KARTA OCENY FORMALNEJ

wniosku o dofinansowanie zadania: ………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………. złożonego przez: ………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **KRYTERIUM** | **spełnia** | **nie spełnia** | **nie dotyczy** |
| 1. | Czy wniosek został złożony przez uprawnioną osobę / uprawniony podmiot? |  |  |  |
| 2. | Czy wniosek został złożony na właściwym  formularzu? |  |  |  |
| 3. | Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione? |  |  |  |
| 4. | Czy wniosek zawiera wymagane załączniki? |  |  |  |
| a) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy  o ochronie zabytków, lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy o ochronie zabytków |  |  |  |
| b) pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na wykonanie prac, które mają być dofinansowane |  |  |  |
| c) pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowalnych, jeśli prowadzone prace, które mają być dofinansowane, wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów  Prawa budowalnego |  |  |  |
| d) zgodę właściciela (współwłaściciela) zabytku nieruchomego lub użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, dzierżawca lub jednostka organizacyjna, na rzecz której ustanowiony został trwały zarząd |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | e) uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem oraz upoważnienie zarządu do złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej na prace przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w przypadku gdy wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa |  |  |  |
| f) dokument potwierdzający sposób reprezentacji wnioskodawcy, w przypadku  gdy wnioskodawcą jest osoba prawna |  |  |  |
| g) pełnomocnictwo, w przypadku gdy wnioskodawca reprezentowany jest przez  przedstawiciela |  |  |  |
| h) kosztorys inwestorski planowanych prac  i robót |  |  |  |
| i) dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku (max. 10 zdjęć) wykonaną nie wcześniej niż 3 miesiące  przed dniem ogłoszenia naboru |  |  |  |
| j) w przypadku przedsiębiorców – informację  o otrzymanej pomocy publicznej |  |  |  |
| 5. | Czy wszystkie załączniki do wniosku zostały załączone w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez  Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy? |  |  |  |
| 6. | Czy wniosek został złożony w terminie? |  |  |  |
| 7. | Czy kwota wnioskowanej dotacji mieści się w określonych limitach? |  |  |  |

**WYNIK OCENY (POZYTYWNA / NEGATYWNA): ………………………………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………. | ……………………………………………………. |
| (imię i nazwisko oceniającego) | (data i podpis oceniającego) |