

Zamawiający:

Gmina Śniadowo
ul. Ostrołęcka 11
18-411 Śniadowo

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiot specyfikacji obejmuje
zaprojektowanie oraz wykonanie
robót budowlanych dla zadania:

„Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30 000 euro a poniżej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwane dalej Pzp

Zatwierdzam:

mgr Rafał Pstrągowski

Śniadowo, dn. 10.12. 2020 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu
terytorialnego.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Zamawiającym jest:

Gmina Śniadowo

ul. Ostrołęcka 11

18-411 Śniadowo

tel. +48 86 3090800, fax: +48 86 217 61 68,

adres internetowy: www.sniadowo.pl

e-mail: sekretariat@sniadowo.pl

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- a) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
- b) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
- d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- e) „zamawiający” – Gmina Śniadowo.

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla zadania pod nazwą: **„Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”**, zakres robót będzie obejmował:

Etap I

- budowę zbiornika retencyjnego wraz z instalacją pomp przepompowujących ścieki,
- instalację urządzeń badających pH ścieków dowożonych,
- budowę laguny,
- wymianę urządzenia Sitopiaskownik (sitopiaskownik instalowany na powierzchni z separatorem piasku oraz prasopłuczką),
- wymianę automatyki i elektryki przy sito piaskownika,
- ocieplenie budynku w którym znajduje się sito piaskownik,
- instalacji na kolektorach ściekowych zlokalizowanych przed przepompowniami ścieków (Kościelna, Kolejowa) krat separujących odpady typu szmaty itp.,
- Remont reaktora biologicznego polegający na wymianie kolektorów oraz wszelkich elementów metalowych na elementy kwasoodporne, wymiana dyfuzorów, wymiana przegród pomiędzy komorami (wszystkie łączenia wykonać w materiałach kwasoodpornych), wymiana mieszadeł, wymiana pomp (4 szt), wymiana skorodowanej obudowy reaktora oraz gruntowne czyszczenie i malowanie konstrukcji, barierki reaktora),

- modernizację reaktora (powiększenie zdolności dopływowych poprzez wykorzystanie komory G1 na komorę beztlenową, a komór KF (2 szt) na zwiększenie pojemności roboczej bioreaktora,
- zmiana przeznaczenia komór beztlenowych (defosfotacji) na komorę nitrifikacji i denitrifikacji symultanicznej,
- adaptacja komory G1 na komorę beztlenową i skierowanie Osadu nadmiernego z bioreaktora na lagunę (z pominięciem komory stabilizacji),
- wymiana przepływomierza osadu nadmiernego,
- wymiana czujników poziomu ścieków (2 szt),
- wymiana tlenomierzy,
- wymiana automatyki i elektryki oczyszczalni,
- zwiększenie zdolności napowietrzania (dmuchawy + kolektory),
- instalacja zdalnego systemu wizualizacyjnego pracy oczyszczalni i 4 przepompowni (2 stanowiska — 1 biuro, 1 laptop do mobilnego stosowania),
- wykonanie przykrycia rowu odprowadzającego wody,
- instalacja w przepompowniach mierników siarkowodoru i metanu;
- zakup i instalacja przy przepompowni ul. Kolejowa agregatu prądotwórczego wraz z wykonaniem obudowy zabezpieczającej przed dostaniem się osób niepowołanych,
- remont przepompowni zlokalizowanych w:
 - Śniadowo ul. Kościelna 8b (wymiana 1 szt pompy oraz kolektorów i elementów metalowych na kwasoodporne (w tym kłapa i krata), wymiana rur odpowietrzających, wymiana zaworów i zasuw odpowietrzających),
 - Śniadowo ul. Kolejowa (wymiana 1 szt pompy oraz kolektorów i elementów metalowych na kwasoodporne(w tym kłapa i krata), wymiana rur odpowietrzających, wymiana zaworów i zasuw odpowietrzających),
 - Śniadowo ul. Cmentarna (wymiana 1 szt pompy, wymiana zasuw i zaworów odcinających na kwasoodporne, wymiana uchwytów prowadnic na kwasoodporne, modernizacja szafy sterowniczej),
 - Stare Ratowo (wymiana kolektorów i wszelkich elementów metalowych na kwasoodporne w tym zasuw i zaworów odcinających, uchwytów prowadnic),
 - Instalacja systemu powiadamiania o awariach na przepompowniach (powiadomienia SMS dla przepompowni Stare Ratowo, Śniadowo ul. Cmentarna, Śniadowo ul. Kościelna 8B).

II Etap

- włączenie komory stabilizacji osadu do komór nitrifikacji w celu zwiększenia powierzchni czynnej bioreaktora
- likwidacja workownicy.

Uwaga: remont oczyszczalni należy tak zaplanować aby umożliwić ciągłość technologiczną oczyszczania ścieków dopływających do oczyszczalni.

2.2 Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na remont i przebudowę gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie, w tym:

- a) obsługa geodezyjna,
- b) inne niezbędne dokumentacje, operaty, pozwolenia, sprawdzenia wynikające z przepisów w celu uzyskania pozwolenia na budowę,
- c) projekty budowlane (3 egz.) i uzyskanie pozwolenia na budowę,
- d) projekty wykonawcze w rozbiciu na poszczególne branże (3 egz.),
- e) inne projekty, które podczas ustaleń z zamawiającym uznane zostaną za niezbędne do prawidłowego wykonania zadania,
- f) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (1 egz.),

g) kompletna dokumentacja w wersji elektronicznej na dysku CD (1 szt.)

2.3 Pełnienie nadzoru autorskiego.

2.4 Wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaakceptowaną przez zamawiającego dokumentacją projektową remontu z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków.

2.5 Dostawa oraz montaż urządzeń i instalacji.

2.6 Wykonanie rozruchu z osiągnięciem wymaganych przepisami parametrów oczyszczonych ścieków.

2.7 Obsługa geodezyjna powykonawcza.

2.8 Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (przygotowanie kompletu wymaganych dokumentów wraz z wnioskiem).

2.9 Przeprowadzenie szkolenia obsługi oczyszczalni ścieków.

2.10 Dostarczenie kompletu sprzętu, oznakowań, instrukcji, środków ochrony zbiorowej z zakresu bhp i ochrony przeciwpożarowej, wymaganych przepisami szczegółowymi dla prawidłowej eksploatacji oczyszczalni.

2.11 Wykonanie instrukcji eksploatacji oczyszczalni oraz instrukcji obsługi obiektów i konserwacji urządzeń niezbędnych dla prawidłowej eksploatacji obiektu.

2.12 Wykonanie dokumentacji powykonawczej – 2 egz. (wraz z wersją elektroniczną na dysku CD 2 szt.)

2.13 Wykonanie oznakowania obiektów i instalacji.

2.14 Inne, wynikające z warunków, zezwoleń, decyzji, wydanych w związku z realizacją inwestycji

2.15 Wykonywanie w okresie gwarancji bezpłatnych przeglądów wbudowanych urządzeń i wykonanych robót budowlanych.

Wymagania dodatkowe:

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do opracowania i przedłożenia harmonogramu rzeczowo – finansowego, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ oraz ramowego kosztorysu ofertowego, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej przedmiotu zamówienia przed przygotowaniem oferty. Zaleca się aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków terenu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy; koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

2.3 Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych:

45000000-7 – Roboty budowlane

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45112000-5 - Roboty w zakresie usuwania gleby

45111200-0- Roboty pomiarowe

45111200-0 – Wykonanie, zasypanie i zagęszczenie wykopów w gruntach kat. I-V

45233120-6 – Roboty drogowe

45231400-9 – Roboty elektryczne

45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych,

45112700-2 - Roboty w zakresie kształtowania terenu

71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

71300000-1 - Usługi inżynierskie
71500000-3 - Usługi związane z budownictwem
71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego
71540000-5 - Usługi zarządzania budową

2.4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane zamówienie licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotowego zadania inwestycyjnego na okres **nie krótszy niż 2 lata i nie dłuższy niż 5 lat.**

2.5. Wszystkie wskazane w dokumentacji SIWZ znaki towarowe, nazwy lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/ pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

2.6. Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, wykonujące niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia.

- 1) Zamawiający wymaga, aby wykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 4 osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji.
- 2) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę: obowiązki w zakresie remontu i przebudowy oczyszczalni. Wykonywanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy pracy osób fizycznych – co najmniej 3 osoby oraz operatorów sprzętu – co najmniej 1 osoba.
- 3) Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 1066 ze zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 4) Wykonawca na żądanie zamawiającego obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zawierają ogólne warunki umowy stanowiące załącznik do SIWZ.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia **31.10.2022 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1;

4.2 spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

4.2.1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

4.2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa;

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

4.2.3. zdolność techniczna lub zawodowa;

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokumenty potwierdzające, że wykonawca:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, **co najmniej: dwie roboty budowlane dotyczące: budowy, przebudowy lub remontu oczyszczalni ścieków, o wartości robót minimum na kwotę 500.000,00 zł każda,**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę – wykaz robót budowlanych **(załącznik nr 5 do SIWZ).**

- b) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą posiadającą wymagane prawem uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji **kierownika budowy** w zakresie realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę – wykaz osób **(załącznik nr 6 do SIWZ).**

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2.3 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie.

4.8 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

4.8.1 którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2

4.8.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy

4.8.3 wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy wraz z ofertą (formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ) muszą złożyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców – oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.

5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

5.3 DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1:

- a) **wykaz robót budowlanych**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**,
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ**,

Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3:

- c) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 c) składa:

- a) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny

kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.8 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5 należy złożyć w formie oryginału.

5.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.10 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.11 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.12 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.10 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

7.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

7.7 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

7.8 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

7.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.10 Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

7.11 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.13 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.14 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

7.15 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.16 ZAWARTOŚĆ OFERTY I SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIENIA:

Oferta powinna składać się z:

- 1) formularza ofertowego zgodnego z treścią załącznika nr 1;
- 2) aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3) pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 4) zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy);

7.17 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.18 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

a) Gmina Śniadowo, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo

OFERTA na „Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”.

b) Nie otwierać przed dniem 30.12.2020 r. do godz. 10:30

VIII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć **w terminie do dnia 30.12.2020 r. do godziny 10:00** w Urzędzie Gminy w Śniadowie, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, pok. Nr 6 – sekretariat. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30.

8.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

8.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, ul. Ostrołęcka 11, budynek B pok. nr 12, w dniu upływu terminu składania ofert o godzinie **10:30**.

8.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.16 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

8.6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

8.7 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

8.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania łącznej ceny ryczałtowej. **Cena ryczałtowa** zawiera i uwzględnia wszystkie składniki cenotwórcze, koszty projektu, materiałów, uzgodnień, przebudowy, remontu, rozruchu technologicznego, dokumentacji

powykonawczej, odbiorów budowlanych dopuszczających obiekt do użytku, gwarancji i innych elementów które są niezbędne do wykonania zamówienia.

2. Cena powinna być podana: cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena netto, podatek VAT, cena brutto.

3. Cena winna być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Stawka podatku VAT, jeśli występuje, musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnego z obowiązującymi przepisami stanowi błąd w obliczeniu ceny skutkujący odrzuceniem oferty.

6. Cena oferty winna obejmować pełen zakres robót wynikający z SIWZ, Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżące po stronie wykonawcy.

7. Cena podana przez wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega waloryzacji.

9. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

XI. BADANIE OFERT

11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

LP.	KRYTERIUM	ZNACZENIE KRYTERIUM
1.	Cena	60%
2.	Gwarancja	40%

1. Przyjęta metoda przyznawania punktów polegać będzie na ocenie każdej oferty wg 100 punktowej skali, przy czym:

*Punkty w kryterium **CENA** będą wyliczone w sposób następujący:*

$$W1 = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

*Punkty w kryterium **GWARANCJA** na cały przedmiot zamówienia będą wyliczone w sposób następujący:*

W2:

2 lata – 10 pkt

3 lata – 20pkt

4 lata – 30 pkt

5 lat – 40 pkt

2. O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów w bilansie w/w kryteriów zgodnie z poniższym wzorem. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

$$W=W1+W2$$

3. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej.

13.3 Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

XIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego.

15.2 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiącego 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść, według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

16.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

16.4. Wykonawca zadeklaruje formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ), podając jednocześnie nazwę podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia.

16.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **Gmina Śniadowo prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Łomży Oddział Śniadowo numer rachunku 03 8757 1024 3900 0752 2000 0050** przed zawarciem umowy. Na przelewie należy umieścić informację „***zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”***”. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy zamawiającego.

16.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w – Urzędzie Gminy w Śniadowie, ul. Ostrołęcka 11 w momencie podpisywania umowy.

16.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości winno zawierać:

- a) wskazanie gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia),
- b) wskazanie beneficjenta (Gmina Śniadowo),
- c) określenie terminu obowiązywania gwarancji lub poręczenia (musi obejmować okres obowiązywania umowy),
- d) określenie kwoty poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy),
- e) „gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na każde żądanie”.

16.8. Warunki oraz termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w załączniku nr 7 do SIWZ.

XVII. POSTANOWIENIA UMOWY

17.1. Ogólne Warunki Umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XVIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

18.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

18.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

18.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej.

18.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

18.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

XIX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

19.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

19.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

19.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

19.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

19.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina Śniadowo

ul. Ostrołęcka 11

18-411 Śniadowo

tel. +48 86 3090800, fax: +48 86 217 61 68

e-mail: sekretariat@sniadowo.pl

19.6 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

- **Jan Kurpiewski** – tel. 86 2241578, w godz. 7.30 – 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

20.1 Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

XXI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Klauzula informacyjna RODO;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Śniadowo**, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, tel. 86 309 08 00 fax. 86 218 61 68, e-mail: iod@snadowo.pl;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Śniadowo** jest możliwy za pośrednictwem adresu ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, e-mail: sekretnariat@snadowo.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie**”

- prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Załączniki;

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 4 – Informacja, że wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób
- Załącznik nr 7 – Ogólne Warunki Umowy
- Załącznik nr 8 – Kosztorys ofertowy (ślepy)
- Załącznik nr 9 – Harmonogram rzeczowo-finansowy
- Załącznik nr 10 – Program Funkcjonalno – Użytkowy.

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8.**

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

.....

Siedziba

.....

Nr telefonu/faks

Nr NIP, REGON

Adres e-mail

Dane dotyczące zamawiającego**Gmina Śniadowo, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zaprojektowanie i budowę zadania pn.: „**Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie**”, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym:

1. Cena ryczałtowa oferty:

a/ cena oferty netto -zł

b/ podatek VAT (..... %) -zł

c/ cena oferty brutto -zł

(słownie:)

Oferta ryczałtowa zawiera i uwzględnia wszystkie składniki cenotwórcze, koszty projektu, materiałów, uzgodnień, budowy, rozruchu technologicznego, dokumentacji powykonawczej, odbiorów budowlanych dopuszczających obiekt do użytku, gwarancji i innych elementów które są niezbędne do wykonania zamówienia. Oświadczamy jednocześnie, że akceptujemy ryczałtowe rozliczenie zamówienia, co oznacza wzięcie na siebie ciężaru wszystkich kosztów, nie przewidywanych na etapie składania oferty a niezbędnych do prawidłowego ukończenia zamówienia o ile ich poniesienie nie wynika z winy zamawiającego.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia 31.10.2022 r.

3. Na wykonane zamówienie udzielamy gwarancji na okres lat, licząc od daty końcowego, protokolarnego odbioru przedmiotowego zadania inwestycyjnego (wpisać zgodnie z zaproponowanym kryterium *2 lata lub *3 lata lub *4 lata lub *5 lat). (*niepotrzebne skreślić).

4. Płatność faktur w ciągu 30 dni od otrzymania faktury.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym: zapoznaliśmy się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i przyszłym placem budowy).

6. Oświadczamy, że kierownik budowy posiada kwalifikacje zawodowe wymagane przez zamawiającego w SIWZ.

7. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:

- * a) we własnym zakresie bez udziału podwykonawców,
- * b) zakres prac przewidziany do wykonania przez podwykonawców:

10. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu.

11. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w z należytą starannością i dobrej jakości.

12. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

13. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia :

- zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości złotych, co stanowi **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w pkt 1 jak wyżej, w formie:

14. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/ małym/ średnim przedsiębiorstwem ☐.

„Mikroprzedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

„Małe przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

„Średnie przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

15. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

- Nazwisko, imię
- Stanowisko
- Telefon.....Fax.....
- Zakres*:
 - do reprezentowania w postępowaniu*
 - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy*
 - do zawarcia umowy*.

16. Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/

(imię i nazwisko,
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

RGIZ.271.11.2020

Gmina Śniadowo

ul. Ostrołęcka 11

18-411 Śniadowo

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „*Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie*”, prowadzonego
przez **Gminę Śniadowo**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w SIWZ rozdział IV (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w
której określono warunki udziału w postępowaniu*).

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w SIWZ rozdział V (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną
dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach
następującego/ych podmiotu/ów:

.....,
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

** Należy złożyć podpis dla każdej części oświadczenia. W przypadku części oświadczenia, które nie dotyczy wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.*

Gmina Śniadowo

ul. Ostrołęcka 11

18-411 Śniadowo

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa

do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. *„Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”,*

prowadzonego przez **Gminę Śniadowo**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

** Należy złożyć podpis dla każdej części oświadczenia. W przypadku części oświadczenia, które nie dotyczy wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.*

UWAGA; załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców którzy złożyli oferty.

.....

.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
ZGODNIE Z ART. 24 ust. 11 ustawy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”

realizowanego przez **Gminę Śniadowo**, oświadczam, co następuje:

- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy, w załączeniu przedkładam listę
- nie należę do grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

RGIZ.271.11.2020

(nazwa wykonawcy)	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zamówienie pod nazwą: „**Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie**”, przedkładamy wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, **co najmniej: dwie roboty budowlane dotyczące: budowy, przebudowy lub remontu oczyszczalni ścieków, o wartości robót minimum na kwotę 500.000,00 zł każda**, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Poz.	Nazwa wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres zamawiającego/ zlecającego	Wartość robót/zadania wykonanych przez wykonawcę (podmiot) w PLN brutto	Charakterystyka zamówienia	Czas realizacji	
					Początek dzień/miesiąc/rok	Koniec dzień/miesiąc/rok
1	2		4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						

Do powyższego wykazu załączamy dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty.

..... dnia roku

(podpis wykonawcy/pelnomocnika)

RGIZ.271.11.2020

<i>(nazwa wykonawcy)</i>	WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
--------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zamówienie pod nazwą:

„Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”,

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu: najmniej 1 osobą posiadającą wymagane prawem uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji **kierownika budowy** w zakresie realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem.

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania:
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

..... dnia roku

(podpis wykonawcy/pośnomocnika)

**Ogólne Warunki Umowy
UMOWA Nr RGIZ.272....2021**

Umowa zawarta w dniu2021 r. w Śniadowie pomiędzy:

Gminą Śniadowo, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo,

NIP:718-20-93-707

REGON: 450669996

reprezentowaną przez:

Rafała Pstrągowskiego – Wójta Gminy Śniadowo

przy kontrasygnacie Ewy Szeląg – Skarbnika Gminy

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) oferta wykonawcy,
 - 2) kosztorys ofertowy,
 - 3) harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania wykonanie projektu budowlanego oraz roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: *„Remont z przebudową gminnej oczyszczalni ścieków w Śniadowie”*.
2. Projekt budowlany należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach oraz Programem Funkcjonalno-Użytkowym.
3. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, po uprzednim uzyskaniu akceptacji projektu budowlanego przez Zamawiającego oraz uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę.
4. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawierająca Program Funkcjonalno-Użytkowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.
6. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.

8. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez Kodeks cywilny.
9. Wykonawca odpowiada za koordynację prac objętych umową.

§ 3

WYMAGANIA MATERIAŁOWE

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 25 czerwca 2005 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1165) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat, deklarację, atest lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały do realizacji zamówienia, a także na żądanie Zamawiającego, zapewni możliwość zbadania jakości użytych materiałów lub wykonywanych robót w zakresie wymagań określonych w ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania lub wyboru podmiotu, do którego będą przekazane materiały w celu wykonania badań.
6. Jeżeli przeprowadzone badania wykażą, że materiały zastosowane do wykonania robót są niezgodne z umową, koszty tych badań dodatkowo obciążą Wykonawcę, natomiast gdy wyniki badań potwierdzą zgodność zastosowanych materiałów z umową, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

1. Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia **31.10.2022 r.**
2. Przekazanie terenu budowy, potwierdzone protokołem przekazania, nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania ostatecznego pozwolenia na budowę.
3. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę, po wcześniejszej pisemnej akceptacji opracowanego przez Wykonawcę projektu budowlanego przez Zamawiającego.
4. Szczegółowe terminy dla realizacji zadania objętego umową:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, należy przedłożyć umowę konsorcjum (w przypadku złożenia oferty wspólnej kilku Wykonawców, jako konsorcjum), stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację umowy, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,
 - 2) rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego w terminie 10 dni od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, potwierdzonego przez nadzór inwestorski wpisem do dzienniku budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy:

Wartość zamówienia netto:

Słownie:

Wartość VAT(.....%):

Wartość zamówienia brutto:

Słownie:

§ 6

ROZLICZENIE ROBÓT

1. Rozliczenie końcowe za wykonanie umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiającego dopuszcza wypłatę wynagrodzenia częściowego za wykonane niżej wymienione roboty:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, płatność po otrzymaniu ostatecznego pozwolenia na budowę, w wysokości nie większej niż 2,0 % wartości przedmiotu umowy,
 - 2) wybudowanie laguny, w wysokości nie większej niż 20 % wartości przedmiotu umowy,
 - 3) wykonanie remontu z przebudową oczyszczalni ścieków, przy zaawansowaniu robót budowlanych powyżej 60 %, w wysokości nie większej niż 30 % wartości przedmiotu umowy,
3. Roboty częściowe są płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót, po uprzednim podpisaniu protokołu częściowego odbioru robót przez powołaną przez Zamawiającego komisję odbiorową.
4. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, dalszym podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej faktury częściowej i końcowej podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę, dalszego podwykonawcy oświadczenie, że wszystkie należności wynikające z wystawionych faktur Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane.
5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty całości lub części wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w wyznaczonym terminie Zamawiający może:
 - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

9. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
10. Zapłata końcowa za wykonane i odebrane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i innych wymaganych dokumentów (kosztorys powykonawczy). Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający oświadcza, że faktura winna być wystawiona zgodnie z formułą: Gmina Śniadowo, ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo, NIP: 718-20- 23-707.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy protokołem terenu budowy, oraz wszelkiej posiadanej dokumentacji mającej, lub mogącej mieć wpływ na zaprojektowanie i wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

§ 8

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
- 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o opracowaną przez siebie i zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych Programie Funkcjonalno-Użytkowym, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywanych robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
- 4) realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
- 5) kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót,
- 6) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, utrzymanie terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie budowy,
- 7) przestrzeganie przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należyтым stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- 8) zapewnienie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy,
- 9) zapewnienie właściwego i wymaganego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
- 10) z chwilą przekazania przez Zamawiającego terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy,

- 11) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających,
 - 12) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 14) zgłoszenie zadania do odbioru, uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez polski kodeks cywilny.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji (przelewu wierzytelności) z tytułu niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9

TEREN BUDOWY

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

NADZÓR INWESTORSKI

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:.....
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 11

PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób, niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem.
6. Osoba wskazana w ust. 5, będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osoby wskazanej w ust. 5, w przypadku nienależytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **umowy o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników /*wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy*/). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

10. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania powierzonego zakresu robót, uwzględniającym terminy wykonania poszczególnych prac przez Podwykonawców oraz należności przysługujące z tego tytułu, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać:

- 1) zakres robót zleconych Podwykonawcy,
- 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
- 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
- 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych

3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 1 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:

- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ,
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.

5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

6. Do zmian umowy o podwykonawstwo postanowienia ust 2-5 stosuje się odpowiednio.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania mu umowy o której mowa w ust. 7, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:

- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ,

- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.
13. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
14. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

§ 13

ZASADY ODBIORU ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.
2. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
3. Wszystkie odbiory częściowe i odbiór końcowy, rozpoczęte będą w terminie nie późniejszym, niż 10 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.
4. Odbiorów częściowych i końcowego dokonuje, z udziałem kierownika budowy /kierownika robót i inspektora nadzoru, powołana przez Zamawiającego komisja odbioru, z czego sporządzony zostaje protokół odbioru częściowego lub końcowego.
5. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
6. Z czynności odbioru końcowego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz zostaną wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 14

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela **gwarancji na okres lat** na całość prac oraz dostarczone materiały określonych niniejszą umową.

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę /usterkę przed upływem tego okresu.
3. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady /usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad /usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Usunięcie wady /usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
6. Jeżeli Wykonawca z jakiegokolwiek powodu leżącego po jego stronie nie usunie wad /usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad /usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 15

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy, tj. kwotę zł (słownie:.....).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy na jego pisemny wniosek w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia – nie później niż 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia – nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

§ 16

KARY UMOWNE

Strony ustalają wzajemną odpowiedzialność (kary umowne) w następujących przypadkach i wysokościach :

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 umowy za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od następnego dnia po ostatecznym terminie wykonania, ustalonym w §4 ust. 1 umowy,
- 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 umowy.
- 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto określonego w §5 umowy,
- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto określonego w §5 umowy,
- 5) w przypadku:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

- c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
- Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
- 6) za zwłokę w płatności faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe licząc od następnego dnia po terminie płatności,
 - 7) W przypadku niewypełnienia wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 01% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 8) Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy,
 - 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

§ 17

ZMIANA UMOWY

- 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych przepisami ustawy Pzp oraz w niniejszej umowie.
- 2. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony w terminie 14 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach wymienionych w pkt. 1. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.
- 3. Wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy, może ulec zmianie w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniu społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 4. Pozostałe zmiany
 - a) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie wykonane roboty oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi

- kosztami,
- b) w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia robót,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - d) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się takimi samymi uprawnieniami i doświadczeniem jak określone w SIWZ.

§ 18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie przystąpił lub zaniechał realizacji umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) uporczywie lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i nie reaguje na pisemne zastrzeżenia Zamawiającego,
 - c) wykonuje umowę w sposób niezgodny z harmonogramem realizacji zamówienia.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 i 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę może nastąpić, jeżeli Zamawiający wstrzymał wykonanie robót na okres dłuższy niż 21 dni, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić z przyczyn niezależnych od niego, m.in. nie otrzymania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.
5. Odstąpienie od umowy w okolicznościach, o których mowa wyżej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....