

Gmina Śniadowo



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

(Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

na realizację zadania:

Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie

nr sprawy: RGIZ.271.4.2020

Zatwierdzam:

WÓJT

mgr Rafał Pstrągowski

Śniadowo, dn. 24.02.2020 r.

Dofinansowane Projektu "Remont Gminnego Ośrodka Kultury jako element rewitalizacji gminy Śniadowo" z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej VIII. Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej. Działania 8.6 Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego;
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia;
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia;
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia;
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także skazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX	Termin związania ofertą;
Rozdział X	Opis przygotowania oferty;
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty;
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty;
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
Rozdział XVI	Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XVIII	Informacje uzupełniające

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 4) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 5) wykaz wykonanych robót budowlanych,
- 6) potencjał kadrowy,
- 7) wzór umowy,
- 8) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów,
- 9) projekt budowlany,
- 10) STWiORB,
- 11) przedmiar robót.
- 12) Instalacje elektryczne,
- 13) Schodolaz kroczący z krzesłem,
- 14) Betonowy stół do gry.

Rozdział I Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Śniadowo ul. Ostrołęcka 11, 18 – 411 Śniadowo

tel. 86 217 61 46; fax 86 217 61 68

e-mail: sekretariat@sniadowo.pl

www.sniadowo.pl

NIP 718-20-23-707

Godziny pracy: poniedziałek - piątek od godz. 7:30 do 15:30;

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszej siwz zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
4. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa uPzp (tzw. procedura odwrócona).

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie**”.

1.1 Zadanie obejmuje wykonanie **prac remontowych wewnątrz obiektu**, zgodnie z zakresem robót wynikającym z Projektu budowlanego, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB, Przedmiaru robót oraz zakup schodolazu krocącego z krzeselkiem i betonowego stołu do gry w szachy i chińczyka.

1.2 Zakres robót budowlanych obejmuje pomieszczenia:

Parter:

- 1) 0.01 Holl,
- 2) 0.02 Sala pamięci,
- 3) 0.03 Korytarz,
- 4) 0.04 Pracownia foto,
- 5) 0.05a Łazienka główna,
- 6) 0.05b Łazienka dla osób niepełnosprawnych,

Piętro:

- 7) 1.01 Holl + klatka schodowa,
- 8) 1.02 Biuro,
- 9) 1.03 Korytarz,
- 10) 1.04 Wystawa,
- 11) 1.05 Pomieszczenie socjalne,
- 12) 1.06 Sala wielofunkcyjna,
- 13) 1.07 Scena,
- 14) Roboty sanitarne,
- 15) Roboty elektryczne.

1.3 Wyposażenie obiektu w schodolaz krocący z krzesłem,

1.4 Zakup betonowego stołu z dwoma ławkami do gry w szachy i chińczyka.

2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z Projektem budowlanym, STWiORB i Przedmiarem robót, który jest dokumentem pomocniczym oraz w sposób umożliwiający korzystanie z obiektu osobom

niepełnosprawnym poprzez zakup schodolazu i wykonanie łazienki dla osób niepełnosprawnych.

3. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W razie wystąpienia rozbieżności w ww. dokumentach, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, interpretacja zapisów będzie uzgadniana z uwzględnieniem poniższej hierarchii: Projekt budowlany, STWiORB i Przedmiar robót.

4. Przyjmuje się, że:

- 1) przed złożeniem oferty wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje o przedmiocie zamówienia co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie i bezpieczeństwo wszelkich czynności na miejscu wykonywania prac oraz za metody i technologie użyte podczas realizacji robót,
- 2) jeśli wykonawca napotka w trakcie realizacji robót fizyczne przeszkody, niekorzystne warunki o takim charakterze, jakich jego zdaniem doświadczony wykonawca nie był w stanie przewidzieć powinien o tym fakcie, niezwłocznie, na piśmie zawiadomić Zamawiającego.

5. Materiały, rozwiązania równoważne

- 1) Tam, gdzie w Dokumentacji projektowej został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, partner, pochodzenie materiałów lub wskazano normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z opracowaną dokumentacją oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założone w niniejszej SIWZ.
- 2) Tam, gdzie w Dokumentacji projektowej przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 3) Tam, gdzie w Dokumentacji projektowej jest mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, a w przypadku ich braku inne stosowne normy w kolejności zgodnej z art. 30 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

6. Kod CPV: 45.00.00.00-7 Roboty budowlane

45.31.12.00-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznej

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 uPzp.
10. Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 uPzp.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca

zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do siwz.

12. Wymagania Zamawiającego, dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę.

1) zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z siwz, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040, dalej kp.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem **robót ogólnobudowlanych**.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 kp.

2) dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności polegać będzie na:

- a) etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym,
- b) na etapie po zawarciu umowy - zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik do siwz,
- c) na etapie realizacji umowy - zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik do siwz.

3) uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o

4) których mowa w art. 29 ust. 3 uPzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do siwz.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia upływa dnia **30 października 2020 r.**

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w siwz i ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Zamawiający, w oparciu o art. 22 ust. 1b uPzp, wymaga wykazania spełniania następujących warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej /2/ dwie roboty budowlane, których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont obiektów użyteczności publicznej o wartości robót co najmniej 200 000 złotych (dwieście tysięcy złotych) brutto każda, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

2) Wykonawca musi wykazać, że **dysonuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniające minimalne warunki dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone, tj.:

- osoba, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej którego wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 uPzp.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może, zgodnie z art 22a uPzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.
7. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdziale V, pkt 6 może zaistnieć jedynie w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 uPzp;
 - 3) w odniesieniu do warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz, spośród okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 ust. 1 uPzp.
9. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 uPzp, przewiduje wykluczenie wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
10. Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.
11. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 24 aa uPzp, zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz.
12. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Zgodnie z art. 24 ust. 8 uPzp. Wykonawca, który podlega wykluczeniu z podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące

wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Art. 24 ust. 8 uPzp nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku do siwz pn. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 i 3 do niniejszej SIWZ,
- 2) *pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt V.7 1) niniejszej siwz,
- 3) * pełnomocnictwo (* jeżeli dotyczy).

Informacje zawarte w wyżej wymienionych dokumentach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt VI.1.1) niniejszej siwz składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt VI.1.1) niniejszej siwz.

4. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania należy dołączyć do oferty.
- 2) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.2. siwz.
- 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 uPzp,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 5) jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców,
- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp przekaże Zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

6. W związku z zastosowaniem procedury zawartej w art. 24 aa uPzp (tzw. procedura odwrócona) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp:

- **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

1) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych **za kierowanie robotami** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych tj.: uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazów zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem do ich złożenia.

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:

- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;

8. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający w celu zbadania czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 uPzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 uPzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w siwz, zażąda przedłożenia w stosunku do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VI.7.3) niniejszej siwz.

9. Kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie Projektu budowlanego, STWIORB i Przedmiaru robót.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VI.7.3) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w VI.9) niniejszej siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub

miejsce zamieszkania tej osoby.

12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1)) niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. W zakresie nieuregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

14. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa uPzp) tzw. procedura odwrócona. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także skazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą może odbywać się pisemnie lub faksem (86 217 61 46) lub drogą elektroniczną na adres sekretariat@sniadowo.pl z zastrzeżeniem poniższych punktów.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI siwz. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzającej zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. (Nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści siwz).

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być składane na adres : Urząd Gminy Śniadowo, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo oraz oznaczone numerem sprawy oznaczonym w siwz.

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej www.sniadowo.pl/BIP.

8. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.

9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.

10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Jan Kurpiewski, tel. 86 217 61 46.

Rozdział VIII Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX Termin związania oferta

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, a jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać:

- 1) **formularz ofertowy**,
- 2) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) * pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
- 4) *zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli dotyczy). Przedmiotowe zobowiązanie musi wskazywać:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji, określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu.

5. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

**Urząd Gminy Śniadowo, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, pokój nr 6,
„Oferta na remont GOK w Śniadowie” oraz „nie otwierać przed 18 marca 2018 r., godz. 10:30”** – bez nazwy i pieczętki Wykonawcy;

2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

7. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 6.1), Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 7.1).

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 7 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.

2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

3) Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej

i zewnętrznej, oznaczonych jak w pkt 7 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

4) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

5) Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

9. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane, oraz jednocześnie zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

10. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

1) jest niezgodna z uPzp,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,

8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 uPzp na przedłużenie terminu związania ofertą,

9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,

10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a jego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Śniadowie, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, **pokój nr 6 /sekretariat/, w terminie do dnia 18 marca 2020 r., do godz. 10:00.**

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

3. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18 marca 2020 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Śniadowie, ul. Ostrołęcka 11 - budynek nr B pokój nr 12. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Śniadowo.

6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.

7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w

ofertach.

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

- 1) wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
- 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z siwz i załączników do siwz,
- 4) **formę wynagrodzenia ryczałtowego zdefiniowanego w art. 632 KC.**
- 5) układ podany w formularzu oferty w celu uzyskania od Wykonawców ofert w formie umożliwiającej ich porównanie,
- 6) **udzielenie na przedmiot zamówienia gwarancji na okres nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 48 miesięcy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji** (okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady stanowi kryterium oceny ofert - patrz pkt XIII siwz).
- 7) zobowiązanie Wykonawcy uwzględnienia w oferowanej cenie:
 - a) wszystkich kosztów związanych z realizacją robót wiertniczych objętych dokumentacją projektową robót geologicznych. Obliczona przez wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej siwz.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w umowie.
 - b) podstawą wyceny robót budowlanych jest projekt budowlany, STWIORB i Przedmiar robót w oparciu o sporządzony kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej.
 - c) cena ofertowa musi zawierać w szczególności również:
 - koszty związane transportem z zagospodarowaniem placu budowy, utrzymaniem zaplecza budowy (doprowadzenie wody, energii elektrycznej, odprowadzenie nieczystości), wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia,
 - koszty związane z oznakowaniem BHP i p-poż. terenu budowy,
 - koszty ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
 - koszty utrzymania porządku na terenie budowy w czasie realizacji inwestycji,
 - koszty oznaczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami terenu budowy (odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót, wyгородzenie stref niebezpiecznych),
 - koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - koszty wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
 - koszty usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych zaplecza itp. po zakończeniu robót,
 - koszty wyrównania i uporządkowania terenu po zakończeniu robót, odtworzenie ewentualnie uszkodzonych nawierzchni,
 - podatek VAT naliczony według obowiązujących przepisów,
 - pozostałe koszty, niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
 - okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - koszty wszelkich zobowiązań wynikających z siwz i załączników do siwz.

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług

VAT /obowiązującym na dzień składania ofert/ oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena - 60 % - wskaźnik C

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 60\%$$

2) Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady - 40% - wskaźnik G

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium **Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady**. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 40 punktów.

Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udzielony 24 miesięczny termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- b) za udzielony 36 miesięczny termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 20 punktów,
- c) za udzielony 48 miesięczny termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca otrzyma 40 punktów.

2. Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryteriów może otrzymać odpowiednio 0 albo 20 albo 40 punktów.

Ilość punktów = %.

Lp= liczba punktów uzyskanych przez

ofertę **Lp = C+G**

3. Sposób oceny ofert:

- 1) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,
- 2) o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów (Lp).

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty. Przy czym inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do Zamawiającego, wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 uPzp.

8. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp na stronie

internetowej

9. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 uPzp Zamawiający unieważni postępowanie.

10. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert -
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 uPzp.

12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do niniejszej siwz, w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 uPzp).

3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

1) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopii uprawnień hydrogeologicznych,

4. Jeśli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyła się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu lecz wybiera ofertę najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

Rozdział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy**.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r., poz. 310).

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu

Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.

W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać :

- a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
- b) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
- c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
- d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- e) sformułowanie zobowiązanie gwaranta **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie Zamawiającego**, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością.
- f) termin obowiązywania gwarancji,

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegają prawu polskiemu. Wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

8. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Łomży Oddział Śniadowo Nr konta 03-8757-1024-3900-0752-2000-0050 Wykonawca dostarczy kserokopię dokumentu wpłaty.

Rozdział XVI Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy.

2. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144 uPzp, w tym w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- 2) zmiany warunków gospodarczych, w tym: zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT),
- 3) zmiany osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik do oferty oraz do umowy, jeżeli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, pod warunkiem, że nowe osoby wskazane przez Wykonawcę spełniać będą warunki określone w siwz,
- 4) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia, w szczególności zmiany zakresu lub metody wykonania przedmiotu umowy,
- 5) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przesłanek wymienionych we wzorze umowy, w tym w zakresie wydłużenia terminu realizacji umowy.

Rozdział XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział XVIII Informacje uzupełniające

1. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Śniadowo**, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, tel. 86 309 08 00 fax. 86 218 61 68, e-mail: iod@śniadowo.pl;

- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Śniadowo** jest możliwy za pośrednictwem adresu ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, **e-mail: sekretariat@sniadowo.pl**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie**”

- prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

.....
(pieczęć wykonawcy)

O F E R T A

Ja (My, niżej podpisany (ni)

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON NIP

Nr konta bankowego

Nr telefonu nr faksu e-mail

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pn.: „**Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie**”, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję/my wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i załącznikach do siwz, w tym we wzorze umowy:

za cenę ryczałtową nettozł, podatek VAT w wysokości (23%)/zł,

cena bruttozł (słownie:)

w tym:

- 1) Roboty budowane, cena brutto: zł
- 2) Zakup schodolazu krocącego z krzeselkiem, cena brutto: zł
- 3) Zakup betonowego stołu z ławkami do gry w szachy i chińczyka, cena brutto: zł
- 4) udzielającmiesięcy okresu rękojmi za wady, (wpisać zgodnie z zaproponowanym kryterium*24 miesięcy lub *36 miesięcy lub *48 miesięcy). (*niepotrzebne skreślić).
- 5) zatrudniając na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (podać liczbę osób zatrudnionych na umowę o pracę - niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia): osób (należy podać liczbę osób, które będą wykonywały czynności na zasadach określonych w art. 22 & 1 Kodeksu pracy).
- 4) w terminie do dnia 30 października 2020 r.
- 5) na warunkach płatności ustalonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do siwz,
2. *W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp) powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp¹

1) nazwa (firma) podmiotu:

Dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 b pkt 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt V.2.1) siwz.

2) nazwa (firma) podmiotu:

Dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 b pkt 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt V.2.2) siwz.

W załączniku do oferty składamy dokumenty (np. zobowiązania), o których mowa w pkt X.1.4) siwz.

3. * Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia :

a) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy²

.....

b) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy³

.....

4. Oświadczamy, że:

1) wykonamy zamówienie zgodnie z dokumentacją siwz i załącznikami do siwz,

2) zapoznaliśmy się z:

a) dokumentami przetargowymi,

b) warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie i miejscu, na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do siwz umowie.

¹. Powołując się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 22 a ust. 1 uPzp należy do oferty dołączyć zobowiązania, o których mowa w pkt X.1.4)

² Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy

³ Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy

*niepotrzebne skreślić

5. Do oferty zostały załączone następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (szt.),

b) *pełnomocnictwo (jeśli jest konieczne),

c) *zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp (jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego),

d)

6. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest p.

pełniący/a funkcję i osiągalny/a pod nr tel.,

faksu w godz. od do e-mail

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis
pełnomocnika wykonawców

*niepotrzebne skreślić

Gmina Śniadowo
ul. Ostrołęcka 11
18-411 Śniadowo

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie”,
prowadzonego przez Gminę Śniadowo oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w **SIWZ opisane w Rozdziale V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia
Wykonawcy, dotyczące zdolności technicznej i zawodowej** (wskazać dokument i właściwą
jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w **SIWZ opisane w Rozdziale V Warunki udziału w postępowaniu oraz
podstawy wykluczenia Wykonawcy, dotyczące zdolności technicznej i zawodowej** (wskazać

dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w

następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

** Należy złożyć podpis dla każdej części oświadczenia. W przypadku części oświadczenia, które nie dotyczy wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.*

Gmina Śniadowo
ul. Ostrołęcka 11
18-411 Śniadowo

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie**”,
prowadzonego przez Gminę Śniadowo, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

** Należy złożyć podpis dla każdej części oświadczenia. W przypadku części oświadczenia, które nie dotyczy wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.*

RGIZ.271.4.2020

UWAGA; załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców którzy złożyli oferty.

.....

.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
ZGODNIE Z ART. 24 ust. 11 ustawy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie”

realizowanego przez **Gminę Śniadowo**, oświadczam, co następuje:

- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy, _____ w załączeniu przedkładam listę
- nie należę do grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WAŻNIEJSZYCH ROBÓT

zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat
o przedmiocie i zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia
dotyczącym wykonania **co najmniej /2/ dwie roboty budowlane, których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont obiektów użyteczności publicznej o wartości robót co najmniej 200 000 złotych (dwieście tysięcy złotych) brutto każda,**

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, instytucji, dla której realizowano zamówienie	Zakres	Data wykonania okres od-do	Wartość robót w zł.
1.				
2.				
3.				

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, inne dokumenty;

***Oświadczamy, że podmioty na doświadczeniu, których polegamy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w SIWZ będą brały udział w realizacji części zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać³.*

_____ dnia ____ 2020 roku

* (podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

³ Wykonawca usuwa, jeżeli nie dotyczy

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „**Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie**”, oświadczamy, że w celu realizacji zamówienia dysponujemy lub będziemy dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności **1** osobą **Kierownika budowy**, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnianie wymagań</i>	<i>Doświadczenie zawodowe</i>	<i>Informacja o podstawie dysponowania przez Wykonawcę daną osobą</i>
1.			Wykształcenie:, uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej		
2.					
3.					

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (uprawnienia).

_____ dnia ____ 2020 roku

*(podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA ! W przypadku osób nie będących etatowymi pracownikami Wykonawcy należy załączyć pisemne zobowiązania do współpracy przy realizacji zamówienia.

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

RGIZ.272.....2020

zawarta w dniu**2020 r.** w Śniadowie pomiędzy: **Gminą Śniadowo** z siedzibą w Śniadowie przy ul. Ostrołęckiej 11, REGON 450669996, NIP 718-20-23-707, zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Śniadowo – Rafała Pstrągowskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Śniadowo – Ewy Szelağ

a

.....

.....

REGON, NIP

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

2.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie”** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania **„Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie”** jako przedmiot umowy, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej, ofercie Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.

1.1 Zadanie obejmuje wykonanie **prac remontowych wewnątrz obiektu**, zgodnie z zakresem robót wynikającym z Projektu budowlanego, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB, Przedmiaru robót oraz zakup schodolazu krocącego z krzeselkiem i betonowego stołu do gry w szachy i chińczyka.

1.3 Zakres robót budowlanych obejmuje pomieszczenia:

Parter:

- 1) 0.01 Holl,
- 2) 0.02 Sala pamięci,
- 3) 0.03 Korytarz,
- 4) 0.04 Pracownia foto,
- 5) 0.05a Łazienka główna,
- 6) 0.05b Łazienka dla osób niepełnosprawnych,

Piętro:

- 7) 1.01 Holl + klatka schodowa,
- 8) 1.02 Biuro,
- 9) 1.03 Korytarz,
- 10) 1.04 Wystawa,
- 11) 1.05 Pomieszczenie socjalne,
- 12) 1.06 Sala wielofunkcyjna,
- 13) 1.07 Scena,
- 14) Roboty sanitarne,
- 15) Roboty elektryczne.

1.3 Wyposażenie obiektu w schodolaz kroczący z krzesłem,

1.4 Zakup betonowego stołu z dwoma ławkami do gry w szachy i chińczyka.

2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z Projektem budowlanym, STWiORB i Przedmiarem robót, który jest dokumentem pomocniczym oraz w sposób umożliwiający korzystanie z obiektu osobom niepełnosprawnym poprzez zakup schodolazu i wykonanie łazienki dla osób niepełnosprawnych.
3. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie wystąpienia rozbieżności w ww. dokumentach, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, interpretacja zapisów będzie uzgadniana z uwzględnieniem poniższej hierarchii: Projekt budowlany, STWiORB i Przedmiar robót.
5. Wszystkie dokumenty, specyfikacja, oferta Wykonawcy, o których mowa w umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.
6. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidujące uprawnienie do wykonania przedmiotu umowy.
7. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do **30 października 2020 r.**, z dopuszczeniem jego zmiany, z uwagi na wystąpienie:
 - 1) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia zadania,
 - 2) okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zavinionych przez Wykonawcę,
 - 3) zdarzeń o charakterze katastrofalnych działań przyrody oraz zdarzeń nadzwyczajnych w postaci zaburzeń życia zbiorowego,
 - 4) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W związku z jak wyżej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed upływem terminu umownego stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (dalej w treści umowy siwz), zawierającą istotne dla

Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że stanowią one integralną część umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy należy:
 - 1) zapewnienie kompleksowej koordynacji, pełne planowanie i wykonanie rzeczowe przedmiotu umowy,
 - 2) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy,
 - 3) zapewnienie wykonania i kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i uprawnienia,
 - 4) właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,
 - 5) właściwe zabezpieczenie istniejącej infrastruktury,
 - 6) informowanie Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu umowy oraz o terminie:
 - a) robót ulegających zakryciu,
 - b) odbioru robót zanikających,
 - 7) zorganizowanie: zaplecza budowy, miejsca składowania materiałów i zaplecza socjalnego dla własnych potrzeb wraz zabezpieczeniem dostawy mediów niezbędnych do funkcjonowania w miejscu wskazanym przez Użytkownika,
 - 8) utrzymanie porządku na budowie w czasie realizacji inwestycji,
 - 9) uzgodnienie z Zamawiającym zastosowania innych (równoważnych) materiałów budowlanych/urządzeń niż przewiduje dokumentacja projektowa,
 - 10) egzekwowanie oraz dochodzenie od podwykonawców i dalszych podwykonawców Wykonawcy należnych odszkodowań lub kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych,
 - 11) ścisła współpraca i koordynacja robót (na każdym etapie realizacji inwestycji) z Referatem Rozwoju Gospodarczego Urzędu Gminy w Śniadowie,
 - 12) Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a oraz art. 36 ust. 2 pkt 8a Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: - czynności związane z wykonaniem robót ogólnobudowlanych, wynikających z dokumentacji
 - 13) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów i dokonywania ich oceny; żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymogów, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
 - 14) W trakcie wykonywania niniejszej umowy Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży wskazane dowody na potwierdzenie spełnienia warunku zatrudnienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie takie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
 - 15) Za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 13 ust. 2 lit. a).

- 16) Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane Zamawiający uważa niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w terminie określonym w wezwaniu (dopuszcza się przesłanie wezwania do Wykonawcy drogą e-mailową) żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

2. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:

- 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów wykonania przedmiotu umowy,
- 2) terminowa zapłata należności.
- 3) przekazanie Wykonawcy dokumentacji budowlanej.
- 4) dokonanie odbioru końcowego wykonanych robót.

§ 5

Kierownikiem budowy będzie:....., posiadający uprawnienia budowlane
Nr

§ 6

Zgodnie z § 4 teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać w zabezpieczeniu terenu budowy, strzec mienia znajdującego się na nim, a także zapewnić ochronę przeciwpożarową i warunki bezpieczeństwa (bhp).
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu nie później niż w terminie zakończenia czynności odbiorowych (w dacie podpisana protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy).

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, do wartości przedmiotu umowy, ustalonej przez Wykonawcę,
 - 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót - do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia,
 - 3) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia działalności zawodowej lub inny dokument, tj. odnośnie wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem robót na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanej umowy co najmniej w zakresie jak wyżej.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
2. Materiały i urządzenia o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania ich w budownictwie, siwz i dokumentacji projektowej, co do jakości.
3. Wykonawca obowiązany jest okazać (przed wbudowaniem) w stosunku do wszystkich materiałów (urządzeń) stosownych i prawem wymaganych aktualnych dokumentów (aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty).
4. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonywania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy-Wykonawca wskazał w jej treści część zamówienia i nazwy firm podwykonawców, którym zamierza powierzyć ich wykonanie.
2. W związku z ust. 1 podwykonawca działający pod nazwą:
 - 1) wykona roboty*/usługi*/dostawy* związane z
3. W przypadku zamiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczących podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w rezultacie którego została zawarta umowa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy w zakresie robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót, jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, z zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinien zawierać zestawienie ilości robót i ich wycenę nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji.
6. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty, usługi lub dostawy.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od

Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio do zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,

2) uzależniających zwrot kosztów zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,

3) dotyczących tworzenia przez potrącenia z należności (wynagrodzeń) podwykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo.

9. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, tj. jeżeli:

1) nie spełnia wymagań określonych w siwz,

2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury.

10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w terminie 14 dni od dnia przedłożenia tego projektu - oznacza akceptację projektu takiej umowy przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

12. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w przypadkach określonych w ust. 9.

13. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia - oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w siwz jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000zł.

15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

16. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji, dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

17. Zamiar wprowadzenia podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

18. W przypadkach o których mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

19. Powyższe postanowienia umowy stosuje się odpowiednio od zmian umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, usług, dostaw.

20. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym za roboty, usługi, dostawy, które wykonuje

przy pomocy podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.

21. W umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za określony zakres robót, usług, dostaw wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres robót, usług i dostaw w umowie.

22. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w umowach z nimi zawartych - Wykonawca powinien zabezpieczyć w umowach o podwykonawstwo swoje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonego im zakresu usług, dostaw i robót stanowiących przedmiot umowy o podwykonawstwo.

23. Wykonawca zapewni ustalone w umowie z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady obiektu/robót, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

24. Wynagrodzenie podwykonawcy i dalszych podwykonawców uwzględnia poniesione przez Wykonawcę koszty tytułem:

1) realizacji umowy w systemie generalnej realizacji inwestycji, za którą Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,

2) innych uzgodnionych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami kosztów budowy/robót (zaplecze, ochrona, energia, woda itp.).

25. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

26. Zamawiający może zażądać do Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

27. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

28. Przyjęcie przez Wykonawcę od podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykonanych przez nich robót, które będą w terminie późniejszym przedmiotem odbioru między Zamawiającym i Wykonawcą, nie stanowi odbioru w rozumieniu § 14. Odbiór wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego od Wykonawcy.

29. Protokół dotyczący zakresu robót oddanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców i przyjętych przez Wykonawcę stanowi dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców podstawę do wystawienia faktury za te roboty i żądania zapłaty wynagrodzenia.

§ 11

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zdefiniowane w art. 632 k.c.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się **kwotą netto** zł, podatek VAT (.....%) zł, **kwota brutto** zł

(słownie: zł), w tym:

1) Roboty budowane, cena brutto: zł

2) Zakup schodolazu krocącego z krzeselkiem, cena brutto: zł

3) Zakup betonowego stołu z ławkami do gry w szachy i chińczyka, cena brutto: zł

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów

związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 2.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość:

1) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane).

5. Sytuacje o których mowa w ust. 4 wymagają sporządzenia protokołu uzasadniającego zaniechania robót przez Zamawiającego.

6. Protokół, o którym mowa w ust. 5 akceptuje Kierownik Zamawiającego.

7. Wystąpienie sytuacji, o której mowa w ust. 4 wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy zmniejszającego wynagrodzenie Wykonawcy i tym samym wartość przedmiotu umowy.

8. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, podmiotu, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.

§ 12

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy (w tym z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego ogółem, tj.zł, (słownie:.....zł).

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego - Gmina Śniadowo w Banku Spółdzielczym w Łomży Oddział Śniadowo Nr konta 03-8757-1024-3900-0752-2000-0050.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:

1) służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

2) wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy w terminie:

a) 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane - 70% kwoty ustalonej w ust. 1.

b) 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady-30% kwoty ustalonej w ust. 1.

1. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż terminy wskazane w ust. 4. W przypadku zamiaru przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej byłby krótszy aniżeli terminy wynikające z ust. 4, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany umowy zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w ten sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminem wynikającym z ust. 4 i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego to przedłużenie.

2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny być zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,

- 2) termin obowiązywania gwarancji,
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

§ 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane Wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto (§ 11 ust. 2), za każdy przypadek nie złożenia dowodów potwierdzających wymóg zatrudnienia;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia, za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2) za przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
 - c) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy realizacji robót tj. bez uzasadnionego powodu - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2) za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2),
 - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2),
 - f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2),
 - g) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2),
 - h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2),
 - i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2),
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych, o których mowa w pkt. 1 lit.: a - j ust. 2, w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia umownego (§ 11 ust. 2) i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 12.

§ 14

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca po zakończeniu robót zgłosi pisemnie przedmiot umowy do końcowego odbioru.
3. Zamawiający wyznacza termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przedmiotu umowy,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za ten przedmiot

odpowiednio do utraconej wartości: użytkowej, estetycznej i technicznej (§ 11 ust. 2),

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy.

6. Stwierdzenie niewystępowania wad nie mających charakteru wad istotnych, jest równoznaczne ze spisaniem protokołu, natomiast ich ujawnienie wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze wad robót stanowi podstawę podpisania protokołu.

9. Protokół podpisany przez strony, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru - dzień ten stanowi datę odbioru przedmiotu umowy.

10. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym w szczególności:

1) oświadczenia kierownika budowy, zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 07.07.1994r.

2) atesty i certyfikaty na wbudowane materiały budowlane i dostarczone urządzenia,

3) gwarancji producenta na schodolaz kroczący z krzeselkiem oraz betonowy stół do gry w szachy i chińczyka.

11. Podpisanie protokołu nie jest jednoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad - te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w czasie użytkowania (eksploatacji) przedmiotu umowy.

12. Po podpisaniu protokołu, protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad przedmiotu umowy w tym stwierdzonych w okresie rękojmi za wady rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ustalone w § 12 umowy.

§ 15

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres miesięcy licząc od daty obioru końcowego robót, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

2. W związku z ust. 1 w okresie rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie koszty i obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji wbudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mających wpływ na trwałość przedmiotu umowy.

3. Zamawiający lub użytkownik przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego użytkowania/eksploatacji) w okresie rękojmi, obowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy o wykrytej czy ujawnionej wadzie, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

4. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany rzeczy lub usunięcia wady (w tym poprzez naprawę):

1) niezwłocznie, jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia,

2) w innych przypadkach w ciągu 14 dni roboczych.

5. Po bezskutecznym upływie terminów ustalonych w ust. 4 uważa się, że żądanie Zamawiającego Wykonawca uznał za uzasadnione.

6. Złożenie zastrzeżeń co do jakości przedmiotu umowy, podczas czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy traktowane jest jako zawiadomienie o wadzie.

7. W ramach rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w okresie 14 dni roboczych od daty pisemnego o niej zawiadomienia lub w innym terminie, uzgodnionym z Zamawiającym na wniosek Wykonawcy, jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w terminie 14 dni roboczych, ze względu na możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wadę w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, jest upoważniony do dokonania czynności usuwania wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy tj. poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonane zastępcze).
9. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
10. Strony dokonają ostatniego przeglądu przedmiotu umowy w ciągu ostatnich 4 tygodni przed upływem terminu rękojmi, a stwierdzone wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach udzielonej rękojmi.
11. Na dzień przeglądu przedmiotu umowy, a w przypadku wad stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie przez strony sporządzony stosowny protokół wykonania obowiązków wynikających z rękojmi.

§ 16

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się jedną fakturą.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół końcowego odbioru robót podpisany bez wad i usterek.
3. Termin płatności wynosi 30 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 17

1. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury podwykonawcy, dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będą przedstawione Zamawiającemu, jako załącznik do faktury VAT:
 - 1) kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 2) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców albo sporządzone nie więcej niż 3 dni przed upływem terminu płatności oświadczenia Podwykonawców lub dalszych podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub Podwykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
5. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty - odpowiednio - przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę - Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który

zawarł przyjętą bez sprzeciwu przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w zakresie robót lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub roboty.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu (przyjęcia bez sprzeciwu) przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty - Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 tj. w terminie 7 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji w tej sprawie.

9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag do informacji Zamawiającego o bezpośredniej zapłacie-Zamawiającemu przysługuje prawo:

1) niedokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W związku z ust. 9 pkt 3 - Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

11. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

12. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na konto bankowe wskazane na fakturach VAT.

13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 18

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o których mowa w ust. 1 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 19

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy.

2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem ich nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, polegającej na: zmianie przedmiotu umowy spowodowanej wprowadzeniem zmian do dokumentacji projektowej, zmianie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1, zmianie sposobu spełnienia świadczenia, ograniczeniu zakresu robót, zmianie skutkującej zmianą wynagrodzenia, zmianie polegającej na wprowadzeniu robót, które nie spowodują zmiany wynagrodzenia oraz zmianie osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne, ujętych w wykazie zawartym w ofercie Wykonawcy.
6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić:
 - 1) w związku ze zmianą sposobu prowadzenia robót, ograniczeniem zakresu robót.
 - 2) gdy ulegnie zmianie urzędowa stawka VAT na roboty budowlane.
7. Przewiduje się zmianę polegającą na zmianie sposobu spełnienia świadczenia, w tym:
 - 1) zmiany technologiczne, w szczególności jeżeli nastąpi(ł):
 - a) konieczność zrealizowania robót budowlanych przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji budowlanej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
 - b) konieczność zrealizowania robót budowlanych przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 2) zmiany zastosowanych materiałów w stosunku do treści oferty Wykonawcy pod warunkiem wykazania ich równoważności. Niniejsza zmiana nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zmiana osób Wykonawcy, sprawujących samodzielne funkcje techniczne, ujętych w wykazie zawartym w ofercie, w trakcie budowy może nastąpić na jego pisemny wniosek. Nowe proponowane osoby muszą spełniać wymagania opisane w SIWZ. Zmiana osób wymaga zgody Zamawiającego.
9. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy harmonogramem rzeczowo - finansowym robót i rzeczywistym terminem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień i uzasadnienia dokonywanych zmian harmonogramu i wystąpienia o zgodę na dokonanie zmian. W przypadku wyrażenia pisemnej zgody przez Zamawiającego na aktualizację harmonogramu Wykonawcy niezwłocznie dokonuje zmiany i przekazuje zaktualizowany harmonogram Zamawiającemu do akceptacji. Aktualizacja ta nie może spowodować przedłużenia terminu zakończenia przedmiotu umowy i nie wymaga formy aneksu.
10. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający opis tej zmiany i jej uzasadnienie.

§ 20

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W okolicznościach jak wyżej Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

b) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,

c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,

e) gdy wielokrotnie zmuszony jest do dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 17 ust. 5 lub gdy suma bezpośrednich zapłat jest większa niż 5% wartości przedmiotu umowy.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy,

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust. 1 pkt. 1.

3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4) W wypadku odstąpienia od umowy - Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,

c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

d) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia (w tym zabezpieczające, o których mowa w lit c),
- przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przepisy ustawy Prawo budowlane, właściwe przepisy Kodeksu Pracy, Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 22

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.

2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu - sądem właściwym do jego

rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący firmę
z siedzibą
zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....
niezbędnych zasobów, tj.

.....
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na świadczenie usług w zakresie
„Remont Gminnego Ośrodka Kultury w Śniadowie”

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej