycznego udziału w ćwiczeniach z zakresu obrony cywilnej zrealizować poprzez:
 - uzupełnienie stanów osobowych,
 - zaktualizowanie planów działania tych formacji,
 - przeprowadzenie ćwiczeń epizodycznych z obsadami formacji eksponując problematykę osiągnięcia gotowości i praktyczną obsługę sprzętu będącego na wyposażeniu tych formacji.

3. W zakresie szkolenia i ćwiczeń obrony cywilnej:

- 1) prowadzeniu ćwiczeń zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz szkoleń zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej uwzględniając poniższą tematykę:
 - a) planowanie zadań obrony cywilnej,
 - b) prognozowanie skażeń,
 - c) ostrzeganie ludności w oparciu o nowe rodzaje alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych,
 - d) obsługa sprzętu i urządzeń będących na wyposażeniu magazynu obrony cywilnej,
 - e) międzynarodowe prawo humanitarne konfliktów zbrojnych;
- 2) organizowaniu treningów decyzyjnych nie rzadziej niż jeden w roku w gminie w celu przygotowania organów administracji publicznej do realizacji zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 3) organizowaniu nie rzadziej niż jedno na dwa lata ćwiczeń epizodycznych z udziałem formacji obrony cywilnej i innych ogniw OC w celu przygotowania do praktycznej realizacji zadań obrony cywilnej;
- 4) angażowaniu instruktorów OC w organizowanych szkoleniach i ćwiczeniach mających na celu podnoszenia poziomu wiedzy społeczeństwa o lokalnych zagrożeniach i sposobach zachowania się na wypadek ich wystąpienia;
- 5) dążeniu do podnoszenia poziomu wiedzy społeczeństwa o lokalnych zagrożeniach i sposobach zachowania się na wypadek ich wystąpienia poprzez szkolenia ludności z zakresu powszechnej samoobrony z wykorzystaniem stron internetowych;
- 6) rozpowszechnieniu wśród szkół podstawowych i gimnazjum konkursu plastycznego pod patronatem Szefa Obrony Cywilnej **Kraju (szkoły po 3 najlepsze prace z każdej grupy wiekowej przesyłają bezpośrednio do KG PSP w Warszawie);**
- 7) sprawowaniu nadzoru nad realizacją ćwiczeń i szkoleń w zakresie obrony cywilnej.

4. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

- 1) dokonywaniu oceny stanu technicznego sprzętu obrony cywilnej, który utracił walory użytkowe i zgłaszanie go do likwidacji do WBiZK;
- 2) prowadzeniu bieżących napraw i konserwacji sprzętu obrony cywilnej;
- 3) aktualizowaniu wykazu sprzętu i urządzeń, który może być wykorzystany do usuwania skutków katastrof naturalnych i klęsk żywiołowych;
- 4) zabezpieczeniu w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych realizacji zadań obrony cywilnej;
- 5) zapewnieniu gotowości posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej do wykorzystania;
- 6) zabezpieczeniu środków transportu (świadczenia rzeczowe na rzecz OC) na potrzeby formacji obrony cywilnej;
- 7) uwzględnieniu potrzeb i wymogów obrony cywilnej w planach i studiach zagospodarowania przestrzennego w szczególności w zakresie ostrzegania i alarmowania oraz budownictwa ochronnego.

5. W zakresie spraw organizacyjnych i nadzoru:

- 1) ustaleniu przez wójta szczegółowych zadań w zakresie obrony cywilnej do realizacji w 2014 roku dla jednostek organizacyjnych i zakładów pracy wyznaczonych do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 2) nadzorowaniu realizacji zadań obrony cywilnej oraz prowadzeniu kontroli ich realizacji w jednostkach podległych;
- 3) prowadzeniu kontroli stanu przygotowania formacji obrony cywilnej do realizacji zadań ujętych w planach ich działania;
- 4) wspieraniu organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania do realizacji zadań obrony cywilnej.

II. Plan wybranych zadań obrony cywilnej do wykonania w 2014 roku.

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin/uwagi
	Upowszechnieniu na obszarze gminy, w szczególności w placówkach oświatowych oraz jednostkach podległych i nadzorowanych przez Wójta obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych ustalonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemu wykrywania skażeń i powiadamiania oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96);	Szkoły podstawowe: Szczepankowo ,Uśnik , Zespół Szkolno-Przedszkolny w Śniadowie , Gimnazjum Publiczne , GOK, Gminna Biblioteka Publiczna, Ośrodek Pomocy Społecznej	do 30 listopada

WÓJT
mgr Rafał Pstragowski

Śniadowo dn. 07.01.2014 r.

Zatwierdzam:

WÓJT

mgr Rafał Pstragowski

OC. 5551.1.2014

Załącznik Nr 1 do Wytocznych Nr 1.2014
Wójta Gminy Śniadowo z dnia 9 stycznia 2014 r.

PLAN DZIAŁANIA w zakresie obrony cywilnej w roku 2014 Gminy Śniadowo

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin	Uwagi
1.	Wydanie szczegółowych wytocznych Wójta w zakresie OC dla jednostek podległych Wójtowi na rok 2014	Pracownik ds. obronnych	15 Styczeń	
2.	Opracowanie i uzgodnienie planu działania i harmonogramu szkoleń i ćwiczeń w dziedzinie OC w 2014 roku ze Starostwem.	Pracownik ds. obronnych	10 stycznia	
4.	Opracowanie i przesłanie do Starostwa stanu przygotowań OC w gminie w roku 2013. Pracownik ds. obronnych	Pracownik ds. obronnych	28 lutego	
5.	Dokonanie analizy stopnia realizacji wytocznych wojewody w sprawie ustalenia zadań OC w 2013 roku.	Pracownik ds. obronnych	luty	
6.	Nadzorowanie przygotowania gminnej formacji OC wykrywania i alarmowania do ćwiczeń OC.	Pracownik ds. obronnych	I półrocze	
7.	Dokonanie aktualizacji gminnego planu ochrony zabytków.	Pracownik ds. obronnych	I kwartał	
8.	Przygotowanie wykazu dot. ilości i rodzaju sprzętu OC do likwidacji	Pracownik ds. obronnych	I półrocze	
9.	Realizacja zamierzeń szkoleniowych i ćwiczeń	Pracownik ds. obronnych		Zgodnie z harmonogramem w załączniku

UZGODNIONO:

Załącznik - Harmonogram szkoleń doskonalących, specjalistycznych i ćwiczeń organizowanych na szczeblu gminy w 2014 roku.

Załącznik Nr 1 do planu działania w zakresie obrony cywilnej
w roku 2014 Gmina Śniadowo

HARMONOGRAM

szkoleń doskonalących, specjalistycznych i ćwiczeń organizowanych
w Gminie Śniadowo w 2014 roku

SZKOLENIA

Lp.	Forma szkolenia - organizator	Temat	Adresat (uczestnicy)	Planowany termin	Miejsce	Liczba dni	Liczba godzin
1.	Doskonalące	Udział w miesięcznych treningach z zakresu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach uderzeniami z powietrza	UG	Każdy czwarty w czwartym tygodniu miesiąca	UG Śniadowo	8	16
2.	Doskonalące	Udział w kwartalnych treningach systemu wykrywania i alarmowania z udziałem DWiA.	UG , DWiA	27 marca 26 czerwca 25 września 18 grudnia	Siedziba Urzędu Gminy	4	8
3	Doskonalące	Udział w kwartalnych treningach systemu wczesnego ostrzegania	Powiatowe i gminne elementy SWO	Wg ustaleń WBiZK	Siedziba Urzędu Gminy	4	16
4.	Doskonalące	Podsumowanie realizacji zadań obrony cywilnej wynikających z planów działania na 2014rok.	Pracownicy ds. pozamilitarnych przygotowań obronnych urzędów gmin	Luty	UG Śniadowo	1	2
5.	Doskonalące	Ostrzeganie ludności w oparciu o nowe rodzaje alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych Lokalne zagrożenia i sposoby zachowania się na wypadek ich wystąpienia. Obsługa sprzętu i urządzeń będących na wyposażeniu magazynu obrony cywilnej.	Pracownicy UG Śniadowo oraz dyrektorzy jednostek podległych	Marzec	Siedziba UG	1	2

ĆWICZENIA

Lp.	Rodzaj ćwiczenia	Tematyka	Organizator	Podmioty uczestniczące	Termin	Miejsce
1.	Trening decyzyjny	Przygotowanie organów administracji publicznej do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej z wykorzystaniem drużyn gminnych formacji OC.	UG Śniadowo	Kadra kierownicza Urzędu Gminy dyrektorzy jednostek podległych Wójtowi, formacje OC.	Wrzesień	Wł. siedziby

WÓJT
mgr Rafał Psztański