

**ZARZĄDZENIE NR 74.2023**  
**WÓJTA GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 12 października 2023 r.

**w sprawie sposobu przeprowadzenia kontroli na terenie gminy Śniadowo dotyczącej przestrzegania obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami odrębnymi.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) art. 6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023r. poz. 1469) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Śniadowo.

**§ 2.** Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Śniadowo.

**§ 3.** Kontrola obejmować będzie w szczególności:

- 1) stwierdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych,
- 2) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 3) sprawdzenie dowodów uiszczenia opłat za usługi.

**§ 4.** Ustala się wzór protokołu kontroli stanowiący załącznik nr 1.

**§ 5.** Ustala się plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków stanowiący załącznik nr 2.

**§ 6.** Ustala się wzór deklaracji na potrzeby prowadzenia elektronicznej ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania, stanowiący załącznik nr 3.

**§ 8.** Zarządzenie wraz z załącznikami wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PROTOKÓŁ KONTROLI PRZEPROWADZONEJ W DNIU .....**

☐ w Urzędzie Gminy Śniadowo

☐ na terenie nieruchomości

**Podstawa prawna:**

- art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.).
- art.6 ust. 5a i 5aa oraz art.9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023r. poz. 1469)
- art. 47 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023r. poz. 221) - dotyczy właścicieli nieruchomości będących przedsiębiorcami.

**Przedmiot kontroli:**

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami odrębnymi, w szczególności: posiadania umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Śniadowo oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków oraz dowodów uiszczenia opłat za te usługi.

Kontrole przeprowadził(li):

1. ....
2. ....

Właścicielem nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, podlegający kontroli jest:

1. ....
- 2 .....  
zamieszkały.....  
tel.....  
Adres nieruchomości.....

**Ustalenia w czasie kontroli:**

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

- ☐ zbiornik bezodpływowy
- ☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków
- ☐ sieć kanalizacyjna
- ☐ inny, jaki?.....

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność  
(m3).....

3. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

- ☐ TAK
- ☐ NIE

4. Data zawarcia umowy:

.....

5. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....

.....

6. Częstotliwość opróżniania zbiornika

.....

7. Ilość osób zamieszkałych:.....

8. Ilość osób zameldowanych.....

9. Data ostatniego wywozu nieczystości: .....

10. Inne ustalenia w czasie kontroli:

.....

.....

.....

11. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

12. Uwagi:

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

**Kontrolujący**

**Potwierdzam zgodność powyższych danych**

.....

.....

Data i podpis kontrolowanego

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek określony art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej: RODO) informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Śniadowo z siedzibą: ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo. Kontakt do Inspektora ochrony danych: [iod@gminasniadowo.pl](mailto:iod@gminasniadowo.pl) lub listownie na adres: Inspektor ochrony danych: ul. Ostrołęcka 11, 18-411 Śniadowo. Pani/Pana dane osobowe uzyskane przez Wójta Gminy Śniadowo przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań administracyjnych, o których mowa w ustawach: ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r., ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r., ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r., prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. W myśl art. 6 ust. 1 lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych niż strony niniejszego postępowania, ich ewentualni pełnomocnicy, uczestnicy postępowania. Organy publiczne, które mogą otrzymać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej sprawy oraz przewidziany prawem okres archiwizacji. Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych - może Pani /Pan złożyć do Wójta Gminy Śniadowo wniosek dotyczący: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania/poprawiania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Dostęp, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie oraz na podstawie przepisów prawa dotyczących np. archiwizacji. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa. Dane osobowe podane przez Panią/Pana są wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością załatwienia sprawy lub przedłużeniem czasu trwania sprawy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Wójta Gminy Śniadowo, w tym profilowaniu.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 74.2023

Wójta Gminy Śniadowo

z dnia 12 października 2023 r.

### PLAN KONTROLI

Lp.	Kontrolowany	Liczba planowanych kontroli	kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Śniadowo	300	Upoważnieni pracownicy Gminy Śniadowo	I kwartał 2024r.
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Śniadowo	300	Upoważnieni pracownicy Gminy Śniadowo	II kwartał 2024r.
3.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Śniadowo	400	Upoważnieni pracownicy Gminy Śniadowo	do 31.07.2024r.