

**UCHWAŁA NR XXXII.233.2022**  
**RADY GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 28 czerwca 2022 r.

**w sprawie określenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 poz. 559) art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91 d pkt 1 oraz art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Śniadowo, uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Tracą moc uchwały:

1. Uchwała nr XXVIII/145/09 Rady Gminy Śniadowo z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.

2. Uchwała nr XXX/152/09 Rady Gminy Śniadowo z dnia 10 czerwca 2009 roku zmieniająca uchwałę sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.

3. Uchwała nr IV/38/2011 Rady Gminy Śniadowo z dnia 31 marca 2011 r. zmieniająca uchwałę sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.

4. Uchwała nr XXVII/142/09 Rady Gminy Śniadowo z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie określenia w drodze regulaminu kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo oraz podziału środków pieniężnych na nagrody pomiędzy organem prowadzącym a dyrektorami szkół, a także trybu zgłaszania kandydatów do nagród.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Grzegorz Podgórski**

**Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo.**

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Śniadowo, zwany Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania:
  - a) motywacyjnego
  - b) za wysługę lat,
  - c) funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

2. Pozostałe składniki wynagrodzenia nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela określają przepisy ustawy i rozporządzenia.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo;
- 2) Karcie Nauczyciela - ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 );
- 3) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 416, z późn. zm.);
- 4) szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno – Przedszkolny, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Śniadowo;
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział i grupę;
- 6) dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela szkoły, o której mowa w pkt 4 Regulaminu;
- 7) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Śniadowo;
- 8) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Śniadowo.

**Rozdział 2.  
DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 3. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielom w tym nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6 rozporządzenia oraz na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Przy przyznawaniu nauczycielom dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, a w szczególności :
  - a) osiągnięć edukacyjnych, z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,

- b) osiągnięć w konkursach, turniejach, zawodach i olimpiadach oraz innych działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 2) uzyskiwanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych w tym:
- a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
  - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i instytucjami do tego powołanymi w zakresie przeciwdziałania agresji, patologiom i uzależnieniom,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - d) wspomaganie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych lub mających problemy z nauką oraz uczniów niepełnosprawnych,
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
- a) opracowywanie innowacji pedagogicznych i uzyskiwanie pozytywnych efektów edukacyjnych i wychowawczych wdrażanych innowacji,
  - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy poprzez samodzielne studiowanie nowości pedagogicznych,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela w tym:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - f) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej w tym:
- a) organizacja przedsięwzięć pozaszkolnych o charakterze wychowawczym i edukacyjnym,
  - b) promocja szkoły w środowisku lokalnym,
  - c) stała i aktywna współpraca z instytucjami działającymi na terenie Gminy.

2. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektora uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- 2) właściwe opracowanie planu finansowego szkoły z uwzględnieniem możliwości pozyskiwania środków pozabudżetowych,
- 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
- 4) dbałość o infrastrukturę szkoły i estetykę terenu szkolnego,
- 5) właściwe organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pobytu uczniów i nauczycieli w szkole oraz podczas zajęć organizowanych przez szkołę poza obiektami szkolnymi,

- 6) kształtowanie dobrej atmosfery pracy, systematyczne i obiektywne ocenianie pracy nauczycieli oraz motywowanie ich do doskonalenia zawodowego,
- 7) przestrzeganie zaleceń i wniosków pokontrolnych organu prowadzącego i organu nadzoru pedagogicznego,
- 8) właściwa współpraca z organem prowadzącym, organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) prowadzenie działań na rzecz społeczności lokalnej oraz promocja szkoły na zewnątrz.

§ 5. Dodatek motywacyjny przyznawany jest dwa razy do roku w oparciu o niniejszy regulamin w terminach:

- 1) do 31 sierpnia za okres od 1 września do 28/29 lutego,
- 2) do 28/29 lutego za okres od 1 marca do 31 sierpnia.

§ 6. Wielkość nakładów finansowych na wypłatę dodatków motywacyjnych dla nauczycieli ustala się w wysokości 5% na etat kalkulacyjny środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

§ 7. Wielkość nakładów finansowych na wypłatę dodatków motywacyjnych dla dyrektorów ustala się w wysokości 20-25 % na etat kalkulacyjny środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów.

§ 8. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i wicedyrektora przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 10 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje wójt dwa razy w roku na okres 6 miesięcy w wysokości do 20-30 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

§ 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dodatek motywacyjny może być przyznany w innym terminie i na inny okres niż określony w §5.

§ 10. Decyzję o przyznaniu dodatku przekazuje się nauczycielowi/wicedyrektorowi/ dyrektorowi w formie pisemnej, kopię decyzji włącza do akt osobowych, a drugą przekazuje do księgowości.

### **Rozdział 3. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT**

§ 11. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

§ 12. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

### **Rozdział 4. DODATEK FUNKCYJNY**

§ 13. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły i wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny obliczany procentowo na podstawie jego wynagrodzenia zasadniczego w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

| Stanowisko służbowe              | Wysokość dodatku w % miesięcznie |
|----------------------------------|----------------------------------|
| a) dyrektor szkoły:              |                                  |
| - liczącej od 8 do 14 oddziałów, | od 30 do 50                      |
| - liczącej powyżej 14 oddziałów  | od 50 do 70                      |
| b) wicedyrektor szkoły           | od 20 do 50                      |

**§ 14.** Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §13, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora organ prowadzący - Wójt Gminy,
- 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

**§ 15.** Nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, bądź opiekunom oddziału przedszkolnego oraz nauczycielom sprawującym funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w kwocie :

| Lp. | Zajmowane stanowisko            | Wysokość dodatku miesięcznie |
|-----|---------------------------------|------------------------------|
| 1.  | Wychowawca klasy                | 300,00 zł                    |
| 2.  | Opiekun oddziału przedszkolnego | 300,00 zł                    |
| 3.  | Opiekun stażu                   | 120,00 zł                    |

**§ 16.** Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 - 15 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

## **Rozdział 5. DODATKI ZA WARUNKI PRACY**

**§ 17.** Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu prac w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w § 8 i 9 rozporządzenia.

**§ 18.** Dodatki za warunki pracy przysługują miesięcznie w przypadku :

- 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 30% stawki godzinowej nauczyciela,
- 2) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20 % stawki godzinowej nauczyciela (godziny ponadwymiarowej lub godziny doraźnego zastępstwa) za przepracowaną godzinę,
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 15% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tym systemie godzinę nauczania (godziny ponadwymiarowej lub godziny doraźnego zastępstwa).

**§ 19.** Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy.

## **Rozdział 6. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

**§ 20. 1.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i dorażnych zastępstw wypłaca się według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę dorażnych zastępstw ustala się, dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem ustalonej stawki za warunki pracy jeżeli praca w tych godzinach realizowana była w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin,

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust.2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## **Rozdział 7.**

### **NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

**§ 21.** Tworzy się w budżecie Gminy Śniadowo specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z czego:

- 1) 20% przeznacza się na nagrody Wójta,
- 2) 80% przeznacza się na nagrody Dyrektora.

**§ 22.** Nagrody mogą być przyznawane wyróżniającym się nauczycielom szkół, w tym nauczycielom zajmującym stanowiska dyrektorów szkół po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. Wniosek o nagrody Wójta składa się w terminie do 20 września.

**§ 23.** Wysokość nagrody dyrektora szkoły nie może być wyższa niż 80% najniższej nagrody przyznanej przez Wójta w danym roku.

**§ 24.** Wójt przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Dyrektora szkoły;
- 2) Rady pedagogicznej;
- 3) Rady rodziców;
- 4) Organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

**§ 25.** Dyrektor szkoły przyznaje nagrodę nauczycielowi, w tym zajmującemu inne niż dyrektor szkoły stanowisko kierownicze z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Rady pedagogicznej;
- 2) Rady rodziców,
- 3) Organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

**§ 26.** Nagroda dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi na podstawie niżej wymienionych kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu;
- 2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania;
- 3) angażuje się w sprawy szkoły, przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne;
- 4) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole przez udział uczniów w spektaklach, wystawach, koncertach i spotkaniach;
- 5) organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla uczniów;
- 6) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;
- 7) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży;
- 8) systematycznie doskonali własne umiejętności dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;
- 9) udziela pomocy w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę w zawodzie nauczyciela;
- 10) aktywnie współpracuje z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi i kulturalnymi;
- 11) podejmuje działania angażujące rodziców w życie szkoły. Rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami.

**§ 27.** Nagroda Wójta może być przyznana dyrektorom i nauczycielom szkół według poniższych kryteriów:

- 1) liczące się w skali gminy osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 2) właściwą współpracę z radą pedagogiczną, rodzicami, samorządem uczniowskim i organem prowadzącym;
- 3) organizację zajęć pozalekcyjnych;

- 4) odpowiednią organizację pracy szkoły, w szczególności poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi;
- 5) inspirowanie pracowników do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 6) umiejętne rozwiązywanie sytuacji konfliktowych;
- 7) prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami finansowymi;
- 8) przejawianie inicjatywy i zaangażowanie szkoły w działaniu na rzecz środowiska lokalnego;
- 9) szczególną dbałość o stan techniczny budynków szkolnych, ich zagospodarowanie, estetykę wnętrza i obejścia;

**§ 28.** Wniosek o nagrodę Wójta podlega zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną danej szkoły oraz komisję, którą powołuje się w następującym składzie:

- 1) Sekretarz gminy,
- 2) pracownik urzędu gminy prowadzący sprawy oświatowe,
- 3) Przewodniczący Komisji Rady Gminy Śniadowo ds. Oświaty,
- 4) po jednym przedstawicielu Organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

**§ 29.** Decyzję o przyznaniu nagrody przekazuje się nauczycielowi/wicedyrektorowi/ dyrektorowi/ w formie pisemnej, kopię decyzji włącza do akt osobowych, a drugą przekazuje do księgowości.

## **Rozdział 8. PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 30.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy Karta Nauczyciela oraz przepisy ustawy Kodeksu Pracy.

**§ 31.** Zmiana Regulaminu dokonuje się w takim samym trybie, jaki jest wymagany do jego uchwalenia.